

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Ф.И.О.

Май 2018г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.4 Земельное право
(наименование дисциплины)

Основной профессиональной образовательной программы
прикладного бакалавриата

38.03.04 Государственное и муниципальное управление
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
очная

МАГАС, 2018 г.

1. Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью изучения курса «Земельное право» является формирование у студентов знаний, умений и навыков об общих принципах функционирования системы регулирования земельных правоотношений, включая изучение субъектов и объекта правового регулирования, порядка предоставления земельных участков в пользование, порядка перевода их из категории в категорию, системы и структуры органов исполнительной власти, регулирующих земельные правоотношения.

Изучение студентами вопросов правового регулирования отношений в сфере землепользования; представление полного объема правового регулирования земельных правоотношений по поводу осуществления земельного контроля, исполнения земельно-правовых обязанностей, реализация земельных прав, несение ответственности за нарушения земельного законодательства; выработка навыков грамотного применения на практике положений нормативно-правовых актов, содержащих нормы земельного права.

Задачи:

- Познакомить студентов с основными теоретическими положениями земельного законодательства;
- Выработать у обучающихся практические навыки применения земельного законодательства;
- Научить студентов анализировать и решать юридические проблемы в сфере земельного законодательства.

2. Место учебной дисциплины в структуре опп во

Дисциплина «Земельное право» относится к дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине –6-й семестр.

Дисциплина «Земельное право» в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.

В качестве «входных» знаний дисциплины «Земельное право» используются знания и умения, полученные обучающимися при изучении дисциплин:

- История государственного управления
- Правоведение.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины, ожидаемые результаты образования и компетенции обучающегося по завершении освоения программы учебной дисциплины (модуля).

Таблица 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы	Степень реализации компетенции при изучении дисциплины (модуля)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)		
		Знания	Умения	Владения (навыки)
а) общекультурные компетенции				
ОК-4	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4)	ЗНАЕТ: основные источники и правила доступа, а также использования информации, в том числе в профессиональных целях.	УМЕЕТ: использовать нормативно-правовые акты для решения профессиональных задач.	ВЛАДЕЕТ: навыками использования правовых знаний в различных сферах деятельности
б) общепрофессиональные компетенции				
ОПК-1	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	ЗНАЕТ: алгоритм поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	УМЕЕТ: анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности	ВЛАДЕЕТ: навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
в) профессиональные компетенции				
ПК-20	способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	ЗНАЕТ: правила ориентации и применения норм права при решении задач	УМЕЕТ: свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	ВЛАДЕЕТ: Навыками ориентации в правовой системе России и правильного применения норм права

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Виды учебных занятий	Трудоемкость
----------------------	--------------

	зач. ед.	час.	в семестре
			6
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>
ОБЩАЯ трудоемкость по учебному плану	3	108	
Контактные часы	38	38	
Лекции (Л)		18	18
Семинары (С)		0	0
Практические занятия (ПЗ)		18	18
Лабораторные работы (ЛР)		0	0
Групповые консультации (ГК) и (или) индивидуальная работа с обучающимся (ИР), предусмотренные учебным планом подготовки		2	2
Промежуточная аттестация:зачет	0	0	0
Самостоятельная работа (СР) в том числе по курсовой работе (проекту)			70

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

В данном разделе приводится содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий. Структура дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий приведена в Таблице 3, содержание дисциплины по темам (разделам) – в Таблице 4.

Таблица 3. Структура дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№	Наименование темы	Количество часов
---	-------------------	------------------

	(раздела)	Всего	Контактные часы (аудиторная работа)				СР
			Л	С	ПЗ	ГК/ИК	
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>	<i>гр.5</i>	<i>гр.6</i>	<i>гр.7</i>	<i>гр.8</i>
Семестр № 7							
1.	Раздел 1. Общая часть	18	9	9	0	1	35
2.	Раздел II. Особенная часть	18	9	9	0	1	35
Всего		36	18	18	0	2	70
Промежуточная аттестация (зачет)							0
ИТОГО		36	38				70

Примечание: Л – лекции, С – семинары, ПЗ – практические занятия, ГК/ИК – групповые / индивидуальные консультации

Таблица 4. Содержание дисциплины по темам (разделам)

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
1.	Раздел 1. Общая часть	<p>Тема 1. Предмет и система земельного права Земля как природный объект и природный ресурс, недвижимое имущество, объект права собственности и иных прав. Понятие, становление и развитие земельного права как отрасли права, науки и учебной дисциплины. Система земельного права. Место земельного права в системе права и его взаимодействие с другими отраслями права. Предмет земельного права. Методы правового регулирования земельных отношений. Принципы земельного права. Земельные отношения и земельные правоотношения: понятие, особенности, структура, классификация, основания возникновения и прекращения. Понятие правового режима земель. Его единство и дифференциация.</p> <p>Тема 2. Источники земельного права. Земельное законодательство Понятие, виды и система источников земельного права. Понятие земельного законодательства.</p>

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
		<p>Основные этапы развития земельного законодательства в Российской Федерации. Земельная реформа в Российской Федерации. Современное земельное законодательство. Конституционные основы земельного права. Земельный кодекс РФ и другие федеральные законы как источники земельного права.</p> <p>Тема 3. Право собственности и другие права на землю Понятие и общая характеристика права собственности на землю. Объекты и субъекты права собственности на землю. Содержание права собственности на землю. Ограничение правомочий собственника и их социальная природа. Формы и виды собственности на землю по законодательству Российской Федерации. Частная собственность на землю и ее виды. Государственная собственность на землю и ее виды. Разграничение государственной собственности на землю. Тема 4. Правовое регулирование сделок с землей Понятие и правовые вопросы формирования земельного рынка. Понятие, виды и форма сделок с землей. Особенности совершения сделок с земельными участками. Купля-продажа земельных участков, их частей и земельных долей. Продажа земель при приватизации государственных и муниципальных предприятий.</p> <p>Тема 5. Правовое регулирование платы за использование земли. Оценка земли. Понятие, формы и общая характеристика платы за использование земли. Оценка земли. Земельный налог. Субъекты и объекты налогообложения. Порядок исчисления и уплаты земельного налога. Налоговые льготы. Арендная плата. Порядок, условия и сроки внесения арендной платы за землю.</p> <p>Тема 6. Управление в области использования и охраны земель Понятие и содержание управления в области использования и охраны земель. Виды управления в сфере использования и охраны земель. Система органов государственного управления в области использования и охраны земель.</p> <p>Тема 7. Предоставление и изъятие земельных участков Предоставление земельных участков как институт</p>

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
		<p>земельного права. Компетенция государственных и муниципальных органов по предоставлению и изъятию земельных участков. Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности на торгах и без проведения торгов.</p> <p>Тема 8. Правовая охрана земель Правовая охрана земель как правовой институт. Цели и задачи правовой охраны земель. Земля и почва как объекты правовой охраны. Содержание правовой охраны земель. Сохранение, восстановление и повышение плодородия земель как меры правовой охраны земель. Порядок консервации земель.</p> <p>Тема 9. Юридическая ответственность за нарушение земельного законодательства Понятие, функции и виды юридической ответственности за нарушение земельного законодательства. Понятие, основные виды и признаки земельных правонарушений. Состав земельных правонарушений.</p>
2.	Раздел II. Особенная часть	<p>Тема 10. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения Аграрная реформа (обусловленность, цели, задачи, организационно-правовое обеспечение, практика осуществления). Понятие, состав земель сельскохозяйственного назначения, и общая характеристика их правового режима Субъекты прав на земельные участки сельскохозяйственного назначения.</p> <p>Тема 11. Правовой режим земель, предоставляемых гражданам для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества и дачного хозяйства</p> <p>Тема 12. Правовой режим земель населенных пунктов Понятие, состав и общая характеристика правового режима земель населенных пунктов. Управление в сфере использования земель населенных пунктов. Территориальное планирование использования земель населенных пунктов. Зонирование территорий городских и сельских поселений.</p>

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
		<p>Тема 13. Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения Понятие, состав и общая характеристика правового режима земель промышленности и иного специального назначения. Понятие земель иного специального назначения. Понятие и особенности правового режима земель промышленности. Требования к выбору земельных участков для размещения промышленных предприятий.</p> <p>Тема 14. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов Понятие, состав и общая характеристика правового режима земель особо охраняемых территорий и объектов. Правовой режим земель особо охраняемых природных территорий.</p> <p>Тема 15. Правовой режим земель лесного фонда Понятие, состав и особенности правового режима земель лесного фонда. Соотношение понятий «земельный участок» и «лесной участок» Право собственности на земли лесного фонда. Право пользования землями лесного фонда. Основания и порядок предоставления лесных участков в пользование.</p> <p>Тема 16. Правовой режим земель водного фонда Понятие, состав и особенности правового режима земель водного фонда. Соотношение понятий «земельный участок» и «водный объект».</p> <p>Тема 17. Правовой режим земель запаса Общая характеристика правового режима земель запаса. Предоставление земель запаса. Управление землями запаса.</p>

5. Образовательные технологии

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими

видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции (занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия (занятия семинарского типа);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся;
- занятия иных видов.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ. Учебное задание (работа) считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся осуществляют теоретическое изучение дисциплины с учётом лекционного материала, готовятся к практическим занятиям, выполняют домашнее задания, осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

Содержание дисциплины, виды, темы учебных занятий и форм контрольных мероприятий дисциплины представлены в разделе 5 настоящей программы и фонде оценочных средств по дисциплине.

Текущая аттестация по дисциплине (модулю). Оценивание обучающегося на занятиях осуществляется в соответствии с положением о текущей аттестации обучающихся в университете.

По итогам текущей аттестации, ведущий преподаватель (лектор) осуществляет допуск обучающегося к промежуточной аттестации.

Допуск к промежуточной аттестации по дисциплине (модулю). Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных настоящей программой дисциплины в полном объеме. Преподаватель имеет право изменять количество и содержание заданий, выдаваемых обучающимся (обучающемуся), исходя из контингента (уровня подготовленности).

Допуск обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине осуществляет преподаватель, ведущий семинарские (практические) занятия.

Обучающийся, имеющий учебные (академические) задолженности (пропуски учебных занятий, не выполнивший успешно задания(е)) обязан отработать их в полном объеме.

Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине (модулю). В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине, обучающийся отрабатывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем задания. Отработка проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Обучающийся, пропустивший *лекционное занятие*, обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с настоящей программой.

Обучающийся, пропустивший *практическое занятие*, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на *практическом* занятии вопросам в соответствии с настоящей программой или в форме, предложенной преподавателем. Кроме того, выполняет все учебные задания. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

Преподаватель имеет право снизить балльную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю). Формой промежуточной аттестации по дисциплине определен зачет.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с положением о промежуточной аттестации обучающихся в университете и оценивается: и рейтинговых баллов, назначаемых в соответствии с принятой в вузе балльно-рейтинговой системой.

Оценка знаний обучающегося оценивается по критериям, представленным в фонде оценочных средств по дисциплине.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Таблица 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№ раздела	Наименование раздела	Содержание средств контроля (вопросы самоконтроля)	Учебно-методическое обеспечение*
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>
1.	Раздел 1. Общая часть	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-3]
2.	Раздел II. Особенная	Подготовка к практическим занятиям по	О: [1-3]

	часть	вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	Д: [1-3]
--	-------	---	----------

Примечание: О: – основная литература, Д: – дополнительная литература; в скобках – порядковый номер по списку

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволит вам создать копилку знаний, умений и навыков, которую можно использовать как при прохождении практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

ФОС приведен в приложении 1 к настоящей РПД.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины/модуля

8.1. Основная литература

1. Бышков П.А. Земельное право РФ (общая часть) [Электронный ресурс] : конспект лекций / П.А. Бышков, А.Н. Кирсанов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский университет дружбы народов, 2012. — 52 с. — 978-5-209-04730-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22173.html>
2. Болтанова Е.С. Земельное право России [Электронный ресурс] : курс лекций / Е.С. Болтанова. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2012. — 148 с. — 978-5-4332-0071-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13881.html>
3. Нецветаев А.Г. Земельное право [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Г. Нецветаев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Евразийский открытый институт, 2008. — 386 с. — 978-5-374-00057-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10668.html>

8.2. Дополнительная литература

1. Волкова Т.В. Земельное право [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.В. Волкова, С.Ю. Королев, Е.Ю. Чмыхало. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Корпорация «Диполь», 2012. — 191 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10553.html>
2. Земельное право России [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.В. Волкова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2011. — 78 с. — 978-5-904000-11-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1313.html>

3. Земельное право [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.В. Волкова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2010. — 328 с. — 978-5-904000-28-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1311.html>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/> (дата обращения 11.05.2018).
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php>(дата обращения 11.07.2018). – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.
3. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения 11.07.2018). – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические указания предназначены для помощи обучающимся в освоении. Для успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, которая является важнейшей формой организации учебного процесса. Лекция:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- выясните тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- постарайтесь определить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,
- определите, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя,
- выполните домашнее задание.

Учтите, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы (последние являются эффективными формами работы);

- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к промежуточной аттестации. К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не удовлетворительные результаты.

В самом начале учебного курса познакомьтесь с рабочей программой дисциплины и другой учебно-методической документацией, включающими:

- перечень знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть;
- тематические планы лекций и практических занятий;
- контрольные мероприятия;
- учебники, учебные пособия, а также электронные ресурсы;
- перечень экзаменационных вопросов (вопросов к зачету).

После этого у вас должно сформироваться чёткое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

11.1. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки презентационных материалов и материалов к занятиям (компьютеры с программным обеспечением для создания и показа презентаций, с доступом в сеть «Интернет», поисковые системы и справочные, профессиональные ресурсы в сети «Интернет»).

В вузе оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

11.2. Перечень программного обеспечения

Для подготовки презентаций и их демонстрации необходима программа Impress из свободного пакета офисных приложений OpenOffice (или иной аналог с коммерческой или свободной лицензией).

11.3. Перечень информационных справочных систем

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».

2. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

12. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины/модуля

Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине определено нормативными требованиями, регламентируемыми приказом Министерства образования и науки РФ № 986 от 4 октября 2010 г. «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений», Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки.

Для проведения всех видов учебных занятий по дисциплине и обеспечения интерактивных методов обучения, необходимы столы, стулья (на группу по количеству посадочных мест с возможностью расстановки для круглых столов, дискуссий, прочее); доска интерактивная с рабочим местом (мультимедийный проектор с экраном и рабочим местом); желателен доступ в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».

В соответствие с требованиями ФГОС ВО при реализации настоящей дисциплины ОПОП ВО необходимо также учитывать образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивать условия для их эффективной реализации, а также возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения.