

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Батыгов З.О

16 мая 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.4 ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ И АУДИТ

Основной профессиональной образовательной программы

Академической магистратуры

38.04.01 Экономика

профиль: Бухгалтерский учет, анализ и аудит


Квалификация выпускника

магистр

Форма обучения

(очная)

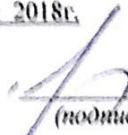
МАГАС 2018 г.

Составитель рабочей программы:
кандидат экономических наук, доцент  Н.А. Мальсагов
(подпись)


Рабочая программа утверждена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», протокол заседания № 9 от «03» мая 2018г.

Заведующий кафедрой  Д.А. Бекботова
(подпись)

Рабочая программа одобрена учебно-методическим советом экономического факультета, протокол заседания № 5 от «07» мая 2018г.

Председатель учебно-методического совета  Л.Х. Яндиева
(подпись)

Программа рассмотрена на заседании Учебно-методического совета университета, протокол № 8 от «23» мая 2018г.

Председатель Учебно-методического совета университета  Ш.Б. Хашагульгов
(подпись)

1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Цель – формирование у обучающихся общепрофессиональных и профессиональных компетенций в области теоретических знаний и практических навыков применения методики внутреннего контроля и аудита, а также разработка специальных программ по предотвращению внутрикорпоративных хищений.

Задачи:

- изучение места и роли внутреннего аудита в системе внутреннего контроля организации;
- сформировать умения и навыки планирования деятельности службы внутреннего аудита организации на основе анализа недостатков ее системы внутреннего контроля;
- изучение методов и методологии внутреннего аудита, сбора аудиторских доказательств и принципов формирования выводов по результатам внутреннего аудита.
- раскрыть теоретические основы финансового контроля;
- изучить содержание основных нормативных документов в сфере финансового контроля;
- рассмотреть строение системы финансового контроля в России;
- обосновать экономическую сущность наиболее важных контрольных мероприятий;
- развить навыки использования нормативных правовых документов в своей деятельности

2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Внутренний контроль и аудит» относится к обязательным дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине – 2-й семестр.

Дисциплина «Внутренний контроль и аудит» в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 38.04.01 Экономика предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.

В качестве «входных» знаний дисциплины «Внутренний контроль и аудит» используются знания и умения, полученные обучающимися при изучении дисциплин: «История развития бухгалтерского учета, анализа и аудита», «История и методология науки и производства», «Современные проблемы учета, анализа и аудита».

Дисциплина «Внутренний контроль и аудит» может являться предшествующей при изучении дисциплин: «Бухгалтерский учет и анализ в условиях банкротства организации», «Аудит эффективности в рыночной экономике»

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины. ожидаемые результаты образования и компетенции обучающегося по завершении освоения программы учебной дисциплины (модуля)

ОК-2; ОПК-3; ПК-1, 9

Таблица 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся	Степень реализации компетенции при изучении дисциплины (модуля)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)		
		Знания	Умения	Владения (навыки)

в результате освоения образовательной программы				
а) общекультурные компетенции				
ОК-2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Компетенция реализуется в части применения Внутреннего контроля и аудита в профессиональной деятельности	Системные понятия социальной и этической ответственности при принятии решений, различия форм и последовательности действий в стандартных и нестандартных ситуациях.	Использовать сформулированное умение анализировать альтернативные варианты действий в нестандартных ситуациях, определение меры социальной и этической ответственности за принятые решения.	Целостной системы успешных навыков действий в нестандартных ситуациях, прогнозирования результатов социальной и этической ответственности за принятые решения
б) общепрофессиональные компетенции				
ОПК-3 способностью принимать организационно-управленческие решения	Компетенция реализуется в части применения Внутреннего контроля и аудита в профессиональной деятельности	содержание механизма восхождения от абстрактного к конкретному при теоретическом освещении экономической системы общества; дидактические возможности, принципы действия, технологию использования и методику применения дидактических средств.	формировать и отстаивать собственную позицию по актуальным проблемам современной философии; анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.	приемами ведения дискуссии и полемики, аргументированного изложения собственной точки зрения; технологией проектирования, организацией проведения занятий по экономическим дисциплинам.
в) профессиональные компетенции				
ПК-1 Способность проводить самостоятельные исследования	Компетенция реализуется в части применения Внутреннего контроля и	процессы, происходящие в экономике и социальной сфере страны; систему	выявлять проблемы и перспективы развития хозяйства страны;	специальной экономической терминологией и лексикой в области экономической

<p>в соответствии с разработанной программой</p>	<p>аудита в профессиональной деятельности</p>	<p>межрегиональных производственных связей, понимать вопросы территориального разделения труда; организацию межотраслевого и территориального кооперирования и специализации производства, иметь представление о размещении основных отраслей, распределение природных ресурсов, населения по территории России;</p>	<p>оценивать конкурентные преимущества регионов в системе ГРТ; анализировать отраслевую структуру мировой экономики; определять основные социально-экономические характеристики регионов по экономической карте; правильно определять отраслевые тенденции в развитии экономики; определять перспективы развития регионов</p>	<p>географии; -навыками работы и составления экономических карт; способностью обобщать и анализировать большие объемы статистических данных; системным представлением об основных процессах, происходящих в отраслях и регионах мирового хозяйства</p>
<p>ПК-9 Способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов</p>	<p>Компетенция реализуется в части применения Внутреннего контроля и аудита в профессиональной деятельности</p>	<p>- сущность и виды операций по международному бизнесу; –организационно-правовые формы международного бизнеса; -договорные обстоятельства в международном бизнесе, виды и особенности внешнеторговых контрактов; -базисные условия в договорных обстоятельствах</p>	<p>выявлять общие принципы и отличительные признаки построения системы взаимозависимых форм и видов международной предпринимательской деятельности; вести коммерческие переговоры с зарубежными партнерами по подготовке международных сделок; -составлять</p>	<p>организационно-правовой основой международного бизнеса; современными тенденциями развития международного бизнеса; современной структурой международных экономических отношений; информацией о состоянии и перспективах развития международного бизнеса в</p>

		<p>партнеров (использования – Инкотермс – 2010);</p> <p>- порядок осуществления международных транспортных операций;</p> <p>– современные тенденции развития международного бизнеса в основных секторах мирового хозяйства.</p>	<p>тексты международных контрактов с учетом сложившейся мировой практики и ее торговых обычаев;</p> <p>осуществлять отбор статистических данных о состоянии финансовой интеграции на основе публикаций экономических организаций;</p> <p>- анализировать бизнес среду национального и зарубежных рынков.</p>	<p>основных секторах российской экономики;</p> <p>о месте и роли России в системе современного международного бизнеса.</p>
--	--	---	--	--

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Виды учебных занятий	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	в семестре
			2
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>
ОБЩАЯ трудоемкость по учебному плану	3	108	108
Контактные часы	1	34	34
Лекции (Л)		16	16
Семинары (С)		0	0
Практические занятия (ПЗ)		16	16
Лабораторные работы (ЛР)		0	0
Групповые консультации (ГК) и (или) индивидуальная работа с обучающимся (ИР), предусмотренные учебным планом подготовки		2	2
Промежуточная аттестация: зачет	0	0	0
Самостоятельная работа (СР)	2	74	74

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

В данном разделе приводится содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий. Структура дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий приведена в Таблице 3, содержание дисциплины по темам (разделам) – в Таблице 4.

Таблица 3. Структура дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№	Наименование темы (раздела)	Количество часов					СР
		Всего	Контактные часы (аудиторная работа)				
			Л	С	ПЗ	ГК/ИК	
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>	<i>гр.5</i>	<i>гр.6</i>	<i>гр.7</i>	<i>гр.8</i>
Семестр № 2							
1.	Роль внутреннего контроля в деятельности современной организации	36	5	5		1	25
2.	Внутренний аудит: определение, функции, основные принципы осуществления проверки	36	5	5		1	25
3.	Роль внутреннего контроля и аудита в борьбе с внутрикорпоративными хищениями.	36	6	6			24
Всего		108	16	16	0	2	74
Промежуточная аттестация (зачет)							0
ИТОГО		108	34				74

Примечание: Л – лекции, С – семинары, ПЗ – практические занятия, ГК/ИК – групповые / индивидуальные консультации

Таблица 4. Содержание дисциплины по темам (разделам)

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
1.	Роль внутреннего контроля в деятельности современной организации	Роль внутреннего контроля и аудита в деятельности современной организации: цели, задачи, вопросы нормативного регулирования. Сущность категорий «внутренний контроль». Цели, задачи и основные принципы внутреннего контроля. Классификации систем внутреннего контроля. Роль

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
		<p>внутреннего контроля в развитии функции контроля в условиях рыночной экономики. Пользователи информации во внутреннем контроле. Нормативное регулирование внутреннего контроля на современном этапе.</p> <p>Методика внутреннего контроля.</p> <p>Основные направления внутреннего контроля экономического субъекта. Отличие внутреннего контроля от внешнего контроля. Органы внутреннего контроля. Отчетность органов внутреннего контроля перед учредителями (участниками), владельцами, акционерами, руководством хозяйствующего субъекта.</p>
2.	<p>Внутренний аудит: определение, функции, основные принципы осуществления проверки</p>	<p>Нормативное регулирование внутреннего аудита.</p> <p>Методология внутреннего аудита: международные стандарты, кодекс этики, законодательство Российской Федерации, применимое ко внутреннему аудиту.</p> <p>Внутренний аудит: определение, функции, основные принципы и методы</p> <p>Внутренний аудит: определение; подотчетность службы внутреннего аудита в компании: административное и функциональное подчинение; функции внутреннего аудита: предоставление гарантий и консультаций. Права и обязанности сотрудников Службы. Методы и процедуры получения доказательств. Информационная база данных внутреннего аудита и контроля. Учетные и вне учётные источники информации. Уровень существенности и риск ошибки внутреннего аудитора и контролера. Выборка и практика ее применения.</p> <p>Методы внутреннего аудита: общая классификация методов, используемых во внутреннем аудите; инвентаризация имущества и обязательств; осмотр, обследование, контрольный обмер; методы проверки отдельных документов и их совокупностей;</p>
3.	<p>Роль внутреннего контроля и аудита в борьбе с внутрикорпоративными хищениями.</p>	<p>Особенности внутренних проверок высоко рискованных направлений деятельности. Постановка внутреннего контроля в отношении договорной работы, закупок, финансовых вложений и движения денежных средств. Оценки эффективности затрат на капитальное строительство и ремонт.</p> <p>Роль внутреннего контроля и аудита в борьбе с внутрикорпоративными хищениями.</p> <p>Сущность категорий мошенничество и методы совершения мошенничества. Обзор основных схем хищения, сокрытия и присвоения активов организации.</p>

Таблица 4.1

	Тема	Для изучения темы, обучающийся должен		
		Знать	Уметь	Владеть
1.	Роль внутреннего контроля в деятельности современной организации	Системные понятия социальной и этической ответственности при принятии решений, различия форм и последовательности действий в стандартных и нестандартных ситуациях.	Использовать сформулированное умение анализировать альтернативные варианты действий в нестандартных ситуациях, определение меры социальной и этической ответственности за принятые решения.	Целостной системы успешных навыков действий в нестандартных ситуациях, прогнозирования результатов социальной и этической ответственности за принятые решения
2.	Внутренний аудит: определение, функции, основные принципы осуществления проверки	содержание механизма восхождения от абстрактного к конкретному при теоретическом освещении экономической системы общества; дидактические возможности, принципы действия, технологию использования и методику применения дидактических средств.	формировать и отстаивать собственную позицию по актуальным проблемам современной философии; анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.	приемами ведения дискуссии и полемики, аргументированного изложения собственной точки зрения; технологией проектирования, организацией проведения занятий по экономическим дисциплинам.
3.	Роль внутреннего контроля и аудита в борьбе с внутрикорпоративными хищениями.	- сущность и виды операций по международному бизнесу; –организационно-правовые формы международного бизнеса; -договорные обстоятельства в международном бизнесе, виды и особенности	выявлять общие принципы и отличительные признаки построения системы взаимозависимых форм и видов международной предпринимательской деятельности; вести коммерческие	организационно-правовой основой международного бизнеса; современными тенденциями развития международного бизнеса; современной структурой международных экономических отношений;

		<p>внешнеторговых контрактов; -базисные условия в договорных обстоятельствах партнеров (использования– Инкотермс – 2010); - порядок осуществления международных транспортных операций; – современные тенденции развития международного бизнеса в основных секторах мирового хозяйства.</p>	<p>переговоры с зарубежными партнерами по подготовке международных сделок; -составлять тексты международных контрактов с учетом сложившейся мировой практики и ее торговых обычаев; осуществлять отбор статистических данных о состоянии финансовой интеграции на основе публикаций экономических организаций; - анализировать бизнес среду национального и зарубежных рынков.</p>	<p>информацией о состоянии и перспективах развития международного бизнеса в основных секторах российской экономики; о месте и роли России в системе современного международного бизнеса.</p>
--	--	---	---	---

6. Образовательные технологии

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции (занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия (занятия семинарского типа);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся;
- занятия иных видов.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ. Учебное задание (работа) считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся осуществляют теоретическое изучение дисциплины с учётом лекционного материала, готовятся к практическим занятиям, выполняют домашнее задания, осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

Содержание дисциплины, виды, темы учебных занятий и форм контрольных мероприятий дисциплины представлены в разделе 5 настоящей программы и фонде оценочных средств по дисциплине.

Текущая аттестация по дисциплине (модулю). Оценивание обучающегося на занятиях осуществляется в соответствии с положением о текущей аттестации обучающихся в университете.

По итогам текущей аттестации, ведущий преподаватель (лектор) осуществляет допуск обучающегося к промежуточной аттестации.

Допуск к промежуточной аттестации по дисциплине (модулю). Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных настоящей программой дисциплины в полном объеме. Преподаватель имеет право изменять количество и содержание заданий, выдаваемых обучающимся (обучающемуся), исходя из контингента (уровня подготовленности).

Допуск обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине осуществляет преподаватель, ведущий семинарские (практические) занятия.

Обучающийся, имеющий учебные (академические) задолженности (пропуски учебных занятий, не выполнивший успешно задания(е)) обязан отработать их в полном объеме.

Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине (модулю). В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине, обучающийся отрабатывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем задания. Отработка проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Обучающийся, пропустивший *лекционное занятие*, обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с настоящей программой.

Обучающийся, пропустивший *практическое занятие*, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на *практическом* занятии вопросам в соответствии с настоящей программой или в форме, предложенной преподавателем. Кроме того, выполняет все учебные задания. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

Преподаватель имеет право снизить бальную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю). Формой промежуточной аттестации по дисциплине определен зачет.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с положением о промежуточной аттестации обучающихся в университете и оценивается: *на зачете – зачтено; незачтено* и рейтинговых баллов, назначаемых в соответствии с принятой в вузе балльно-рейтинговой системой.

Зачет принимает преподаватель, ведущий семинарские (практические) занятия по курсу.

Оценка знаний обучающегося оценивается по критериям, представленным в фонде оценочных средств по дисциплине.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Таблица 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№ раздела	Наименование раздела	Содержание средств контроля (вопросы самоконтроля)	Учебно-методическое обеспечение*	Трудоемкость
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>	<i>гр.5</i>
1.	Роль внутреннего контроля в деятельности современной организации	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-10]	25
2.	Внутренний аудит: определение, функции, основные принципы осуществления проверки	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-10]	25
3.	Роль внутреннего контроля и аудита в борьбе с внутрикорпоративными хищениями.	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-10]	24

Примечание: О: – основная литература, Д: – дополнительная литература; в скобках – порядковый номер по списку

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволит вам создать копилку знаний, умений и навыков, которую можно использовать как при прохождении практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и

промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля), включает в себя:

- перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (п. 3);
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а также описание шкал оценивания, включающих три уровня освоения компетенций (минимальный, базовый, высокий). Примерные критерии оценивания различных форм промежуточной аттестации приведены в таблице 6.1. Такие критерии должны быть разработаны по всем формам оценочных средств, используемых для формирования компетенций данной дисциплины;
- типовые контрольные задания и другие материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Таблица 6.1. Критерии оценки промежуточной аттестации в форме зачета

Оценка	Характеристика требований к результатам аттестации в форме зачета
«Зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов или в целом, или большей частью, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы или в основном сформированы, все или большинство предусмотренных рабочей программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки
«Не зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму.

Все формы оценочных средств, приводимые в рабочей программе, должны соответствовать содержанию учебной дисциплины, и определять степень сформированности компетенций по каждому результату обучения.

Таблица 6.2. Степень формирования компетенций формами оценочных средств по темам дисциплины

№ п/п	Тема	Форма оценочного средства	Степень формирования компетенции
1.	Роль внутреннего контроля в деятельности современной организации	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	ОК-2; ОПК-3; ПК-1, 9 (30%)

2.	Внутренний аудит: определение, функции, основные принципы осуществления проверки	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	ОК-2; ОПК-3; ПК-1, 9 (30%)
3.	Роль внутреннего контроля и аудита в борьбе с внутрикорпоративными хищениями.	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	ОК-2; ОПК-3; ПК-1, 9 (40%)

Типовые контрольные задания и другие материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы текущего контроля успеваемости на семинарах (практических занятиях)

1. Дискуссионные вопросы внутреннего аудита прочих расходов.
2. Проблемы внутреннего аудита доходов по обычным видам деятельности.
3. Внутренний аудит прочих доходов.
4. Дискуссионные вопросы внутреннего аудита дебиторской задолженности.
5. Внутренний аудит собственного капитала.

Типовые темы рефератов

1. Место внутреннего контроля в системе управления организацией.
2. Понятие и задачи внутреннего аудита. Особенности и отличия внутреннего и внешнего аудита.
3. Функции внутреннего аудита.
4. Виды внутреннего аудита .
5. Международные стандарты внутреннего аудита.

Типовые тесты / задания

1. Последовательность аудиторской проверки состоит из следующих этапов:

- а) проверка по существу – выражение мнений достоверности отчетности – планирование предполагаем затрат;
- б) планирование проверки – проверка по существу – выражение мнения о достоверности отчетности;
- в) предварительная оценка достоверно отчетности – планирование предполагаем затрат – проверка по существу;
- г) верна любая последовательность.

2. Полномочия подразделению внутреннего аудита в компании предоставляются:

- а) руководством и советом директоров;
- б) советом директоров и финансовым контролером;
- в) комитетом по аудиту и финансовым директором;
- г) высшим руководством и Стандартами.

3. Основной причиной создания функции внутреннего аудита является:

- а) освобождение чрезмерно загруженного работой руководства от ответственности за реализацию эффективных процедур контроля;
- б) оценка и повышение эффективности процедур контроля;

- в) обеспечение достоверности и целостности финансовой и управленческой отчетности организации;
- г) обеспечение сохранности ресурсов, доверенных организации.

4. Руководитель внутреннего аудита представляет высшему руководству и совету директоров ежегодный сводный отчет о выполненных заданиях, основной целью составления которого является:

- а) обсудить административные вопросы деятельности службы внутреннего аудита;
- б) информировать руководство о планируемом объеме аудиторских проверок на будущий год;
- в) привлечь внимание к количеству недостатков, выявленных внутренними аудиторами;
- г) пояснить, в какой степени службе внутреннего аудита удалось выполнить график работ по заданиям.

Типовые контрольные вопросы

1. Раскройте основные постулаты внутреннего аудита.
2. Охарактеризуйте понятие "контрольная среда".
3. Обоснуйте рациональную форму подчиненности службы внутреннего аудита (СВА), изложите возможные проблемы.
4. Составьте таблицу сравнительной оценки службы внутреннего аудита и контрольно-ревизионной службы.
5. Изложите преимущества и недостатки аутсорсинга и косорсинга при проведении внутреннего аудита, оцените их дискуссионные аспекты.

Типовые вопросы к промежуточной аттестации

1. Концепция развития внутреннего аудита.
2. Сущность, цель, виды и задачи внутреннего аудита.
3. Риск-ориентированный внутренний аудит. Его взаимосвязь с другими видами финансового контроля.
4. Международные профессиональные стандарты внутреннего аудита. Требования, предъявляемые к стандартам внутреннего аудита.
5. Профессиональная этика внутренних аудиторов.

Все оценочные средства к дисциплине приведены в ФОС, который является приложением к настоящей РПД.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины/модуля

9.1. Основная литература

1. Резниченко С.М. Современные системы внутреннего контроля [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.М. Резниченко, М.Ф. Сафонова, О.И. Швырева. — Электрон. текстовые данные. — Ростов-на-Дону: Феникс, 2016. — 511 с. — 978-5-222-26486-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59437.html>
2. Горбатова Е.Ф. Внутренний контроль и аудит [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.Ф. Горбатова, Н.С. Узунова. — Электрон. текстовые данные. — Симферополь: Университет экономики и управления, 2017. — 84 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73264.html>
3. Крышкин О.В. Настольная книга по внутреннему аудиту: Риски и бизнес-процессы / Олег Крышкин.- М.: АЛЬПИНА ПАБЛИШЕР, 2017. – 477с.

9.2. Дополнительная литература

1. Приказ Министерства экономического развития российской федерации от 4 июля 2014 г. № 249 об утверждении Методических рекомендаций по организации работы внутреннего аудита в акционерных обществах с участием Российской Федерации.

2. Профессиональный стандарт «Внутренний аудитор». Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «24» июня 2015 г. № 398н.

3. Внутренний аудит [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», для магистерских программ «Внутренний контроль и аудит», «Экономическая безопасность» / Ж.А. Кеворкова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 319 с. — 978-5-238-02333-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52667.html>

4. Турищева Т.Б. Внутренний контроль и аудит. Теория и практика применения в финансово-хозяйственной деятельности организации [Электронный ресурс] : монография / Т.Б. Турищева. — Электрон. текстовые данные. — М. : ИД «Экономическая газета», ИТКОР, 2012. — 134 с. — 978-5-905735-24-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8359.html>

5. Развитие методологического инструментария внутреннего контроля в различных отраслях национальной экономики России [Электронный ресурс] : монография / Е.Евст. Коба [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2016. — 268 с. — 978-5-394-02678-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60329.html>

6. Качкова О.Е. Организация учета и внутреннего контроля в государственных (муниципальных) учреждениях: монография / Качкова О.Е., Клепикова Л.В., Кришталева Т.И. и др. - М.: Издательство «Русайнс», 2015. – 256с.

7. Мальсагов И.А. Внутренний контроль и аудит. Учебное пособие для студентов, обучающихся по магистерской программе «Учет, анализ и аудит». – Магас: Ингушский государственный университет, 2018. – 82с.

8. Международные профессиональные стандарты внутреннего аудита. Обновленная редакция 2016 г. Вступает в силу с 01.01.2017г. – Режим доступа: <https://www.iaa-ru.ru/-26с>.

9. Организация работы комитета совета директоров по аудиту: Руководство для российских компаний / Под общ.ред. А. Сониной. — М.: Альпина Бизнес Букс, 2008. – 66с.

10. Проект Концепции развития систем внутреннего финансового контроля, внутреннего аудита и оценки качества финансового менеджмента в секторе государственного и муниципального управления с проектом плана мероприятий по ее реализации (от 25 марта 2016 г.). Режим доступа: <https://www.minfin.ru/-23с>.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/> (дата обращения 11.05.2018).
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – URL: <http://cyberleninka.ru/> (дата обращения 11.05.2018).
3. Портал психологических изданий PsyJournals.ru <http://psyjournals.ru/index.shtml>
4. Электронный психологический журнал «Психологические исследования» <http://psystudy.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php> (дата обращения 11.07.2018). – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.
6. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения 11.07.2018). – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.
7. Сайт Международной профессиональной ассоциации внутренних аудиторов – www.isaca.ru
8. Сайт Российского филиала Института внутренних аудиторов – www.iaa-ru.ru

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические указания предназначены для помощи обучающимся в освоении. Для успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, которая является важнейшей формой организации учебного процесса. Лекция:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- выясните тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- постарайтесь определить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,
- определите, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя,
- выполните домашнее задание.

Учтите, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы (последние являются эффективными формами работы);
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к промежуточной аттестации. К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не удовлетворительные результаты.

В самом начале учебного курса познакомьтесь с рабочей программой дисциплины и другой учебно-методической документацией, включающими:

- перечень знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть;
- тематические планы лекций и практических занятий;
- контрольные мероприятия;
- учебники, учебные пособия, а также электронные ресурсы;
- перечень экзаменационных вопросов (вопросов к зачету).

После этого у вас должно сформироваться чёткое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации.

12. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

12.1. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки презентационных материалов и материалов к занятиям (компьютеры с программным обеспечением для создания и показа презентаций, с доступом в сеть «Интернет», поисковые системы и справочные, профессиональные ресурсы в сети «Интернет»).

В вузе оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

12.2. Перечень программного обеспечения

Для подготовки презентаций и их демонстрации необходима программа Impress из свободного пакета офисных приложений OpenOffice (или иной аналог с коммерческой или свободной лицензией).

12.3. Перечень информационных справочных систем

1. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. – URL: <http://dic.academic.ru>.
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

13. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины/модуля

Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине определено нормативными требованиями, регламентируемыми приказом Министерства образования и науки РФ № 986 от 4 октября 2010 г. «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений», Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки.

Для проведения всех видов учебных занятий по дисциплине и обеспечения интерактивных методов обучения, необходимы столы, стулья (на группу по количеству посадочных мест с возможностью расстановки для круглых столов, дискуссий, прочее); доска интерактивная с рабочим местом (мультимедийный проектор с экраном и рабочим местом); желателен доступ в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».

В соответствии с требованиями ФГОС ВО при реализации настоящей дисциплины ОПОП ВО необходимо также учитывать образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивать условия для их эффективной реализации, а также возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения.