

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



С Т В Е Р Ж Д А Ю

Проректор по учебной работе

Батыгов З.О

мае 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.4.2 СТРАТЕГИЧЕСКИЙ УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ**

Основной профессиональной образовательной программы

Академической магистратуры

38.04.01 Экономика

профиль: Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация выпускника

магистр

Форма обучения

(очная)

МАГАС 2018 г.



## 1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

**Целью** освоения дисциплины «Стратегический управленческий учет» является формирование профессиональных знаний и навыков, необходимых для развития науки и методологии в области стратегического управленческого учета в современных условиях.

**Задачи** дисциплины:

- освоить сущность стратегического управленческого учета;
- изучить инструментарий стратегического управленческого учета;
- приобрести навыки решения управленческих задач для выработки стратегии развития предприятия;
- обеспечить современный методологический и теоретический фундамент практической деятельности студентов в качестве экономистов-практиков высшей квалификации, владеющих теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимыми для подготовки, принятия и реализации эффективных управленческих решений;
- развить индивидуальные аналитические способности и отработать навыки активной работы в малых группах, в процессе решения конкретных ситуаций, умения обосновывать и отстаивать собственную точку зрения в ходе публичных выступлений;
- способствовать развитию общей, психологической, коммуникативной культуры, навыков сотрудничества и работы в группе.

## 2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Стратегический управленческий учет» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине – 4-й семестр.

Дисциплина «Стратегический управленческий учет» в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 38.04.01 Экономика предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.

В качестве «входных» знаний дисциплины «Стратегический управленческий учет» используются знания и умения, полученные обучающимися при изучении дисциплин: «Информационные системы бухгалтерского учета, анализа и аудита», «Внутренний контроль и аудит», «Бухгалтерский учет и анализ в условиях банкротства организации». Дисциплина «Стратегический управленческий учет» может являться предшествующей при изучении дисциплин: для получения навыков профессиональной деятельности

**3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины. ожидаемые результаты образования и компетенции обучающегося по завершении освоения программы учебной дисциплины (модуля)**

ОК-3; ПК-8, 11, 12

Таблица 3.1.

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательн	Степень реализации компетенции при изучении дисциплины (модуля)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)		
		Знания	Умения	Владения (навыки)

<b>ой программы</b>				
<b>а) общекультурные компетенции</b>				
ОК-3 Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Компетенция реализуется в части применения «Стратегического управленческого учета» в профессиональной деятельности	Полное содержание процесса формирования целей профессионального и личного развития, способ его реализации, аргументировано обосновывает критерии выбора способов и подходов к использованию творческого потенциала	Готов и умеет формулировать цели профессионального и личного развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей использования творческого потенциала условия их самореализации, исходя из тенденций развития	Системой приемов и технологий формирования целей саморазвития и их самореализации, критической оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач и использованию творческого потенциала
<b>б) общепрофессиональные компетенции</b>				
Не предусмотрены				
<b>в) профессиональные компетенции</b>				
ПК-8; Способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	Компетенция реализуется в части применения «Стратегического управленческого учета» в профессиональной деятельности	процессы, происходящие в народнохозяйственном комплексе и социальной сфере страны; систему межрегиональных производственных связей, понимать вопросы территориального географического разделения труда; организацию межотраслевого и территориального кооперирования и специализации производства, иметь представление о размещении основных отраслей НХ, распределении природных ресурсов, населения по территории России; социальную структуру государства, национальный и религиозный состав	выявлять проблемы и перспективы развития хозяйства страны; оценивать конкурентные преимущества регионов в системе ГРТ; анализировать отраслевую структуру региональной экономики; определять основные социально-экономические характеристики регионов по экономической карте; правильно определять отраслевые тенденции в развитии экономики; определять перспективы развития регионов и их внешнеэкономические связи	Специальной экономической терминологией и лексикой в области экономической географии; навыками работы и составления экономических карт; способностью обобщать и анализировать большие объемы статистических данных; системным представлением об основных процессах, происходящих в отраслях и регионах..

		населения; социально- экономическую характеристику регионов страны.		
ПК-11; Способность руководить экономическим и службами и подразделения ми на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственно й и муниципальной власти	Компетенция реализуется в части применения «Стратегическо го управленческог о учета» в профессиональн ой деятельности	организацию и планирование аналитической работы; сферу применения экономическо- математических методов анализа; методику отбора и оценки источников информации для обработки бухгалтерских и аналитических задач; методологию формирования и критерии оптимизации политики организации в целях бухгалтерского и налогового учета; механизмы управления организацией в условиях кризиса;	осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для принятия управленческих решений; в целях поиска и систематизации необходимой информации использовать справочно- правовые информационные системы; оценивать различные варианты управленческих решений с точки зрения соотношения их текущей результативности/ затрат/ долгосрочных последствий реализации	практическими навыками проведения экономического анализа и диагностики организации бизнеса; основны ми методами, способами и средствами получения, хранения и обработки информации; навыками использования современных и перспективных форм организации управления финансово- экономической деятельностью;  алгоритмом (механизмом) применения различных средств и методов оценки социально- экономических показателей
ПК-12; Способность разрабатывать варианты управленчески х решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально- экономической эффективности	Компетенция реализуется в части применения «Стратегическо го управленческог о учета» в профессиональн ой деятельности	социально- значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе; методы управления организацией; порядок определения и вывода результатной информации для принятия управленческих решений;	использовать системно- комплексный подход к определению набора аналитических показателей, используемых в качестве информационно базы для принятия управленческого решения в масштабах организации;	навыками отбора информации, необходимой для принятия управленческого решения; методами и приемами анализа показателей бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности; различными

			использовать учетно- аналитическую информацию для принятия управленческих решений; анализировать проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем;	методиками анализа финансового состояния и финансовых результатов деятельности организации;
--	--	--	---	--

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 4.1.

Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Виды учебных занятий	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	в семестре
			4
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>
<b>ОБЩАЯ</b> трудоемкость по учебному плану	<b>4</b>	<b>144</b>	<b>144</b>
<b>Контактные часы</b>	<b>1</b>	<b>32</b>	<b>32</b>
Лекции (Л)		10	10
Семинары (С)		0	0
Практические занятия (ПЗ)		20	20
Лабораторные работы (ЛР)		0	0
Групповые консультации (ГК) и (или) индивидуальная работа с обучающимся (ИР), предусмотренные учебным планом подготовки		2	2
<b>Промежуточная аттестация:</b> зачет с оценкой	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	<b>3</b>	<b>112</b>	<b>112</b>

#### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

В данном разделе приводится содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий. Структура дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий приведена в Таблице 5.1., содержание дисциплины по темам (разделам) – в Таблице 5.2.

Таблица 5.1.

**Структура дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

№	Наименование темы (раздела)	Количество часов					
		Всего	Контактные часы (аудиторная работа)				СР
			Л	С	ПЗ	ГК/ИК	
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>	<i>гр.5</i>	<i>гр.6</i>	<i>гр.7</i>	<i>гр.8</i>
<b>Семестр № 4</b>							
1.	Тема 1. Сущность, содержание и задачи стратегического управленческого учета	16	1		2		13
2.	Тема 2. Стратегическое управление затратами в системе сбалансированного управления компанией	15	1		2		12
3.	Тема 3. Концепция цепочки ценностей	17	1		2	1	13
4.	Тема 4. Сущность системы сбалансированных показателей	16	1		2		13
5.	Тема 5. Бюджетирование и бюджетное управление	16	1		3		12
6.	Тема 6. Модель экономической добавленной стоимости	15	1		2		12
7.	Тема 7. Калькулирование в стратегическом управленческом учете	18	2		3	1	12
8.	Тема 8. Учет затрат по видам деятельности (метод ABC)	16	1		2		13
9.	Тема 9. Управление и калькулирование в системе JIT «точно в срок»	15	1		2		12
<b>Всего</b>		144	10	0	20	2	112
<b>Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)</b>							0
<b>ИТОГО</b>		144	32				112

Примечание: Л – лекции, С – семинары, ПЗ – практические занятия, ГК/ИК – групповые / индивидуальные консультации

## Содержание дисциплины по темам (разделам)

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
1.	Тема 1. Сущность, содержание и задачи стратегического управленческого учета	<p>Современное состояние управленческого учета и тенденции его развития. Точки зрения различных авторов на предмет и место стратегического учета на современном этапе. Изучение цикличности процесса управленческого учета на предприятии. Отличительные особенности стратегического и классического управленческого учета.</p> <p>Определение задач стратегического управленческого учета. Анализ групп интересов в рамках изучаемого учета. Рассмотрение комплексного процесса планирования. Раскрытие функции стратегического управленческого учета в зависимости от целей предприятия.</p> <p>Требования к организации стратегического управленческого учета.</p>
2.	Тема 2. Стратегическое управление затратами в системе сбалансированного управления компанией	<p>Система сбалансированного управления компанией и ее элементы: управление стратегией; управление по показателям деятельности (BSC); управление стоимостью компании; управление ресурсами; управление людьми. Место проблемы стратегического управления затратами в этой системе. Элементы стратегического системного подхода в управлении затратами: анализ отраслевой цепочки ценностей; анализ стратегического позиционирования; анализ затратнообразующих факторов.</p> <p>Стратегическое позиционирование фирмы. Понятие стратегии. Стратегические миссии. Виды конкурентных преимуществ. Построение матрицы «соответствий» миссии и конкурентного преимущества и выводы о роли системы контроля затрат.</p> <p>Дифференциация систем управления затратами на основе стратегического позиционирования конкретной компании. Концепция затратнообразующих факторов.</p>
3.	Тема 3. Концепция цепочки ценностей	<p>Стратегические аспекты анализа отраслевой цепочки ценностей: связь с поставщиками; связь с потребителями; связи между цепочками ценностей подразделений внутри предприятия; технологические связи внутри цепочки ценностей подразделения предприятия.</p> <p>Методология построения отраслевой цепочки ценностей: идентификация видов деятельности, создающих ценность с указанием доходов, затрат, суммарной стоимости активов для каждого из них; идентификация затратнообразующих факторов, регулирующих каждый вид деятельности; создание</p>

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
		<p>устойчивого конкурентного преимущества на основе лучшего, чем у конкурента, управления затратнообразующими факторами, либо путем реконфигурации цепочки ценностей.</p> <p>Учет затрат по видам деятельности в управлении затратами и бюджетировании. Стратегические выводы анализа отраслевой цепочки ценностей на примере конкретной фирмы. Анализ рентабельности поставщиков и покупателей как один из элементов концепции цепочки ценностей.</p>
4.	Тема 4. Сущность системы сбалансированных показателей	<p>Понятие «система сбалансированных показателей». Значение системы. Показатели системы сбалансированных показателей. Проекция системы сбалансированных показателей: финансы (как оценивают компанию инвесторы); клиенты (как оценивают компанию клиенты); внутренние бизнес-процессы (какие процессы позволяют компании реализовать конкурентные преимущества); обучение и рост (какие возможности существуют для роста и развития компаний). Система сбалансированных показателей при оценке инвестиционных проектов.</p>
5.	Тема 5. Бюджетирование и бюджетное управление	<p>Бюджетирование как составная часть одной из функций управления- планирования. Задачи бюджетирования. Понятие «бюджет». Качество бюджетирования. Бюджетное управление. Виды бюджетов. Подходы к бюджетированию. Мониторинг исполнения бюджетов.</p> <p>Организация бюджетирования на предприятиях. Процедуры формирования бюджетов. Анализ и бюджетирование.</p>
6.	Тема 6. Модель экономической добавленной стоимости	<p>Экономическая добавленная стоимость и стоимость компании. Внедрение стоимостного мышления на предприятии. Выявление факторов стоимости.</p> <p>Выработка стратегии и определение целевых нормативов. Системы поощрения и оценки результатов.</p> <p>Особенности внедрения и применения модели экономической добавленной стоимости.</p>
7.	Тема 7. Калькулирование в стратегическом управленческом учете	<p>Калькулирование себестоимости на основе движения продукта. Понятие «вмешательство». Виды «вмешательств». Временные затраты. Причины, вызывающие дополнительные затраты по ходу бизнес-процесса.</p> <p>Калькулирование по стадиям «жизненного цикла». Формирование продуктового портфеля. Бюджет «жизненного» цикла продуктов. Состав затрат на разных стадиях «жизненного « цикла.</p>
8.	Тема 8. Учет затрат по видам деятельности	<p>Сущность системы ABC. Характерные особенности учета затрат по видам деятельности.</p>

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
	(метод ABC)	<p>Преимущества ABC метода. Причины распространения. Терминология. Промежуточные и итоговые калькуляционные объекты. Этапы внедрения метода ABC.</p> <p>Особенности практического применения системы ABC. Реализация метода ABC посредством внедрения специальной ежемесячной отчетности, отражающей результаты группировки затрат по функциям, и расчетов на основе этой группировки.</p> <p>Внедрение ABC модели в рамках действующей системы бухгалтерского учета. Преимущества данного варианта.</p> <p>Матрица «затраты-носитель». Традиционный вариант поглощения накладных расходов с использованием показателей трудозатрат. Поглощение накладных расходов по методу ABC. Агрегированные накладные расходы и носители затрат. Списание накладных расходов на себестоимость при методе ABC.</p>
9.	Тема 9. Управление и калькулирование в системе JIT «точно в срок»	<p>Характеристика подхода: управление «точно в срок», организация процесса «точно в срок», калькулирование «точно в срок». Материальный поток при серийном и JIT-производстве. Составляющие цикла выполнения заказа на промышленном предприятии. Преимущества подхода «JIT» и пути их реализации. Подходы к калькулированию в системе «JIT». Принцип ликвидации избыточной информации.</p>

Таблица 5.3.

№	Тема	Для изучения темы, обучающийся должен		
		Знать	Уметь	Владеть
1.	Тема 1 Сущность, содержание, принципы и назначение стратегического управленческого учета	<p>Основные понятия, принципы и инструменты стратегического управленческого учета; современные тенденции развития теории и практики стратегического управленческого учета.</p>	<p>Оценивать объем информационных потоков организации и оптимальную структуру обмена учетной информацией.</p>	<p>Основными методами и технологиями, используемыми для получения, отбора и преобразования управленческой информации, получаемой в системе управленческого учета.</p>
2.	Тема 2. Стратегическое управление затратами в системе	<p>Современные системы сбалансированного управления компанией;</p>	<p>Управлять затратами: управление стратегией; управление по</p>	<p>Методикой дифференциации систем управления затратами на</p>

	сбалансированного управления компанией	концепцию затратообразующих факторов.	показателям деятельности (BSC); управление стоимостью компании; управление ресурсами; управление людьми.	основе стратегического позиционирования конкретной компании.
3.	Тема 3. Концепция цепочки ценностей	Виды экономической деятельности, которые осуществляет предприятие в ходе своего функционирования	Провести классификацию по стратегически важным видам экономической деятельности.	Методологией составления цепочки ценностей.
4.	Тема 4. Сущность системы сбалансированных показателей	Важнейшие аспекты деятельности предприятия: потребительский аспект; аспект, характеризующий внутренние бизнес-процессы; финансовый аспект и аспект, характеризующий обучение и перспективы роста сотрудников.	Объективно оценить эффективность деятельности организации и полномасштабно увязать стратегию бизнеса с оперативной деятельностью.	Подходом, необходимым для обеспечения менеджмента компании информацией, помогающей в формулировании стратегической политики и целей организации.
5.	Тема 5. Бюджетирование и бюджетное управление	Назначение бюджетов и цели процесса бюджетирования, а также роль прогнозов и планов в распределении ресурсов, оценке эффективности и контроле за деятельностью компании	Использовать систему бюджетирования для планирования и анализа финансово-хозяйственной деятельности компании. Анализировать исполнение бюджетов с выявлениями факторов, влияющие на отклонения между планируемыми и фактическими показателями	Навыками разработки системы бюджетирования в организациях

6.	Тема 6. Модель экономической добавленной стоимости	Суть метода управления предприятием, основанное на стоимости	Оценить стоимость компании; определить, каким образом можно использовать оценку стоимости для принятия лучших решений.	Методикой расчета экономически добавленной стоимости компании
7.	Тема 7. Калькулирование в стратегическом управленческом учете	Калькулирование себестоимости на основе движения продукта. Понятие «вмешательство». Временные затраты. Бюджет «жизненного» цикла продуктов. Состав затрат на разных стадиях «жизненного» цикла.	Формировать продуктовый портфель; выявить причины, вызывающие дополнительные затраты по ходу бизнес-процесса.	Методикой калькулирования по стадиям «жизненного» цикла.
8.	Тема 8. Учет затрат по видам деятельности (метод ABC)	Цели и критерии распределения затрат; основы процесса распределения косвенных затрат	Оценивать выгоды и потенциальные проблемы применения АВ-костинга для распределения косвенных затрат; выделять промежуточные объекты калькулирования и драйверы-затрат при ABC-методе	Процедурой метода «АВ-костинг» с использованием выбранных драйверов затрат
9.	Тема 9. Управление и калькулирование в системе ЛТ «точно в срок»	Спектр новейших систем калькулирования и область их применения	Выбирать систему калькулирования для оценки деятельности центров прибыли	Навыки калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) различными методами

## 6. Образовательные технологии

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции (занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия (занятия семинарского типа);

- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся;
- занятия иных видов.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ. Учебное задание (работа) считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся осуществляют теоретическое изучение дисциплины с учётом лекционного материала, готовятся к практическим занятиям, выполняют домашнее задания, осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

Содержание дисциплины, виды, темы учебных занятий и форм контрольных мероприятий дисциплины представлены в разделе 5 настоящей программы и фонде оценочных средств по дисциплине.

**Текущая аттестация по дисциплине (модулю).** Оценивание обучающегося на занятиях осуществляется в соответствии с положением о текущей аттестации обучающихся в университете.

По итогам текущей аттестации, ведущий преподаватель (лектор) осуществляет допуск обучающегося к промежуточной аттестации.

**Допуск к промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).** Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных настоящей программой дисциплины в полном объеме. Преподаватель имеет право изменять количество и содержание заданий, выдаваемых обучающимся (обучающемуся), исходя из контингента (уровня подготовленности).

Допуск обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине осуществляет преподаватель, ведущий семинарские (практические) занятия.

Обучающийся, имеющий учебные (академические) задолженности (пропуски учебных занятий, не выполнивший успешно задания(е)) обязан отработать их в полном объеме.

**Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине (модулю).** В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине, обучающийся отрабатывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем задания. Отработка проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Обучающийся, пропустивший *лекционное занятие*, обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с настоящей программой.

Обучающийся, пропустивший *практическое занятие*, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на *практическом* занятии вопросам в соответствии с настоящей программой или в форме, предложенной преподавателем. Кроме того, выполняет все учебные задания. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

Преподаватель имеет право снизить балльную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

**Промежуточная аттестация по дисциплине.** Формой промежуточной аттестации по дисциплине определен зачет с оценкой.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с положением о промежуточной аттестации обучающихся в университете.

Ориентировочное распределение максимальных баллов по видам работы:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы
1	Работа в семестре	70
2	Зачет с оценкой	30
	Итого:	100

Оценка знаний по 100-бальной шкале проводится в соответствии с критериями ИнГГУ и реализуется следующим образом: менее 60 баллов - «неудовлетворительно»; от 61 до 80 - «удовлетворительно»; от 81 до 90 - «хорошо» и от 91 до 100 - «отлично».

Оценка знаний обучающегося оценивается по критериям, представленным в фонде оценочных средств по дисциплине.

#### 7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Таблица 7.1.

#### Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№ раздела	Наименование раздела	Содержание средств контроля (вопросы самоконтроля)	Учебно-методическое обеспечение*	Трудоемкость
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>	<i>гр.5</i>
1.	Тема 1 Сущность, содержание, принципы и назначение стратегического управленческого учета	Обзор литературы по теме Подготовка ответов на контрольные вопросы Подготовка научного реферата Сбор материала, подготовка к участию в дискуссии на тему: «Использование метода «стандарт-кост» в системе стратегического управленческого учета Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1;3] Д: [3; 5;7;9]	13
2.	Тема 2. Стратегическое управление затратами в системе сбалансированного управления компанией	Обзор литературы по теме Подготовка ответов на контрольные вопросы Подготовка научного реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1;2] Д: [3;5;6;9]	12
3.	Тема 3. Концепция цепочки ценностей	Обзор литературы по теме Подготовка ответов на контрольные вопросы Подготовка научного реферата Сбор материала, подготовка к участию в дискуссии на тему:	О: [1;3] Д: [3;5;6;9]	13

		«Цепочка ценностей предприятия с точки зрения стратегической перспективы» Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой		
4.	Тема 4. Сущность системы сбалансированных показателей	Обзор литературы по теме Подготовка ответов на контрольные вопросы Подготовка научного реферата Сбор материала, подготовка к участию в дискуссии на тему: «Практическое внедрение системы сбалансированных показателей в России» Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [2;3] Д: [3;5;7;9]	13
5.	Тема 5. Бюджетирование и бюджетное управление	Обзор литературы по теме Подготовка ответов на контрольные вопросы Подготовка научного реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1;2] Д:[1;2;3;5;6;7]	12
6.	Тема 6. Модель экономической добавленной стоимости	Обзор литературы по теме Подготовка ответов на контрольные вопросы Подготовка научного реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1;3] Д: [3;6;7;9]	12
7.	Тема 7. Калькулирование в стратегическом управленческом учете	Обзор литературы по теме Подготовка ответов на контрольные вопросы Подготовка научного реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1;3] Д: [2;3;5;6;7]	12
8.	Тема 8. Учет затрат по видам деятельности (метод ABC)	Обзор литературы по теме Подготовка ответов на контрольные вопросы Подготовка научного реферата Сбор материала, подготовка к участию в дискуссии на тему: «Применение системы ABC на отечественных	О: [2;3] Д:[2;3;4;6;7;8]	13

		предприятиях» Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой		
9.	Тема 9. Управление и калькулирование в системе ЛТ «точно в срок»	Обзор литературы по теме Подготовка ответов на контрольные вопросы Подготовка научного реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [2;3] Д: [1;2;3;7;8]	12

Примечание: О: – основная литература, Д: – дополнительная литература; в скобках – порядковый номер по списку

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности необходимо использовать наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволяет создать копилку знаний, умений и навыков, которую можно использовать как при прохождении практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

### 8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля), включает в себя:

- перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (п. 3);
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а также описание шкал оценивания, включающих три уровня освоения компетенций (минимальный, базовый, высокий). Примерные критерии оценивания различных форм промежуточной аттестации приведены в таблицах 8.1 и 8.2. Такие критерии должны быть разработаны по всем формам оценочных средств, используемых для формирования компетенций данной дисциплины;
- типовые контрольные задания и другие материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Таблица 8.1.

#### Критерии оценки промежуточной аттестации в форме зачета

Оценка	Характеристика требований к результатам аттестации в форме зачета
«Зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов или в целом, или большей частью, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы или в основном сформированы, все или большинство предусмотренных рабочей программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки

«Не зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму.
--------------	--

Таблица 8.2.

**Критерии оценки промежуточной аттестации в форме экзамена**

Оценка	Характеристика требований к результатам аттестации в форме экзамена
«Отлично»	Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов, системно и глубоко, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей учебной программой учебные задания выполнены безупречно, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимуму.
«Хорошо»	Теоретическое содержание курса освоено в целом без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, предусмотренные рабочей учебной программой учебные задания выполнены с отдельными неточностями, качество выполнения большинства заданий оценено числом баллов, близким к максимуму.
«Удовлетворительно»	Теоретическое содержание курса освоено большей частью, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей учебной программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки.
«Неудовлетворительно»	Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой учебных заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму.

Все формы оценочных средств, приводимые в рабочей программе, должны соответствовать содержанию учебной дисциплины, и определять степень сформированности компетенций по каждому результату обучения.

Таблица 8.3.

**Степень формирования компетенций формами оценочных средств по темам дисциплины**

№ п/п	Тема	Форма оценочного средства	Степень формирования компетенции
1.	Тема 1. Сущность, содержание, принципы и назначение стратегического управленческого учета	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	ОК-3(12%), ПК-8 (12%), ПК-12 (10%)
2.	Тема 2. Стратегическое	Реферат	ОК-3(11%),

	управление затратами в системе сбалансированного управления компанией	Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	ПК-8(10%), ПК-11(25%), ПК-12(10%)
3.	Тема 3. Концепция цепочки ценностей	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	ОК-3(10%), ПК-8(12%), ПК-11(25%), ПК-12(12%)
4.	Тема 4. Сущность системы сбалансированных показателей	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	ОК-3(12%), ПК-8(11%), ПК-11(25%), ПК-12(12%)
5.	Тема 5. Бюджетирование и бюджетное управление	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	ОК-3(12%), ПК-8(11%), ПК-11 (25%), ПК-12(12%)
6.	Тема 6. Модель экономической добавленной стоимости	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	ОК-3(10%), ПК-8(11%), ПК-12(12%)
7.	Тема 7. Калькулирование в стратегическом управленческом учете	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	ОК-3(12%), ПК-8(10%), ПК-12(10%)
8.	Тема 8. Учет затрат по видам деятельности (метод ABC)	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	ОК-3(10%), ПК-8(12%), ПК-12(10%)
9.	Тема 9. Управление и калькулирование в системе JIT «точно в срок»	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях	ОК-3(11%), ПК-8(11%), ПК-12 (12%)

		Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	
--	--	--	--

**Типовые контрольные задания и другие материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Типовые контрольные вопросы**

1. Что стало предпосылкой для появления стратегического управленческого учета?
2. Дайте определение стратегического управленческого учета.
3. Назовите инструменты и технологии стратегического управленческого учета.
4. Как стратегический управленческий учет связан со стратегическим менеджментом?
5. Какие факторы в наибольшей степени повлияли на изменения, произошедшие в стратегическом управленческом учете?
6. Охарактеризуйте цикличность процесса управленческого учета на предприятии.
7. Назовите основные отличия стратегического и традиционного управленческого учета.
8. Каковы функции стратегического управленческого учета?
9. Как вы понимаете существенность информации в стратегическом управленческом учете?
10. Какие затраты являются дискреционными?
11. Что относится к согласованным затратам?
12. В чем суть концепции цепочки ценностей?
13. Что отражает цепочка ценностей по Портеру?
14. Охарактеризуйте цепочку ценностей на микроуровне и макроуровне.
15. Назовите области возможного увеличения прибыли с точки зрения концепции цепочки ценностей.
16. Охарактеризуйте подход управленческого учета – систему сбалансированных показателей.
17. Что включает в себя аспект: обучение и перспективы роста?
18. Назовите показатели, которые могут быть использованы для характеристики внутрифирменных процессов?
19. Какие показатели используются для характеристики потребительского аспекта деятельности организации?
20. Перечислите показатели, которые могут быть использованы для характеристики стратегической деятельности организации.

**Типовые темы рефератов**

1. Сущность стратегического управленческого учета
2. Отличительные особенности стратегического и традиционного управленческого учета
3. Стратегическое планирование как одна из функций стратегического управленческого учета

4. Концепции стратегического управленческого учета
5. Требования к организации стратегического управленческого учета
6. Функции стратегического управленческого учета
7. Стратегический управленческий учет как система, поддерживающая процесс принятия решений
8. Концепции цепочки ценностей предприятия
9. Области увеличения прибыли с точки зрения концепции цепочки ценностей
10. Концепция стратегического позиционирования
11. Концепция затратообразующих факторов
12. Обучение и перспективы роста как аспект деятельности организации
13. Сущность потребительского аспекта деятельности организации
14. Система сбалансированных показателей как инструмент руководителя для оценки эффективности работы компании
15. Оценка инвестиционных проектов с помощью системы сбалансированных показателей
16. Основные проблемы внедрения системы сбалансированных показателей в компании
17. Модель экономической добавленной стоимости как один из методов управления предприятием
18. Процесс внедрения модели экономической добавленной стоимости и ее преимущества
19. Сущность системы ABC.
20. Распределение косвенных затрат традиционным методом и методом ABC.

#### **Типовые тесты / задания**

##### **1. Стратегический учет предполагает:**

- 1) интеграцию прогнозирования, планирования и учетно-аналитической функции;
- 2) разработку стратегии развития организации;
- 3) оценку результатов будущей деятельности организации.

##### **2. Особенность метода учета затрат по функциям ABC заключается в следующем:**

- 1) применяется один коэффициент распределения накладных затрат;
- 2) выбранные носители затрат более тесно связаны с производимыми продуктами и накладными расходами;
- 3) объект учета затрат и объект калькулирования совпадают.

##### **3. Гибкий бюджет включает в себя доходы и расходы, скорректированные:**

- 1) на фактический объем продаж;
- 2) на плановый объем продаж;
- 3) на нормативные затраты.

##### **4. К факторам неопределенности при составлении бюджетов относятся:**

- 1) деятельность конкурентов, результативность рекламы, циклические сезонные колебания спроса;
- 2) уровень образования и квалификации сотрудников организации;
- 3) качество сырья, изношенность оборудования.

**5. Если темп инфляции равен ставке доходности инвестиционного проекта, то эффект от инвестиций будет:**

- 1) положительным;
- 2) отрицательным;
- 3) нулевым.

**Типовые вопросы к промежуточной аттестации**

1. Современное состояние управленческого учета и тенденции его развития.
2. Точки зрения различных авторов на предмет и место стратегического учета на современном предприятии.
3. Отличительные особенности стратегического и классического управленческого учета.
4. Определение задач стратегического управленческого учета.
5. Анализ групп интересов в рамках изучаемого учета.
6. Комплексный процесс планирования.
7. Функции стратегического управленческого учета в зависимости от целей предприятия.
8. Поддержка при принятии управленческих решений.
9. Обеспечения процесса передачи информации.
10. Определение типов решений.
11. Выбор подходящих финансовых показателей.
12. Определение учитываемых показателей.
13. Порядок признания информации существенной.
14. Деление затрат на согласованные и дискреционные.
15. Определение видов деятельности, которые осуществляет предприятие в ходе функционирования.
16. Определение цепочек ценностей на промышленных предприятиях.
17. Области для возможного увеличения прибыли с точки зрения концепции цепочки ценностей.
18. Процесс построения цепочки ценностей.
19. Концепция стратегического позиционирования.
20. Затратообразующие факторы (структурные).
21. Затратообразующие факторы (функциональные).
22. Определение сущности системы сбалансированных показателей.
23. Сущность аспекта: обучение и перспективы роста.
24. Сущность аспекта: внутренние бизнес-процессы.
25. Сущность аспекта: ориентация на потребителей.
26. Сущность финансового аспекта.
27. Значение системы сбалансированных показателей.
28. Система сбалансированных показателей при оценке инвестиционных проектов.
29. Проблемы внедрения системы сбалансированных показателей.
30. Экономическая добавленная стоимость и стоимость компании.
31. Внедрение стоимостного мышления на предприятии.
32. Выявление факторов стоимости.

33. Выработка стратегии и определение целевых нормативов.
34. Системы поощрения и оценки результатов.
35. Особенности внедрения и применения модели экономической добавленной стоимости.
36. Характерные особенности учета затрат по видам деятельности
37. Учет затрат по видам деятельности в управлении затратами и бюджетировании.
38. Особенности практического применения системы «АВС».

Все оценочные средства к дисциплине приведены в ФОС, который является приложением к настоящей РПД.

## **9. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины/модуля**

### **9.1. Основная литература**

1. Омарова, Н. Ю. Управление производственными затратами в конкурентной среде [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Н. Ю. Омарова, Л. Н. Косякова, А. Л. Попова. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Проспект Науки, 2017. — 224 с. — 978-5-903090-64-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35806.html>
2. Управление затратами и контроллинг [Электронный ресурс]: учебник / А. Н. Асаул, В. К. Севек, Ч. С. Манчык-Сат, Р. М. Севек. — Электрон. текстовые данные. — Кызыл: Тувинский государственный университет, 2014. — 236 с. — 978-5-91178-099-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/38595.html>
3. Чепулянис А.В. Теоретико-методические основы стратегического учета и анализа затрат [Электронный ресурс] / А.В. Чепулянис, С.А. Бороненкова. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 218 с. — 978-5-7996-1679-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66600.html>

### **9.2. Дополнительная литература**

1. Вахрушева, О. Б. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. Б. Вахрушева. — Электрон. текстовые данные. — М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2014. — 252 с. — 978-5-394-01303-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57112.html>
2. Воронова Е.Ю. Управленческий учет. Учебник. – 2-е изд., перераб. и доп.- М.: Издательство Юрайт, 2014. – 590с. – ISBN 978-5-9916-2701-6
3. Глущенко, А. В. Стратегический учет: учебник и практикум для бакалавриата, специалитета и магистратуры / А. В. Глущенко, И. В. Яркова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 240 с. — (Серия : Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-05061-5. — Режим доступа: HYPERLINK <https://biblio-online.ru/bcode/416093>
4. Демина И.Д. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник/ И.Д. Демина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 232 с. — 978-5-4487-0018-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54489.html>
5. Друри, Колин Управленческий и производственный учет [Электронный ресурс]: учебный комплекс для студентов вузов / Колин Друри ; пер. В. Н. Егорова. — 6-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 1423 с. — 978-5-238-01060-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81579.html>
6. Каверина О.Д. Управленческий учет: теория и практика. Учебник. М.: Издательство Юрайт, 2014.-488с. - ISBN 978-5-9916-2994-2
7. Карпова, Т. П. Управленческий учет [Электронный ресурс] : учебник для вузов / Т. П. Карпова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 351 с. — 5-238-00633-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81580.html>

8. Шинкарева О.В. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / О.В. Шинкарева. — Электрон. текстовые данные. — М.: Экономическое образование, 2015. — 60 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33844.html>
9. Эндру Уайлман. Сокращение затрат [Электронный ресурс] / Уайлман Эндру; пер. И. Евстигнеева; под ред. В. Ионов. — Электрон. текстовые данные. — М.: Альпина Паблишер, 2015. — 198 с. — 978-5-9614-5157-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34790.html>

**10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. — URL: <http://elibrary.ru/> (дата обращения 11.05.2018).
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. — URL: <http://cyberleninka.ru/> (дата обращения 11.05.2018).
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php> (дата обращения 11.07.2018). — Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.
4. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения 11.07.2018). — Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

**11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Методические указания предназначены для помощи обучающимся в освоении. Для успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, которая является важнейшей формой организации учебного процесса. Лекция:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

*Подготовка к лекции* заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- выясните тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- постарайтесь определить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

*Подготовка к практическим занятиям:*

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,
- определите, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя,
- выполните домашнее задание.

Учтите, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы (последние являются эффективными формами работы);

- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

*Подготовка к промежуточной аттестации.* К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не удовлетворительные результаты.

В самом начале учебного курса познакомьтесь с рабочей программой дисциплины и другой учебно-методической документацией, включающими:

- перечень знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть;
- тематические планы лекций и практических занятий;
- контрольные мероприятия;
- учебники, учебные пособия, а также электронные ресурсы;
- перечень экзаменационных вопросов (вопросов к зачету).

После этого у вас должно сформироваться чёткое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации.

## **12. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

### **12.1. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки презентационных материалов и материалов к занятиям (компьютеры с программным обеспечением для создания и показа презентаций, с доступом в сеть «Интернет», поисковые системы и справочные, профессиональные ресурсы в сети «Интернет»).

В вузе оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

### **12.2. Перечень программного обеспечения**

Письменные работы выполняются с использованием текстового редактора MS WORD, MS EXCEL - для таблиц, диаграмм и т.д., MS PowerPoint- для подготовки слайдов и презентаций.

Пакеты прикладных программ «1-С Бухгалтерия», версия 8а; «Инфо-бухгалтер», интегрированный пакет MS Office.

### **12.3. Перечень информационных справочных систем**

1. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. – URL: <http://dic.academic.ru>.
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

## **13. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины/модуля**

Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине определено нормативными требованиями, регламентируемыми приказом Министерства образования и науки РФ № 986 от 4 октября 2010 г. «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений», Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки.

Для материально-технического обеспечения дисциплины «Стратегический управленческий учет» используется специализированная аудитория с ПК и компьютерным проектором, электронная библиотека ИнГУ, учебно-методический кабинет, оборудованный мультимедийными средствами обучения, компьютерные классы. При использовании электронных изданий каждый обучающийся во время самостоятельной подготовки обеспечен рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет – 1,4 входа на 50 пользователей.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам, сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

Обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к системе для 31 процента обучающихся.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплине, изданными за последние 5 лет: 27 экземпляров изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания: 3 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Таблица 13.1.

**Перечень технических средств, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

/п	Наименование оборудованных учебных аудиторий	Перечень основного оборудования	Нумерация тем дисциплины
.	Аудитория для проведения занятий лекционного типа-ауд.214	Оборудование: Проектор и экран, АРМ преподавателя с конфигурацией: Core i5, 4GB ОЗУ, 2 монитора 23", мышь, клавиатура; вебкамера, микрофон; посадочные места для учащихся.	Все темы
.	Аудитория для проведения практических занятий -ауд.216	Оборудование: Оборудование учебного кабинета: - посадочные места для учащихся; - рабочее место преподавателя; - учебно-наглядные пособия, - коллекция демонстрационных плакатов, макетов, раздаточный материал; - проектор и экран; - маркерная доска; - ПК для преподавателя;	Все темы
	Аудитория для проведения семинарских занятий - ауд.216,219	Оборудование: Оборудование учебного кабинета: - посадочные места для учащихся; - рабочее место преподавателя;	Все темы

		<ul style="list-style-type: none"> <li>-учебно-наглядные пособия,</li> <li>-коллекция демонстрационных плакатов, макетов, раздаточный материал;</li> <li>- проектор и экран;</li> <li>- маркерная доска;</li> <li>- ПК для преподавателя;</li> </ul>	
	Аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций – ауд.219	Оборудование для учебной аудитории (столы,стулья,доска, кафедра)	Все темы

В соответствие с требованиями ФГОС ВО при реализации настоящей дисциплины ОПОП ВО необходимо также учитывать образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивать условия для их эффективной реализации, а также возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика профиль подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»