

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



ПРИТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Батыгов З.О

2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.2 КАЗНАЧЕЙСКАЯ ТЕХНОЛОГИЯ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА

Основной профессиональной образовательной программы

Академического бакалавриата

38.03.01 Экономика

профиль: Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация выпускника

бакалавр

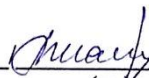
Форма обучения

(очная, заочная)

МАГАС 2018 г.

Составители рабочей программы

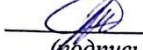
к.э.н., доцент

 Майсигова Л.А.
(подпись) (Ф. И. О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры бухгалтерский учет, анализ и аудит

Протокол заседания № 9 от «03» мая 2018 г.

Заведующий кафедрой

 / Бекботова Л.А. /
(подпись) (Ф. И. О.)

Рабочая программа одобрена учебно-методическим советом экономического факультета.

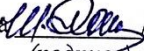
Протокол заседания № 5 от «07» мая 2018 г.

Председатель учебно-методического совета

 / Яндиева Л.Х. /
(подпись) (Ф. И. О.)

Программа рассмотрена на заседании Учебно-методического совета университета

протокол № 8 от «23» мая 2018 г.

Председатель Учебно-методического совета университета  /Хашагульгов Ш.Б./
(подпись) (Ф. И. О.)

1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Цель – подготовка высококвалифицированных специалистов, умеющих осуществлять подготовку заданий, разрабатывать методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ, обладающих способностью руководить экономическими службами в органах государственной и муниципальной власти

Задачи: формирование профессиональных навыков студентов в области исполнения доходов и расходов бюджетов, ознакомление с организацией работы органов казначейства и финансовых органов по исполнению бюджетов

2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Казначейская технология исполнения бюджета» относится к обязательным дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине – 6-й семестр.

Дисциплина «Казначейская технология исполнения бюджета» в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 38.03.01 Экономика предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.

В качестве «входных» знаний дисциплины «Казначейская технология исполнения бюджета» используются знания и умения, полученные обучающимися при изучении дисциплин: Бухучет и анализ: Основы бухучета, Бюджетный учет и отчетность.

Дисциплина «Казначейская технология исполнения бюджета» может являться предшествующей при изучении дисциплин Бухгалтерское дело, Учет, анализ и аудит на малых предприятиях, Контроль и контроллинг.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины. ожидаемые результаты образования и компетенции обучающегося по завершении освоения программы учебной дисциплины (модуля)

ОПК-2; ПК-24, 27

Таблица 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы | Степень реализации компетенции при изучении дисциплины (модуля) | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) | | |
|--|---|--|-------------------------------|----------------------------|
| | | Знания | Умения | Владения (навыки) |
| а) общекультурные компетенции | | | | |
| Не предусмотрены | | | | |
| б) общепрофессиональные компетенции | | | | |
| ОПК-2 «способность | Компетенция реализуется в | Способы организации | самостоятельно совершенствуют | приемами сбора и обработки |

| | | | | |
|---|---|---|---|--|
| осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач» | части применения Казначейской технологии исполнения бюджета в профессиональной деятельности | труда на научной основе с использованием компьютерных методов сбора, хранения и статистической обработки информации | и повышать способности к аналитическому мышлению и знанию приемов и методов сбора, обработки и анализа информации | информации о явлениях и процессах общественной жизни; – методикой проведения статистического исследования для решения задач в области профессиональной деятельности – методикой статистического анализа эффективности деятельности экономических объектов – методикой анализа основной тенденции ряда динамики и методикой анализа корреляционной связи |
|---|---|---|---|--|

в) профессиональные компетенции

| | | | | |
|--|---|---|---|---|
| ПК-24 способность осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям | Компетенция реализуется в части применения Казначейской технологии исполнения бюджета в профессиональной деятельности | Ведение в кредитных организациях учета расчетных операций, кассовых операций, межбанковских расчетов, расчетов по экспортно-импортным операциям | продемонстрировать способность работать в профессиональных и этических рамках бухгалтерской профессии; –выявлять, оценивать и представлять информацию об экономических и финансовых событиях, являющихся предметом бухгалтерского учета, понимать, применять | Навыками организации расчетно-кассового обслуживания, критически оценивать действующие положения, связанные с расчетно-кассовыми операциями |
|--|---|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|--|---|---|
| | | | межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям | |
| ПК-27 Способность готовить отчетность и обеспечивать контроль выполнения резервных требований Банка России | Компетенция реализуется в части применения Казначейской технологии исполнения бюджета в профессиональной деятельности | Выработка умения понимания важнейших сторон деятельности Банка России, его места и роли в экономике и банковской системе, направления взаимодействия Банка России с кредитными организациями и | Развитие у студентов умений принимать и оценивать управленческие решения по конкретным направлениям деятельности Банка России; умение готовить отчетность по выполнению резервных требований Банка России | развитие навыков по применению норм в области регулирования деятельности Банка России в ходе реализации им своих функций и выполнения операций; развитие умений подготовки отчетности по выполнению резервных требований Банка России |

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

| Виды учебных занятий | Трудоемкость | | | |
|---|--------------|-------------|-------------|-------------|
| | зач. ед. | час. | в семестре | |
| | | | 6 | 7 |
| <i>гр.1</i> | <i>гр.2</i> | <i>гр.3</i> | <i>гр.4</i> | <i>гр.5</i> |
| ОБЩАЯ трудоемкость по учебному плану | 2 | 72 | 36 | 36 |
| Контактные часы | 2 | 72 | 36 | 36 |
| Лекции (Л) | | 0 | | |
| Семинары (С) | | 0 | | |
| Практические занятия (ПЗ) | | 72 | 36 | 36 |
| Лабораторные работы (ЛР) | | 0 | | |
| Групповые консультации (ГК) и (или) индивидуальная работа с обучающимся (ИР), предусмотренные учебным планом подготовки | | 0 | | |
| Промежуточная аттестация: зачет | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Самостоятельная работа (СР) | 0 | 0 | 0 | 0 |

Таблица 2.1. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся для заочного отделения

| Виды учебных занятий | Трудоемкость | | |
|---|--------------|-------------|-------------|
| | зач. ед. | час. | курс |
| | | | 4 |
| <i>гр.1</i> | <i>гр.2</i> | <i>гр.3</i> | <i>гр.4</i> |
| ОБЩАЯ трудоемкость по учебному плану | 2 | 72 | 72 |
| Контактные часы | 1 | 6 | 6 |
| Лекции (Л) | | 6 | 6 |
| Семинары (С) | | 0 | 0 |
| Практические занятия (ПЗ) | | 0 | 0 |
| Лабораторные работы (ЛР) | | 0 | 0 |
| Групповые консультации (ГК) и (или) индивидуальная работа с обучающимся (ИР), предусмотренные учебным планом подготовки | | 0 | 0 |
| Промежуточная аттестация: зачет | | 4 | 4 |
| Самостоятельная работа (СР) | 1 | 62 | 62 |

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

В данном разделе приводится содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий. Структура дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий приведена в Таблице 3, содержание дисциплины по темам (разделам) – в Таблице 4.

Таблица 3. Структура дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

| № | Наименование темы (раздела) | Количество часов | | | | | |
|--------------------|---|------------------|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| | | Всего | Контактные часы (аудиторная работа) | | | | СР |
| | | | Л | С | ПЗ | ГК/ИК | |
| <i>гр.1</i> | <i>гр.2</i> | <i>гр.3</i> | <i>гр.4</i> | <i>гр.5</i> | <i>гр.6</i> | <i>гр.7</i> | <i>гр.8</i> |
| Семестр № 6 | | | | | | | |
| 1. | Тема 1. Казначейская система как современная технология исполнения бюджета | 9 | 0 | 9 | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Тема 2. Участники казначейского исполнения бюджетов, их функции | 9 | 0 | 9 | 0 | 0 | 0 |
| 3. | Тема 3. Особенности кассового обслуживания исполнения бюджетов всех уровней и | 9 | 0 | 9 | 0 | 0 | 0 |

| № | Наименование темы (раздела) | Количество часов | | | | |
|----|--|------------------|--|---|---|----|
| | | Всего | Контактные часы (аудиторная работа) | | | СР |
| | бюджетов внебюджетных фондов органами федерального казначейства | | | | | |
| 4. | Порядок кассового обслуживания исполнения внебюджетных фондов органами федерального казначейства. | 9 | 0 | 9 | 0 | 0 |
| 5. | Тема 5. Технология казначейского исполнения доходов бюджетов бюджетной системы и внебюджетных фондов Российской Федерации в условиях АСФК | 9 | 0 | 9 | 0 | 0 |
| 6. | Тема 6. Порядок доведения бюджетных показателей до бюджетополучателей средств бюджетов бюджетной системы и внебюджетных фондов в условиях АСФК | 9 | 0 | 9 | 0 | 0 |
| 7. | Тема 7. Казначейская технология финансирования бюджетных обязательств в условиях АСФК | 9 | 0 | 9 | 0 | 0 |
| 8. | Тема 8. Завершение бюджетного года органами Федерального казначейства | 9 | 0 | 9 | 0 | 0 |
| 9. | Тема 9. Формирование отчетности по казначейскому исполнению бюджетов в условиях АСФК | 9 | 0 | 9 | 0 | 0 |

| № | Наименование темы (раздела) | Количество часов | | | | | СР |
|---|--|------------------|-------------------------------------|----|---|---|----|
| | | Всего | Контактные часы (аудиторная работа) | | | | |
| 10. | Тема 10. Мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы органами Федерального казначейства | 8 | 0 | 8 | 0 | 0 | 0 |
| Всего | | 72 | 0 | 72 | 0 | 0 | 0 |
| Промежуточная аттестация (зачет) | | | | | | | 0 |
| ИТОГО | | 72 | 72 | | | 0 | |

Примечание: Л – лекции, С – семинары, ПЗ – практические занятия, ГК/ИК – групповые / индивидуальные консультации

Таблица 4. Содержание дисциплины по темам (разделам)

| № | Наименование темы (раздела) | Содержание темы (раздела) |
|-------------|--|--|
| <i>гр.1</i> | <i>гр.2</i> | <i>гр.3</i> |
| 1. | Тема 1. Казначейская система как современная технология исполнения бюджета | Исполнение бюджета - заключительная стадия бюджетного процесса. Определение стадии исполнения бюджета. Цели, задачи исполнения бюджета. Нормативная правовая база организации исполнения бюджета. Системы исполнения бюджета: банковская, казначейская, смешанная, их характеристики и принципы организации. Этапы развития казначейства России и казначейской системы исполнения бюджетов РФ. Казначейства зарубежных государств, их полномочия. Информационные технологии, используемые Федеральным казначейством в исполнении федерального бюджета, их развитие. |
| 2. | Тема 2. Участники казначейского исполнения бюджетов, их функции | Органы обеспечивающие, организующие и исполняющие бюджеты, их полномочия. Полномочия Правительства РФ, субъекта федерации, местной администрации по обеспечению исполнения бюджета. Органы, организующие исполнение бюджетов. Полномочия Министерства финансов РФ, финансового органа субъекта федерации, финансового органа местной администрации по организации исполнения соответствующего бюджета. Органы, осуществляющие кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы РФ. Организационная структура Казначейства России, характеристика деятельности. Организационная структура Центрального |

| № | Наименование темы (раздела) | Содержание темы (раздела) |
|-------------|---|---|
| <i>гр.1</i> | <i>гр.2</i> | <i>гр.3</i> |
| | | <p>аппарата Федерального казначейства, организация деятельности структурных подразделений. Организационная структура и характеристика деятельности УФК по субъектам федерации Организационная структура и характеристика деятельности Межрегионального операционного управления. Полномочия Федерального казначейства. Задачи и функции Межрегионального операционного управления. Организация деятельности и полномочия территориальных отделов УФК по субъектам федерации Оптимизация структуры и функций Федерального казначейства, итоги оптимизации Региональные казначейства, их задачи и функции. Взаимодействие федеральных и региональных органов казначейства в процессе исполнения бюджетов субъектов федерации и местных бюджетов. Полномочия других участников исполнения бюджетов: главных администраторов, администраторов доходов, главных администраторов, администраторов источников финансирования дефицита бюджета, главных распорядителей, распорядителей, бюджетополучателей (казенных учреждений). Бюджетные и автономные учреждения, особенности финансового обеспечения их деятельности. Внебюджетные фонды, их полномочия и роль в бюджетном процессе. Специализированные органы контроля, как участники исполнения бюджета, их полномочия. Центральный Банк РФ и его роль в процессе исполнения бюджетов бюджетной системы РФ.</p> |
| 3. | Тема 3. Особенности кассового обслуживания исполнения бюджетов всех уровней и бюджетов внебюджетных фондов органами федерального казначейства | <p>Необходимость кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетных фондов органами федерального казначейства. Основные факторы перевода бюджетов субъектов федерации, местных бюджетов на кассовое обслуживание в органы федерального казначейства. Варианты кассового обслуживания бюджетов: с открытием и ведением лицевого счета финансового органа (уполномоченного органа) соответствующего бюджета; с открытием лицевых счетов главным распорядителям, распорядителям и (или) получателям средств бюджета; с открытием и ведением лицевого счета финансового органа</p> |

| № | Наименование темы (раздела) | Содержание темы (раздела) |
|-------------|---|---|
| <i>гр.1</i> | <i>гр.2</i> | <i>гр.3</i> |
| | | (уполномоченного органа) и счетов главным распорядителям, распорядителям и (или) получателям средств бюджета, их особенности. |
| 4. | Порядок кассового обслуживания исполнения внебюджетных фондов органами федерального казначейства. | <p>Этапы перехода на кассовое обслуживание исполнения бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов. Условия перевода бюджетов субъектов федерации и местных бюджетов на кассовое обслуживание в органы федерального казначейства. Нормативное регулирование кассового обслуживания бюджетов. Правила кассового обслуживания бюджетов разных уровней органами федерального казначейства. Порядок кассового обслуживания исполнения бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета) с открытием лицевого счета бюджета финансовому органу. Порядок кассового обслуживания исполнения бюджета субъекта РФ (местного бюджета) с открытием лицевых счетов главным администраторам (администраторам) источников финансирования дефицита бюджета, главным распорядителям (распорядителям), получателям средств бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета). Особенности отражения операций по доведению бюджетных данных при осуществлении кассового обслуживания исполнения бюджетов субъектов, местных бюджетов. Изменение порядка кассового обслуживания исполнения бюджета субъекта или местного бюджета. Предоставление органами Федерального казначейства информации об операциях по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов.</p> <p>Тема 4. Инструменты казначейского исполнения бюджетов бюджетной системы и бюджетов государственных внебюджетных фондов. Сводная бюджетная роспись, бюджетная роспись, кассовый план, сводный реестр их назначение и порядок формирования. Единый казначейский счет (ЕКС): его сущность и назначение. Механизм функционирования ЕКС. Счета бюджетов, бюджетов внебюджетных фондов и организаций (40105,40201,40204,40501.40601 и др.), их назначение, порядок открытия и обслуживания. Понятие, виды лицевых счетов, открываемых в органах Федерального казначейства.</p> |

| № | Наименование темы (раздела) | Содержание темы (раздела) |
|-------------|--|---|
| <i>гр.1</i> | <i>гр.2</i> | <i>гр.3</i> |
| 5. | Тема 5. Технология казначейского исполнения доходов бюджетов бюджетной системы и внебюджетных фондов Российской Федерации в условиях АСФК | Организация работы органов Федерального казначейства по исполнению доходов в режиме функционирования единого казначейского счета федерального бюджета. Алгоритм действий органов федерального казначейства по исполнению доходов бюджетов в условиях АСФК. Невыясненные поступления. Порядок перерасчета (уточнения) поступлений между бюджетами. |
| 6. | Тема 6. Порядок доведения бюджетных показателей до бюджетополучателей средств бюджетов бюджетной системы и внебюджетных фондов в условиях АСФК | Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств, предельные объемы финансирования, их назначение. Казначейское уведомление, расходное расписание, их назначение. Особенности доведения лимитов бюджетных обязательств, объемов финансирования до федеральных бюджетополучателей в условиях АСФК. Расходные, бюджетные и денежные обязательства, их определение. Учет бюджетных обязательств в органах казначейства. |
| 7. | Тема 7. Казначейская технология финансирования бюджетных обязательств в условиях АСФК | Обеспечение получателей средствами бюджетов. Особенности обеспечения федеральных бюджетополучателей средствами федерального бюджета. Порядок финансирования расходов бюджетов. Санкционирование расходов: необходимость, цели, задачи. Порядок осуществления операций по кассовым выплатам из федерального бюджета. Обеспечение получателей средств бюджета и неучастников бюджетного процесса наличными деньгами. Организация документооборота в органах Федерального казначейства по исполнению расходов. |
| 8. | Тема 8. Завершение бюджетного года органами Федерального казначейства | Завершение бюджетного года органами Федерального казначейства |
| 9. | Тема 9. Формирование отчетности по казначейскому исполнению бюджетов в условиях АСФК | Формирование отчетности по казначейскому исполнению бюджетов в условиях АСФК |
| 10. | Тема 10. Мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы органами | Необходимость, задачи, цели анализа исполнения бюджета. Мониторинг исполнения бюджета, его необходимость и сущность. Показатели, по которым проводится мониторинг |

| № | Наименование темы (раздела) | Содержание темы (раздела) |
|-------------|-----------------------------|--|
| <i>гр.1</i> | <i>гр.2</i> | <i>гр.3</i> |
| | Федерального казначейства | исполнения бюджета, их характеристика. Анализ исполнения доходов бюджета. Анализ исполнения бюджетных и внебюджетных доходов. Выявление причин, повлиявших на отклонение исполнения доходов от плана. Анализ исполнения расходов бюджета. Анализ обеспеченности бюджетополучателей средствами бюджета. Бюджетный разрыв, его динамика в течение бюджетного года. Анализ остатков средств на счетах бюджетов, бюджетополучателей. |

Таблица 4.1

| № | Тема | Для изучения темы, обучающийся должен | | |
|----|--|---|--|---|
| | | Знать | Уметь | Владеть |
| 1. | Тема 1. Казначейская система как современная технология исполнения бюджета | Способы организации труда на научной основе с использованием компьютерных методов сбора, хранения и статистической обработки информации | самостоятельно совершенствовать и повышать способности к аналитическому мышлению и знанию приемов и методов сбора, обработки и анализа информации | приемами сбора и обработки информации о явлениях и процессах общественной жизни; |
| 2. | Тема 2. Участники казначейского исполнения бюджетов, их функции | Ведение в кредитных организациях учета расчетных операций, кассовых операций, межбанковских расчетов, расчетов по экспортно-импортным операциям | выявлять, оценивать и представлять информацию об экономических и финансовых событиях, являющихся предметом бухгалтерского учета, понимать, применять межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям | методикой анализа основной тенденции ряда динамики и методикой анализа корреляционной связи |

| | | | | |
|----|---|--|---|---|
| 3. | Тема 3. Особенности кассового обслуживания исполнения бюджетов всех уровней и бюджетов внебюджетных фондов органами федерального казначейства | Выработка умения понимания важнейших сторон деятельности Банка России, его места и роли в экономике и банковской системе, направления взаимодействия Банка России с кредитными организациями | продемонстрировать способность работать в профессиональных и этических рамках бухгалтерской профессии; | Навыками организации расчетно-кассового обслуживания, критически оценивать действующие положения, связанные с расчетно-кассовыми операциями |
| 4. | Порядок кассового обслуживания исполнения внебюджетных фондов органами федерального казначейства. | Способы организации труда на научной основе с использованием компьютерных методов сбора, хранения и статистической обработки информации | Развитие у студентов умений принимать и оценивать управленческие решения по конкретным направлениям деятельности Банка России; умение готовить отчетность по выполнению резервных требований Банка России | развитие навыков по применению норм в области регулирования деятельности Банка России в ходе реализации им своих функций и выполнения операций; развитие умений подготовки отчетности по выполнению резервных требований Банка России |
| 5. | Тема 5. Технология казначейского исполнения доходов бюджетов бюджетной системы и внебюджетных фондов Российской Федерации в условиях АСФК | Выработка умения понимания важнейших сторон деятельности Банка России, его места и роли в экономике и банковской системе, направления взаимодействия Банка России с кредитными организациями | продемонстрировать способность работать в профессиональных и этических рамках бухгалтерской профессии; | методикой статистического анализа эффективности деятельности экономических объектов |

| | | | | |
|----|--|---|--|---|
| 6. | Тема 6. Порядок доведения бюджетных показателей до бюджетополучателей средств бюджетов бюджетной системы и внебюджетных фондов в условиях АСФК | Способы организации труда на научной основе с использованием компьютерных методов сбора, хранения и статистической обработки информации | Развитие у студентов умений принимать и оценивать управленческие решения по конкретным направлениям деятельности Банка России; умение готовить отчетность по выполнению резервных требований Банка России | методикой проведения статистического исследования для решения задач в области профессиональной деятельности |
| 7. | Тема 7. Казначейская технология финансирования бюджетных обязательств в условиях АСФК | Способы организации труда на научной основе с использованием компьютерных методов сбора, хранения и статистической обработки информации | самостоятельно совершенствовать и повышать способности к аналитическому мышлению и знанию приемов и методов сбора, обработки и анализа информации | приемами сбора и обработки информации о явлениях и процессах общественной жизни; |
| 8. | Тема 8. Завершение бюджетного года органами Федерального казначейства | Ведение в кредитных организациях учета расчетных операций, кассовых операций, межбанковских расчетов, расчетов по экспортно-импортным операциям | выявлять, оценивать и представлять информацию об экономических и финансовых событиях, являющихся предметом бухгалтерского учета, понимать, применять межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям | методикой анализа основной тенденции ряда динамики и методикой анализа корреляционной связи |
| 9. | Тема 9. Формирование отчетности по казначейскому исполнению бюджетов в условиях АСФК | Выработка умения понимания важнейших сторон деятельности Банка России, его места и | продемонстрировать способность работать в профессиональных и этических рамках бухгалтерской профессии; | Навыками организации расчетно-кассового обслуживания, критически оценивать действующие положения, |

| | | | | |
|----|--|---|---|---|
| | | роли в экономике и банковской системе, направления взаимодействия Банка России с кредитными организациями | | связанные с расчетно-кассовыми операциями |
| 10 | Тема 10. Мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы органами Федерального казначейства | Способы организации труда на научной основе с использованием компьютерных методов сбора, хранения и статистической обработки информации | Развитие у студентов умений принимать и оценивать управленческие решения по конкретным направлениям деятельности Банка России; умение готовить отчетность по выполнению резервных требований Банка России | развитие навыков по применению норм в области регулирования деятельности Банка России в ходе реализации им своих функций и выполнения операций; развитие умений подготовки отчетности по выполнению резервных требований Банка России |

6. Образовательные технологии

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции (занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия (занятия семинарского типа);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся;
- занятия иных видов.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ. Учебное задание (работа) считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся осуществляют теоретическое изучение дисциплины с учётом лекционного материала, готовятся к практическим занятиям, выполняют домашнее задания, осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

Содержание дисциплины, виды, темы учебных занятий и форм контрольных мероприятий дисциплины представлены в разделе 5 настоящей программы и фонде оценочных средств по дисциплине.

Текущая аттестация по дисциплине (модулю). Оценивание обучающегося на занятиях осуществляется в соответствии с положением о текущей аттестации обучающихся в университете.

По итогам текущей аттестации, ведущий преподаватель (лектор) осуществляет допуск обучающегося к промежуточной аттестации.

Допуск к промежуточной аттестации по дисциплине (модулю). Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных настоящей программой дисциплины в полном объеме. Преподаватель имеет право изменять количество и содержание заданий, выдаваемых обучающимся (обучающемуся), исходя из контингента (уровня подготовленности).

Допуск обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине осуществляет преподаватель, ведущий семинарские (практические) занятия.

Обучающийся, имеющий учебные (академические) задолженности (пропуски учебных занятий, не выполнивший успешно задания(е)) обязан отработать их в полном объеме.

Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине (модулю). В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине, обучающийся отработывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем задания. Отработка проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Обучающийся, пропустивший *лекционное занятие*, обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с настоящей программой.

Обучающийся, пропустивший *практическое занятие*, отработывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на *практическом* занятии вопросам в соответствии с настоящей программой или в форме, предложенной преподавателем. Кроме того, выполняет все учебные задания. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

Преподаватель имеет право снизить балльную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю). Формой промежуточной аттестации по дисциплине определен зачет.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с положением о промежуточной аттестации обучающихся в университете и оценивается: *на зачете – зачтено; незачтено* и рейтинговых баллов, назначаемых в соответствии с принятой в вузе балльно-рейтинговой системой.

Зачет принимает преподаватель, ведущий семинарские (практические) занятия по курсу.

Оценка знаний обучающегося оценивается по критериям, представленным в фонде оценочных средств по дисциплине.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Таблица 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

| № раздела | Наименование раздела | Содержание средств контроля (вопросы самоконтроля) | Учебно-методическое обеспечение* | Трудоемкость |
|------------------|-----------------------------|---|---|---------------------|
|------------------|-----------------------------|---|---|---------------------|

| <i>гр.1</i> | <i>гр.2</i> | <i>гр.3</i> | <i>гр.4</i> | <i>гр.5</i> |
|-------------|---|---|----------------------|-------------|
| 1. | Тема 1. Казначейская система как современная технология исполнения бюджета | Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой | О: [1-3] Д: [1-3] | 0 |
| 2. | Тема 2. Участники казначейского исполнения бюджетов, их функции | Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой | О: [1-3] Д: [1-3] | 0 |
| 3. | Тема 3. Особенности кассового обслуживания исполнения бюджетов всех уровней и бюджетов внебюджетных фондов органами федерального казначейства | Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой | О: [1-3] Д: [1-3] | 0 |
| 4. | Порядок кассового обслуживания исполнения внебюджетных фондов органами федерального казначейства. | Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой | О: [1-3] Д: [1-3] | 0 |
| 5. | Тема 5. Технология казначейского исполнения доходов бюджетов бюджетной системы и внебюджетных фондов Российской Федерации в условиях АСФК | Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой | О: [1-3] Д: [1-3] | 0 |
| 6. | Тема 6. Порядок доведения бюджетных показателей до бюджетополучателей | Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата | О: [1-3] Д: [1-3] | 0 |

| | | | | |
|-----|--|---|----------------------|---|
| | средств бюджетов бюджетной системы и внебюджетных фондов в условиях АСФК | Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой | | |
| 7. | Тема 7. Казначейская технология финансирования бюджетных обязательств в условиях АСФК | Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой | О: [1-3] Д: [1-3] | 0 |
| 8. | Тема 8. Завершение бюджетного года органами Федерального казначейства | Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой | О: [1-3] Д: [1-3] | 0 |
| 9. | Тема 9. Формирование отчетности по казначейскому исполнению бюджетов в условиях АСФК | Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой | О: [1-3] Д: [1-3] | 0 |
| 10. | Тема 10. Мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы органами Федерального казначейства | Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой | О: [1-3] Д: [1-3] | 0 |

Примечание: О: – основная литература, Д: – дополнительная литература; в скобках – порядковый номер по списку

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволит вам создать копилку знаний, умений и навыков, которую можно использовать как при прохождении практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля), включает в себя:

- перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (п. 3);
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а также описание шкал оценивания, включающих три уровня освоения компетенций (минимальный, базовый, высокий). Примерные критерии оценивания различных форм промежуточной аттестации приведены в таблицах 8.1 и 8.2. Такие критерии должны быть разработаны по всем формам оценочных средств, используемых для формирования компетенций данной дисциплины;
- типовые контрольные задания и другие материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Таблица 6.1

Критерии оценки промежуточной аттестации в форме зачета

| Оценка | Характеристика требований к результатам аттестации в форме зачета |
|--------------|---|
| «Зачтено» | Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов или в целом, или большей частью, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы или в основном сформированы, все или большинство предусмотренных рабочей программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки |
| «Не зачтено» | Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму. |

Таблица 6.2

Критерии оценки промежуточной аттестации в форме экзамена

| Оценка | Характеристика требований к результатам аттестации в форме экзамена |
|------------|---|
| «Отлично» | Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов, системно и глубоко, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей учебной программой учебные задания выполнены безупречно, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимуму. |
| «Хорошо» | Теоретическое содержание курса освоено в целом без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, предусмотренные рабочей учебной программой учебные задания выполнены с отдельными неточностями, качество выполнения большинства заданий оценено числом баллов, близким к максимуму. |
| «Удовлетво | Теоретическое содержание курса освоено большей частью, но |

| | |
|-----------------------|--|
| рительно» | пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей учебной программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки. |
| «Неудовлетворительно» | Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой учебных заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму. |

Все формы оценочных средств, приводимые в рабочей программе, должны соответствовать содержанию учебной дисциплины, и определять степень сформированности компетенций по каждому результату обучения.

Таблица 6.3.

Степень формирования компетенций формами оценочных средств по темам дисциплины

| № п/п | Тема | Форма оценочного средства | Степень формирования компетенции |
|-------|---|---|----------------------------------|
| 1. | Тема 1. Казначейская система как современная технология исполнения бюджета | Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации | ОПК-2; ПК-24, 27 (10%) |
| 2. | Тема 2. Участники казначейского исполнения бюджетов, их функции | Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации | ОПК-2; ПК-24, 27 (10%) |
| 3. | Тема 3. Особенности кассового обслуживания исполнения бюджетов всех уровней и бюджетов внебюджетных фондов органами федерального казначейства | Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации | ОПК-2; ПК-24, 27 (10%) |
| 4. | Порядок кассового обслуживания исполнения внебюджетных фондов органами федерального казначейства. | Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации | ОПК-2; ПК-24, 27 (10%) |

| | | | |
|-----|--|---|---------------------------|
| | | аттестации | |
| 5. | Тема 5. Технология казначейского исполнения доходов бюджетов бюджетной системы и внебюджетных фондов Российской Федерации в условиях АСФК | Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации | ОПК-2; ПК-24, 27 (10%) |
| 6. | Тема 6. Порядок доведения бюджетных показателей до бюджетополучателей средств бюджетов бюджетной системы и внебюджетных фондов в условиях АСФК | Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации | ОПК-2; ПК-24, 27 (10%) |
| 7. | Тема 7. Казначейская технология финансирования бюджетных обязательств в условиях АСФК | Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации | ОПК-2; ПК-24, 27 (10%) |
| 8. | Тема 8. Завершение бюджетного года органами Федерального казначейства | Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации | ОПК-2; ПК-24, 27 (10%) |
| 9. | Тема 9. Формирование отчетности по казначейскому исполнению бюджетов в условиях АСФК | Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации | ОПК-2; ПК-24, 27 (10%) |
| 10. | Тема 10. Мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы органами Федерального казначейства | Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации | ОПК-2; ПК-24, 27 (10%) |

Типовые контрольные задания и другие материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы текущего контроля успеваемости на семинарах (практических занятиях)

ТЕМА 1. Казначейская система, как современная технология исполнения бюджета

1. Изучите лекционный материал, рекомендуемую литературу по теме занятия.

2. Определите особенности порядка санкционирования оплаты де-нежных обязательств автономных (бюджетных) учреждений

3. Определите особенности порядка санкционирования расходов федеральных государственных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии

4. Определите особенности осуществления операций по обеспечению наличными деньгами получателей средств бюджетов, неучастников бюджетного процесса с использованием пластиковых карт.

Типовые темы рефератов

1. Становление и развитие органов казначейства в России

2. Развитие казначейской модели исполнения бюджета в условиях бюджетных реформ

3. Роль органов Федерального казначейства в реализации бюджетной политики

4. Роль казначейства в регулировании бюджетного процесса

5. Правовое регулирование деятельности органов казначейства в Российской Федерации.

Типовые тесты / задания

Вопрос 1. Какие из перечисленных методов не относятся к методам государственного регулирования внешнеторговой деятельности?

1. таможенно-тарифное регулирование;

2. нетарифное регулирование;

3. запреты и ограничения внешней торговли услугами и интеллектуальной собственностью;

4. меры социального характера;

5. меры экономического и административного характера, способствующие развитию внешнеторговой деятельности и предусмотренные законом.

Вопрос 2. По внешнеторговым контрактам не применяются следующие виды и условия расчетов:

1. расчеты наличными;
2. расчеты в безналичной форме;
3. расчеты в кредит;
4. расчеты, включающие частичную оплату наличными и частичное кредитование;
5. расчеты чеками.

Вопрос 3. В международной практике не применяются следующие формы расчетов:

1. документарный аккредитив;
2. документарное инкассо;
3. банковский перевод;
4. расчеты наличными;
5. расчеты чеками.

Вопрос 4. По способу обеспечения ресурсами аккредитивы подразделяются на:

1. покрытые;
2. переводные;
3. револьверные;
4. непокрытые;
5. закрытые.

Вопрос 5. Назовите лица, не участвующие в инкассовой форме расчетов:

1. принципал;
2. банк-ремитент;
3. инкассирующий банк;
4. плательщик;
5. бенефициар.

Типовые контрольные вопросы

Тема 1. Казначейская система как современная технология исполнения бюджета

1. Что понимается под исполнением бюджетов ?
2. Каковы цели, задачи исполнения бюджетов?
3. Определите нормативно-правовую базу исполнения бюджетов бюджетной системы

Российской Федерации.

4. Что собой представляет банковская система исполнения бюджета?
5. В чем заключается особенность казначейской системы исполнения бюджета?

Типовые вопросы к промежуточной аттестации

1. Казначейская система исполнения бюджета, ее назначение и основные принципы
2. Преимущества казначейской системы по сравнению с банковской системой исполнения бюджета

3. Структура органов казначейства РФ, задачи и функции
4. Развитие казначейской системы на современном этапе
5. Концепция функционирования единого казначейского счета Федерального казначейства

Все оценочные средства к дисциплине приведены в ФОС, который является приложением к настоящей РПД.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины/модуля

9.1. Основная литература

1. Джурбина Е.М. Организация исполнения бюджета [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.М. Джурбина, Ш.А. Агаян, Е.В. Пирская. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. — 200 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62972.html>
2. Положенцев М.С. Прогнозирование доходов бюджета, администрируемых таможенными органами, в условиях нестационарной среды [Электронный ресурс] : монография / М.С. Положенцев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская таможенная академия, 2014. — 152 с. — 978-5-9590-0795-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69524.html>
3. Ильин А.В. Правовые основы расходов бюджета [Электронный ресурс] / А.В. Ильин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2014. — 143 с. — 978-5-8354-0989-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28946.html>

9.2. Дополнительная литература

1. Гайзатуллин Р.Р. Государственный бюджет [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р.Р. Гайзатуллин, Н.Г. Вагизова. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2009. — 139 с. — 978-5-7882-0799-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63748.html>
2. Николаева Т.П. Казначейское дело [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.П. Николаева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Евразийский открытый институт, 2006. — 298 с. — 5-7764-0546-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10697.html>
3. Сидорова Е.Ю. Налоговое планирование [Электронный ресурс] : конспект лекций Е.Ю. Сидорова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Экзамен, 2008. — 136 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/769.html>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. — URL: <http://elibrary.ru/> (дата обращения 11.05.2018).
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. — URL: <http://cyberleninka.ru/> (дата обращения 11.05.2018).
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php> (дата обращения 11.07.2018). — Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.
4. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения 11.07.2018). — Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические указания предназначены для помощи обучающимся в освоении. Для успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, которая является важнейшей формой организации учебного процесса. Лекция:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- выясните тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- постарайтесь определить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,
- определите, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя,
- выполните домашнее задание.

Учтите, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы (последние являются эффективными формами работы);
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к промежуточной аттестации. К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не удовлетворительные результаты.

В самом начале учебного курса познакомьтесь с рабочей программой дисциплины и другой учебно-методической документацией, включающими:

- перечень знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть;
- тематические планы лекций и практических занятий;
- контрольные мероприятия;
- учебники, учебные пособия, а также электронные ресурсы;
- перечень экзаменационных вопросов (вопросов к зачету).

После этого у вас должно сформироваться чёткое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации.

12. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

12.1. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки презентационных материалов и материалов к занятиям (компьютеры с программным обеспечением для создания и показа презентаций, с доступом в сеть «Интернет», поисковые системы и справочные, профессиональные ресурсы в сети «Интернет»).

В вузе оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

12.2. Перечень программного обеспечения

Письменные работы выполняются с использованием текстового редактора MS WORD, MS EXCEL – для таблиц, диаграмм и т.д., MS PowerPoint – для подготовки слайдов и презентаций.

Пакеты прикладных программ «1-С Бухгалтерия», версия 8а; «Инфо-бухгалтер», интегрированный пакет MS Office.

12.3. Перечень информационных справочных систем

1. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. – URL: <http://dic.academic.ru>.
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

13. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины/модуля

Для материально-технического обеспечения дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» используется специализированная аудитория с ПК и компьютерным проектором, электронная библиотека ИнГУ, учебно-методический кабинет, оборудованный мультимедийными средствами обучения, компьютерные классы. При использовании электронных изданий каждый обучающийся во время самостоятельной подготовки обеспечен рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет – 1,4 входа на 50 пользователей.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам, сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

Обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к системе для 31 процента обучающихся.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплине, изданными за последние 5 лет: 27 экземпляров изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания: 3 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Таблица 13.1.

Перечень технических средств, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

| № п/п | Наименование оборудованных учебных аудиторий | Перечень основного оборудования | Нумерация тем дисциплины |
|-------|---|---|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Аудитория для проведения занятий лекционного типа- ауд. 214 | Оборудование: Проектор и экран АРМ преподавателя с конфигурацией: Core i5, 4GB ОЗУ, 2 монитора 23", мышь, клавиатура; вебкамера, микрофон; посадочные места для учащихся. | Все темы |
| 2. | Аудитория для проведения практических занятий -ауд.216 | Оборудование учебного кабинета: - посадочные места для учащихся; - рабочее место преподавателя; - учебно-наглядные пособия, - коллекция демонстрационных плакатов, макетов, раздаточный материал; - проектор и экран; - маркерная доска; - ПК для преподавателя. | Все темы |
| 3 | Аудитория для проведения семинарских занятий - ауд. 216, 219 | Оборудование учебного кабинета: - посадочные места для учащихся; - рабочее место преподавателя; - учебно-наглядные пособия, - коллекция демонстрационных плакатов, макетов, раздаточный материал; - проектор и экран; - маркерная доска; - ПК для преподавателя. | Все темы |
| 4 | Аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций – ауд. 219 | Оборудование для учебной аудитории (столы, стулья, доска, кафедра) | Все темы |

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавра 38.03.01 Экономика профиль подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».