

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Батыгов З. О.

25 20 18 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК»

Основной профессиональной образовательной программы

академического бакалавриата

06.03.01.Биология

Квалификация выпускника

Бакалавр биологии

Форма обучения

очная

МАГАС, 2018г.

Составители рабочей программы

к. ф. н., доцент / Haibe / Кодзоева Л.И. /

ст. преподаватель / Smf / Хашиева А.С. /
(должность, уч. степень, звание) (подпись) (Ф. И. О.)

Рабочая программа утверждена на заседании межфакультетской кафедры иностранных языков

Протокол заседания № 8 от « 12 » 04 2018 г.

Заведующий кафедрой

Нальгиева Л.А. /Нальгиева Л.А./
(подпись) (Ф. И. О.)

Рабочая программа одобрена учебно-методическим советом химико-биологического факультета

(к которому относится данное направление подготовки/специальность)

Протокол заседания № 7 от « 27 » 04 2018 г.

Программа рассмотрена на заседании Учебно-методического совета университета

протокол № 8 от « 26 » 05 2018 г.

Председатель Учебно-методического совета университета Ш.Б. Хашегульгов /Хашегульгов Ш.Б. /
(подпись) (Ф. И. О.)

Паспорт рабочей программы и учебной дисциплины

1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Основной целью курса является овладение студентами коммуникативной компетенцией, которая в дальнейшем позволит пользоваться иностранным языком в различных областях профессиональной деятельности, научной и практической работе, в общении с зарубежными партнерами, для самообразовательных и других целей. Наряду с практической целью, курс английского языка также реализует образовательные и воспитательные цели, способствуя расширению кругозора студентов, повышению их общей культуры и образования, а также культуры мышления и повседневного и профессионального общения, воспитанию терпимости и уважения к духовным ценностям других стран и народов.

Целями освоения дисциплины «Английский язык» являются:

- формирование и развитие иноязычной компетенции, необходимой для корректного решения коммуникативных задач в различных ситуациях бытового и профессионального общения;
- развитие у студентов умения самостоятельно приобретать знания для осуществления бытовой и профессиональной коммуникации на английском языке.

Основные учебные задачи курса английского языка на химико-биологическом факультете состоят:

- в корректировке и закреплении умений и навыков по всем видам речевой деятельности, полученных в средней школе;
- в накоплении и активизации лексического и терминологического вокабуляра;
- в формировании тех навыков, которые потребуются при использовании языка для профессиональных целей;
- в развитии умения работать с периодической печатью.

2. Место дисциплины в ОПОП ВО бакалавриата

Дисциплина «Английский язык» входит в состав базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла. Успешное освоение курса иностранного языка в вузе требует знаний, умений и готовностей, приобретенных в результате освоения дисциплины в средней школе, и предполагает их дальнейшее совершенствование. Изучение иностранного языка в бакалавриате способствует его дальнейшему совершенствованию в магистратуре и аспирантуре, а также успешной карьере в бизнесе и профессиональной области.

Связь дисциплины «Английский язык» со смежными дисциплинами

Код дисциплины	Дисциплины, смежные с дисциплиной «Английский язык»	Семестр
Б1. В.ОД.5	Теория речевой коммуникации в современном мире	1-3
Б1. В.ОД.1	Русский язык и культура речи	1-3
Б2. Б.2	Информационные современные технологии	1-3

3. Компетенции и планируемые результаты обучения, формируемые в результате освоения дисциплины «Английский язык»

Освоение дисциплины «Английский язык» направлено на формирование общекультурных компетенций бакалавра.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Английский язык», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы	Степень реализации компетенции при изучении дисциплины (модуля)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Английский язык»
		Знания Умения Владения (навыки)
Общекультурные компетенции		
ОК-5 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия		Способен самостоятельно ориентироваться в многообразии коммуникативных ситуаций; использовать формы и виды устной и письменной коммуникации на английском языке в учебной и профессиональной деятельности; начинать, вести и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью при приеме на работу, логически мыслить, вести научные дискуссии; Самостоятельно работать с разноплановыми источниками; осуществлять эффективный поиск информации и критики источников; делать сообщения и выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение; расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ); заполнять формуляры и бланки прагматического характера; воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ), а также выделять в них значимую и необходимую информацию из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера.
ОК-6 способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия		Способен работать в коллективе и самостоятельно; использовать полученные знания и коммуникативные навыки для успешного выполнения работы. Владеет навыками определять наиболее эффективные формы, методы и средства самостоятельной работы в зависимости от поставленных учебных задач
ОК-7 способность к самоорганизации и самообразованию		Способен самостоятельно ставить цели и задачи для выполнения конкретных работ; проявлять настойчивость в достижении поставленных целей и задач; использовать современные информационные технологии для приобретения знаний по английскому языку; приобретать новые знания, используя современные образовательные технологии; заботиться о качестве выполнения работы анализировать научные проблемы; Владеет навыками реферирования научной литературы навыками использования современных информа-

		ционных технологий для приобретения новых знаний; средствами самостоятельного достижения должного уровня подготовленности по дисциплине; профессиональным и социальным опытом, позволяющим при необходимости изменить профиль своей профессиональной деятельности; навыками выполнения научно-исследовательской работы; необходимыми для приобретения научных знаний; навыками работы с литературой с применением современных технологий
--	--	--

Планируемые результаты обучения по уровням сформированности компетенции

Код компетенции	Уровень сформированности компетенции	Планируемые результаты обучения
ОК - 5 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Высокий уровень компетентности	<p>Знать: особенности устной и письменной коммуникации; правила фонетики</p> <p>Уметь: ориентироваться в многообразии коммуникативных ситуаций; использовать формы и виды устной и письменной коммуникации на английском языке в учебной и профессиональной деятельности; начинать, вести и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью при приеме на работу, соблюдать нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.); логически мыслить, вести научные дискуссии; работать с разноплановыми источниками; осуществлять эффективный поиск информации и критики источников; делать сообщения и выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение; расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ); заполнять формуляры и бланки прагматического характера; воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ), а также выделять в них значимую и необходимую информацию из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера.</p> <p>Владеть: всеми видами речевой деятельности; навыками культуры социального общения; приемами ведения дискуссии и полемики, навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; коммуникативными навыками в профессиональной деятельности.</p>
	Базовый уровень компетентности	<p>Знать: особенности устной и письменной коммуникации; правила фонетики</p>

		<p>Уметь: использовать формы и виды устной и письменной коммуникации на английском языке в учебной и профессиональной деятельности; начинать, вести и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью при приеме на работу, соблюдать нормы речевого этикета; логически мыслить, вести научные дискуссии; работать с разноплановыми источниками; осуществлять эффективный поиск информации и критики источников; делать сообщения и выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение; расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника; заполнять формуляры и бланки прагматического характера; воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ).</p> <p>Владеть: всеми видами речевой деятельности; навыками культуры социального общения; навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; коммуникативными навыками в профессиональной деятельности.</p>
	Минимальный уровень компетентности	<p>Знать: особенности устной и письменной коммуникации; правила фонетики</p> <p>Уметь: использовать формы и виды устной и письменной коммуникации на английском языке в учебной и профессиональной деятельности; начинать, вести и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, соблюдать нормы речевого этикета; логически мыслить, работать с разноплановыми источниками; делать сообщения и выстраивать монолог-описание, повествование, рассуждение; расспрашивать собеседника, заполнять формуляры и бланки прагматического характера; воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных текстов, относящихся к различным типам речи.</p> <p>Владеть: всеми видами речевой деятельности; навыками культуры социального общения.</p>
ОК - 6 способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Высокий уровень компетентности	<p>Знать: сущность и значение педагогического самообразования и самовоспитания; формы и источники педагогического самообразования и самовоспитания; организацию коллективной творческой деятельности;</p> <p>Уметь: работать в коллективе и самостоятельно; использовать полученные знания и коммуникативные навыки для успешного выполнения работы.</p> <p>Владеть: навыками определять наиболее эффективные формы, методы и средства самостоятельной работы в зависимости от поставленных учебных задач</p>

	Базовый уровень компетентности	<p>Знать: сущность и значение педагогического самообразования и самовоспитания; формы и источники педагогического самообразования и самовоспитания; организацию коллективной творческой деятельности;</p> <p>Уметь: работать в коллективе и самостоятельно; использовать полученные знания и коммуникативные навыки для успешного выполнения работы.</p> <p>Владеть: навыками определять наиболее эффективные формы, методы и средства самостоятельной работы в зависимости от поставленных учебных задач</p>
	Минимальный уровень компетентности	<p>Знать: сущность и значение педагогического самообразования и самовоспитания; формы и источники педагогического самообразования и самовоспитания; организацию коллективной творческой деятельности;</p> <p>Уметь: работать в коллективе и самостоятельно; использовать полученные знания и коммуникативные навыки для успешного выполнения работы.</p> <p>Владеть: навыками определять наиболее эффективные формы, методы и средства самостоятельной работы в зависимости от поставленных учебных задач</p>
ОК - 7 способность к самоорганизации и самообразованию	Высокий уровень компетентности	<p>Знать: принципы научной организации труда; методы и пути реализации выполняемой работы; перспективные линии интеллектуального, культурного и нравственного развития.</p> <p>Уметь: ставить цели и задачи для выполнения конкретных работ; проявлять настойчивость в достижении поставленных целей и задач; использовать современные информационные технологии для приобретения знаний по иностранному языку; приобретать новые знания, используя современные образовательные технологии; заботиться о качестве выполнения работы анализировать научные проблемы;</p> <p>Владеть: навыками реферирования научной литературы, навыками использования современных информационных технологий для приобретения новых знаний; средствами самостоятельного достижения должного уровня подготовленности по дисциплине; профессиональным и социальным опытом, позволяющим при необходимости изменить профиль своей профессиональной деятельности; навыками выполнения научно-исследовательской работы; необходимыми для приобретения научных знаний; навыками работы с литературой с применением современных технологий.</p>
	Базовый уровень компетентности	<p>Знать: принципы научной организации труда; методы и пути реализации выполняемой работы; перспективные линии интеллектуального, культурного и нравственного развития.</p> <p>Уметь: ставить цели и задачи для выполнения конкретных работ; проявлять настойчивость в достижении</p>

		<p>нии поставленных целей и задач; использовать современные информационные технологии для приобретения знаний по иностранному языку; приобретать новые знания, используя современные образовательные технологии.</p> <p>Владеть: навыками реферирования научной литературы; навыками использования современных информационных технологий для приобретения новых знаний; навыками выполнения научно-исследовательской работы; необходимыми для приобретения научных знаний; навыками работы с литературой с применением современных технологий.</p>
	Минимальный уровень компетентности	<p>Знать: принципы научной организации труда; методы и пути реализации выполняемой работы; перспективные линии культурного и нравственного развития.</p> <p>Уметь: ставить цели и задачи для выполнения конкретных работ; проявлять настойчивость в достижении поставленных цели и задач; использовать современные информационные технологии для приобретения знаний по иностранному языку; приобретать новые знания, используя современные образовательные технологии.</p> <p>Владеть: навыками реферирования научной литературы; навыками использования современных информационных технологий для приобретения новых знаний; навыками работы с литературой с применением современных технологий.</p>

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины всего (в з.е.), в том числе:	Всего	Порядковый номер семестра		
	288	1	2	3
Курсовой проект (работа)				
Аудиторные занятия всего (в акад. часах), в том числе:				
Лекции				
Практические занятия, семинары	116	34	34	48
Лабораторные работы				
Самостоятельная работа всего (в акад. часах), в том числе:	130	36	36	58
Контроль самостоятельной работы (КСР)	6	2	2	2
Контроль	36			36
Вид итоговой аттестации:				
Зачет			зачет	
Экзамен				экзамен
Общая трудоемкость дисциплины	288	72	72	144

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Распределение учебных часов

по темам и видам учебных занятий (общая трудоемкость учебной дисциплины – 8 зачетных единиц)

Раздел учебной дисциплины	Семестр	Трудоемкость (час)				Формы текущего и рубежного контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
		Всего	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
			Практические занятия	Самостоятельная работа	КСР	
Модуль 1	1		14	16		тест
Модуль 2	1		20	20		контрольная работа
КСР, про-меж. контроль					2	I семестр – тест
Модуль 3	2		16	14		контрольная работа
Модуль 4	2		18	22		тест
КСР, про-меж. контроль					2	II семестр –зачет
Модуль 5	3		22	28		контрольная работа
Модуль 6	3		26	30		тест
КСР, итоговый контроль					2	III семестр – экзамен
Итого			116	130	6	

Краткое содержание дисциплины.

№ п/п	Грамматика. Фонетика.	Речевая тема/тексты
1.	<p align="center">Модуль №1</p> <p>Коррекционно-фонетический курс.</p> <p>История английского языка. Понятие о звуковой и письменной формах английского языка. Алфавит. Фонетическая транскрипция. Звуки. Правила чтения. Типы слога.</p> <p>Грамматика. Ударение. Имя существительное (род и число). Дополнение. Определение.</p> <p>Интонация. Порядок слов в английском предложении. Инфинитив. Глагол быть. Местоимение it. Неопределенный артикль. Определенный артикль. Указательные местоимения. Множественное число существительных.</p>	<p align="center">Знакомство.</p> <p align="center">About myself.</p>

2.	<p>Типы вопросительных предложений. Общий вопрос. III тип чтения гласных букв под ударением.</p> <p>Отрицательная форма глагола to be. Альтернативные вопросы. Буквосочетания oo, oi, ou, ow, ou. Притяжательные местоимения. Предлоги места и направления.</p>	My family.
3.	<p>Буквосочетания wa, wh. Повелительное наклонение (отрицательная форма). Специальные вопросы с глаголом to be. Participle I. Present Continuous Tense. Буквосочетания wor, eer, air, ire, our, all, alk, wr, ew, igh. Выражения отношений родительного падежа с помощью предлога of.</p>	Ingushetia.
4.	Test.	
	Модуль №2.	
5.	<p>The Present Indefinite Tense. Наречия неопределенного времени. Суффикс -ly. Образование формы 3-го лица ед. числа настоящего времени группы Indefinite. Вопросы к подлежащему или его определению. оборот to be going to для выражения намерения в будущем времени. Место наречий образа действия и степени. Суффикс -tion.</p>	<p>Учеба в университете.</p> <p>My biological faculty.</p>
6.	Объектный падеж местоимений. Буквосочетания ay, ey.	My working day.
7.	<p>Прошедшее время группы Indefinite. Правильные глаголы. Прошедшее время группы Indefinite глагола to be. Падежи имен существительных.</p> <p>Прошедшее время группы Indefinite неправильных глаголов. Место прямого и косвенного дополнений в предложении.</p>	<p>Здоровье и здоровый образ жизни.</p> <p>Health. At the doctor's.</p> <p>My last weekend.</p>
8.	Grammar revision. Test.	
	II семестр Модуль 3-4	
9.	<p>Глагол to have и оборот have / has got. Неопределенные местоимения some, any. оборот there is / there are. Модальный глагол can и оборот to be able to.</p>	<p>Дом, жилищные условия</p> <p>Устройство городской квартиры/загородного дома.</p> <p>Our house. / Our flat.</p>
10.	<p>Причастие II. The Present Perfect Tense. Модальный глагол must. Вопросительно-отрицательные предложения. Сложноподчиненные предложения с союзами that, if, when, as, because.</p>	<p>A telephone conversation.</p> <p>At the library.</p> <p>Seasons.</p>
11.	<p>The Future Indefinite Tense. Определительные придаточные предложения. Сложноподчиненные предложения с союзами till, asoonas, before, after, while.</p>	Russia. Moscow.
12.	<p>Согласование времен. Расчлененные вопросы. Глаголы to speak, to talk, to say, to tell. Суффиксы -ive, -ful, -age, -ize.</p>	The USA.

13.	Grammar revision. Test.	
	Зачет	
	III семестр	
	Модуль 5	
14.	Сочетания a little, a few. Выражение просьбы или приказания, обращенных к 1-му или 3-му лицу. Общие вопросы в косвенной речи.	Еда. Покупка продуктов. Предпочтения в еде. Еда дома и вне дома.
15.	Буквосочетание oa. Страдательный залог. Специальные вопросы в косвенной речи. Абсолютная форма притяжательных местоимений. The Past Continuous Tense. The Future Continuous Tense. Просьба и приказание в косвенной речи. Придаточные предложения следствия.	Путешествия и туризм как средство культурного обогащения личности Travelling.
16.	Степени сравнения прилагательных. Именные безличные предложения. Уступительные придаточные предложения. Суффикс -less.	Shopping.
	Модуль 6	
17.	Степени сравнения наречий. Сравнительные конструкции as ... as, not so ... as. Именные и глагольные безличные предложения. Слова-заместители. Суффикс -ment.	People and Plants.
18.	Некоторые географические названия. Суффиксы -ese, -ic, -ous, ship	Великобритания. Лондон. Обычаи и традиции. Национальные праздники.
19.	Неопределенные местоимения и наречия, производные от some, any, no, every. Словообразование: суффиксы -ance, -ence.	My favourite writer.
20.	Test.	
21.	Причастные обороты с причастием I и II в функции определения и обстоятельства. Настоящее время группы Perfect со словами since, for a long time, for ages.	Мир природы и охрана окружающей среды. Флора и фауна в различных регионах мира. Environmental Pollution.
22.	Конструкция «Сложное дополнение».	Animals and plants. Classification of animals and plants.
23.	Союзы neither ... nor, either ... or, both ... and. So will I, Neither (nor) did he.	Natural sources of energy.
24.	Герундий.	
25.	Итоговый тест.	

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Активные и интерактивные формы проведения учебных занятий по дисциплине

№п.п.	Тема программы дисциплины	Применяемые технологии	Кол-во аудит. часов(из учебного плана)
1.	История английского языка. Понятие о звуковой и письменной формах английского языка.	Лекция – беседа.	2
2.	The Present Indefinite Tense. Наречия неопределенного времени. Суффикс -ly. Образование формы 3-го лица ед. числа настоящего времени группы Indefinite.	Лекция – беседа. Викторина.	2
3.	Устройство городской квартиры/загородного дома.	Реферат. Групповая беседа.	2
4.	Страдательный залог. Специальные вопросы в косвенной речи. Путешествия и туризм.	Групповая дискуссия.	2
5.	Мир природы и охрана окружающей среды. Флора и фауна в различных регионах мира.	Реферат. Презентация. Групповая беседа.	2

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Самостоятельная работа проводится параллельно аудиторной и предполагает:

- составление опорных схем по каждой теме
- работу с рекомендованной литературой
- выполнение грамматических упражнений с самоконтролем и/или контролем правильности выполнения задания в аудитории
- составление собственных примеров, иллюстрирующих то или иное языковое явление
- подготовку к самостоятельным и контрольным работам
- выполнение тренировочных упражнений и тестов
- подготовку наглядных пособий и иллюстративного материала по теме
- подготовку докладов по теме
- подготовку материала к экзамену
- работу с электронными пособиями

Содержание, виды и методы контроля самостоятельной работы

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (в академических часах)	Методы контроля самостоятельной работы
1	Разрешите представиться.	<ul style="list-style-type: none"> - Составление и заучивание информации о себе: «Автопортрет». - Оформление визитных карточек. - Составление и заучивание диалогов по теме. 	10	беседа-опрос
2	Учеба в университете. Мой биологический факультет.	<ul style="list-style-type: none"> - написание реферата 	6	защита реферата
3	Жизнь молодежи в США и в Великобритании.	<ul style="list-style-type: none"> - Чтение, перевод и составление сообщений. - Составление и заучивание диалогов по теме. 	12	беседа, защита реферата
4	Времена группы Progressive	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение грамматических упражнений. 	4	тест
5	Хобби. Досуг. Мои увлечения.	<ul style="list-style-type: none"> - Подготовка монологического высказывания по темам. 	4	беседа
6	Выдающиеся люди англоязычных стран.	<ul style="list-style-type: none"> - Заучивание вопросов и реплик по темам. - Подготовка монологического высказывания о любимом писателе, поэте, композиторе. 	10	беседа-опрос
7	Времена группы Perfect	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение грамматических упражнений. 	4	тест
8	История Канады, Шотландии, Уэльса, Северной Ирландии, Австралии и Новой Зеландии. Путешествие.	<ul style="list-style-type: none"> - Чтение текстов. - Описание пути движения в городе по карте. - Заучивание вопросов и реплик по темам: - как добраться до нужного места, - как оплатить проезд в общественном транспорте. - Подготовка монологического 	18	беседа-опрос

		высказывания по темам. - Написание поздравлений с государственными, религиозными праздниками, личными событиями.		
9	Согласование времен	- Выполнение грамматических упражнений.	4	тест
10	Средства массовой информации. Общие сведения о прессе.	- Чтение текстов. - Подготовка монологического высказывания о любимой газете, журнале, телевизионной передаче.	18	беседа-опрос
11	Passive Voice	- Выполнение грамматических упражнений.	6	тест
12	Достижения и инновации в области науки и техники.	- написание реферата	4	защита реферата
13	Визиты. Встречи. Поездка за границу. Пребывание в гостинице. Небольшие сообщения из газет на английском языке.	- Подготовка монологического высказывания по темам. - Краткий обзор статей на англ.яз.	18	беседа-опрос
14	Флора и фауна в различных регионах мира.		8	беседа-опрос
15	Классификация животных и растений.		6	беседа-опрос
ито- го			130	

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Шкала и критерии оценки промежуточной аттестации в форме зачета

Оценка (баллы)	Уровень сформированности компетенций	Общие требования к результатам аттестации в форме зачета	Планируемые результаты обучения
«Зачтено» (61-100)	Высокий уровень	Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов или в целом, или	Знать: особенности устной и письменной коммуникации; правила фонетики Уметь: ориентироваться в многообра-

		<p>большей частью, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы или в основном сформированы, все или большинство предусмотренных рабочей программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки</p>	<p>зии коммуникативных ситуаций; использовать формы и виды устной и письменной коммуникации на английском языке в учебной и профессиональной деятельности; начинать, вести и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью при приеме на работу, соблюдать нормы речевого этикета, логически мыслить, вести научные дискуссии; работать с разноплановыми источниками; осуществлять эффективный поиск информации и критики источников; делать сообщения и выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение; расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ); воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ).</p> <p>Владеть: всеми видами речевой деятельности; навыками культуры социального общения; приемами ведения дискуссии и полемики, навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; коммуникативными навыками в профессиональной деятельности.</p> <p>Понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических и прагматических текстов (информационных буклетов), научно-популярных и научных текстов, блогов/веб-сайтов; общественно-политические, публицистические (медийные) тексты, а также письма личного характера; вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), а также запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблематике; писать электронные письма личного характера; оформлять resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу.</p>
	<p>Базовый уровень</p>	<p>Теоретическое содержание курса освоено в целом без пробелов, необходимые</p>	<p>Знать: особенности устной и письменной коммуникации; правила фонетики</p> <p>Уметь: использовать формы и виды</p>

		<p>практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, предусмотренные рабочей учебной программой учебные задания выполнены с отдельными неточностями, качество выполнения большинства заданий оценено числом баллов, близким к максимуму.</p>	<p>устной и письменной коммуникации на английском языке в учебной и профессиональной деятельности; начинать, вести и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмена мнениями и диалог-интервью при приеме на работу, соблюдать нормы речевого этикета; работать с разноплановыми источниками; делать сообщения и выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение; расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника; заполнять формуляры и бланки прагматического характера; воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ).</p> <p>Владеть: всеми видами речевой деятельности; навыками культуры социального общения; навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; коммуникативными навыками в профессиональной деятельности.</p>
	Минимальный уровень	<p>Теоретическое содержание курса освоено большей частью, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей учебной программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки.</p>	<p>Знать: особенности устной и письменной коммуникации; правила фонетики</p> <p>Уметь: использовать формы и виды устной и письменной коммуникации на английском языке в учебной и профессиональной деятельности; начинать, вести и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, соблюдать нормы речевого этикета; логически мыслить, работать с разноплановыми источниками; делать сообщения и повествование, рассуждение; расспрашивать собеседника, заполнять формуляры и бланки прагматического характера; воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных текстов, относящихся к различным типам речи.</p> <p>Владеть: всеми видами речевой деятельности; навыками культуры социального общения.</p>
«Незначительно» (менее 61)	компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы	<p>Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдель-</p>	<p>Планируемые результаты обучения не достигнуты</p>

	ны	ные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму.	
--	-----------	--	--

Шкала и критерии оценки промежуточной аттестации в форме экзамена

Оценка (баллы)	Уровень сформированности компетенций	Общие требования к результатам аттестации в форме экзамена	Планируемые результаты обучения
«Отлично» (91-100)	Высокий уровень	Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов, системно и глубоко, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей учебной программой учебные задания выполнены безупречно, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимуму.	<p>Знать: особенности устной и письменной коммуникации; правила фонетики</p> <p>Уметь: ориентироваться в многообразии коммуникативных ситуаций; использовать формы и виды устной и письменной коммуникации на английском языке в учебной и профессиональной деятельности; начинать, вести и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью при приеме на работу, соблюдать нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.); логически мыслить, вести научные дискуссии; работать с разноплановыми источниками; осуществлять эффективный поиск информации и критики источников; делать сообщения и выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение; расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ); заполнять формуляры и бланки прагматического характера; воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ), а также выделять в них значимую и необходимую информацию из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного</p>

			<p>характера.</p> <p>Владеть: всеми видами речевой деятельности; навыками культуры социального общения; приемами ведения дискуссии и полемики, навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; коммуникативными навыками профессиональной деятельности.</p>
<p>«Хорошо» (81-90)</p>	<p>Базовый уровень</p>	<p>Теоретическое содержание курса освоено в целом без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, предусмотренные рабочей учебной программой учебные задания выполнены с отдельными неточностями, качество выполнения большинства заданий оценено числом баллов, близким к максимуму.</p>	<p>Знать: особенности устной и письменной коммуникации; правила фонетики</p> <p>Уметь: использовать формы и виды устной и письменной коммуникации на английском языке в учебной и профессиональной деятельности; начинать, вести и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью при приеме на работу, соблюдать нормы речевого этикета; логически мыслить, вести научные дискуссии; работать с разноплановыми источниками; осуществлять эффективный поиск информации и критики источников; делать сообщения и выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение; расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника; заполнять формуляры и бланки прагматического характера; воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ).</p> <p>Владеть: всеми видами речевой деятельности; навыками культуры социального общения; навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; коммуникативными навыками в профессиональной деятельности.</p>
<p>«Удовлетворительно» (61-80)</p>	<p>Минимальный уровень</p>	<p>Теоретическое содержание курса освоено большей частью, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей учебной программой учебных</p>	<p>Знать: особенности устной и письменной коммуникации; правила фонетики</p> <p>Уметь: использовать формы и виды устной и письменной коммуникации на английском языке в учебной и профессиональной деятельности; начинать, вести и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, соблюдать нормы речевого этикета; логически</p>

		заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки.	мыслить, работать с разноплановыми источниками; делать сообщения и выстраивать монолог-описание, повествование, рассуждение; расспрашивать собеседника, заполнять формуляры и бланки прагматического характера; воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных текстов, относящихся к различным типам речи. <i>Владеть:</i> всеми видами речевой деятельности; навыками культуры социального общения.
«Неудовлетворительно» (менее 61)	компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы	Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой учебных заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму.	Планируемые результаты обучения не достигнуты

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ / МОДУЛЯ

Основная литература:

1. Н.А.Бонк, Н.А.Лукьянова, Л.Г.Памухина, Учебник английского языка, М., 2012г.
2. Агабекян И.П. «Английский язык для бакалавров» М., 2012г.
3. Серебренникова Э.И., Круглякова И.Е. «Английский язык для химиков и биологов», М.2011

Дополнительная литература:

1. Голицынский Ю. Б. Грамматика английского языка. Сборник упражнений. 2009.
2. Степанова Ж.Г. Английский язык. Разговорные темы. 2008.
3. Саинова Д.З. Английский язык для студентов-биологов.
4. Бизнес-лексика. Англо-русский, русско-английский словарь. Кривченко Н.В., СДМ-Банк Москва, 2008 г.
5. Бугрова А.С. Английский язык для биологических специальностей =English Through Biology : учебное пособие для студентов высших учебных заведений / А.С.Бугрова, Е.Н.Вихрова. — М. : Издательский центр «Академия», 2008. — 128 с.

Методическое и информационное обеспечение дисциплины

1. Миничева Н. П. Английский язык для делового общения. М.: АСОУ, 2006.
2. Миничева Н. П. English for Every Day. М.: АСОУ, 2009.

Программное обеспечение и интернет-ресурсы [http:](http://www.biblioclub.ru)

[//www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)

<http://www.dlib.eastview.com>

WWW.WINDOW.edu.ru

WWW.elibrary.ru

WWW.biblioclub.ru

<http://linguaeterna.com/ru/lexi.php>

<http://www.languages-study>.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания предназначены для помощи обучающимся в освоении изучаемой дисциплины, а значит, прежде всего, касаются тематики и планов аудиторной работы обучающихся (т.е. планов последовательного проведения занятий), а также тематики и заданий для внеаудиторной работы обучающихся.

Форма представления планов проведения занятий должна содержать:

- тему или название практического занятия;
- задачи занятия с указанием отведённых на их достижение аудиторных часов;
- перечень ключевых вопросов для обсуждения в аудитории (при соответствующей форме проведения занятий);
- рекомендуемая литература для подготовки к занятию;
- перечень типовых заданий для освоения темы;
- перечень контрольных вопросов и тестовых заданий для проверки уровня освоения и закрепления изучаемого материала.

В рабочей программе учебной дисциплины даны перечень запланированных видов работ с указанием их названия; длительности их выполнения; учебных целей; последовательности выполнения; перечня вопросов, выполняемых во внеаудиторное время; достигаемых результатов (формируемых знаний, навыков и умений), а также необходимой литературы. Особая роль отводится и внеаудиторной работе обучающегося, которая может принимать различные формы, в том числе и самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины. В программе определены цель изучения, задачи и результаты, которые следует получить при изучении тех или иных тем, выносимых на самостоятельное изучение. Составлены вопросы для обсуждения в аудитории, а также вопросы, выносимые на самостоятельное изучение данной темы. Имеется список рекомендуемой литературы. Составлены вопросы к итоговому контролю, а также требования, предъявляемые к ответу студента.

Рекомендуется активная работа на практических занятиях, освоение основной проблематики дисциплины, участие в выполнении письменных домашних / аудиторных работ. Для более продуктивной самостоятельной работы по дисциплине могут использоваться консультации преподавателя, которые проводятся еженедельно.

Примерный перечень вопросов к итоговому контролю.

Вопросы к зачету

1. Имя существительное. Образование множественного числа существительных.
2. Местоимения. Разряды местоимений.
3. Спряжение глагола *to be, to have*.
4. Прилагательные. Степени сравнения прилагательных и наречий.

5. Употребление артиклей.

6. Предлоги.

7. Типы вопросов.

8. Числительные.

9. Времена группы *Indefinite*.

10. Настоящее длящееся время.

11. Настоящее совершенное время.

12. Согласование времен.

13. Модальные глаголы.

14. Причастие.

15. Лексический минимум.

16: Устные темы: 1) Моя семья. 2) Мой рабочий день. 3) Здоровье и здоровый образ жизни (У врача). 4) Образование (Наш университет. Наша группа). 5) Ингушетия. 6) Россия (Образование в России). 7) Наш дом. Квартира. 8) США.

Вопросы к экзамену:

1. Образование множественного числа существительных.

2. Разряды местоимений.

3. Употребление артиклей.

4. Глагол *to be* и *to have*.

5. Степени сравнения прилагательных.

6. Предлоги времени и места.

7. Особенности образования некоторых числительных.

8. Времена группы *Indefinite*.

9. Времена группы *Continuous*.

10. Времена группы *Perfect*.

11. Страдательный залог.

12. Модальные глаголы.

13. Согласование времен.

14. Прямая и косвенная речь.

15. Комплекс «сложное дополнение».

16. Лексический минимум.

Устные темы. 1) Ингушетия. 2) Мой рабочий день. 3) Здоровье и здоровый образ жизни. (У врача).

4) Образование (Наш университет. Наша группа). 5) Охрана окружающей среды.

6) Россия (Образование в России). 7) Наш дом. Квартира. 8) США. 9) Времена года. Погода.

Климат. 10) Отдых и развлечения. 11) Еда. 12) Путешествия. 13) Покупки. 14) Города и страны.

Великобритания. Лондон (Обычаи и традиции. Национальные праздники). 15) Мой любимый писатель.

ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ:

- Составьте глоссарий по заданной теме по профилю;
- Представьте доклад (письменно / устно) по выбранной теме по профилю;
- Составьте (устно или письменно) план действий на основе анализа конкретной деловой или профессиональной ситуации;
- Подготовьте обзор прочитанной на иностранном языке литературы по профилю из разных источников, в том числе с использованием Интернет-ресурсов.

Варианты контрольных работ

Вариант 1.

I. Перепишите следующие предложения. Определите по грамматическим признакам, какой частью речи являются слова, оформленные окончанием – s и какую функцию это окончание выполняет, т.е. служит ли оно:

- а) показателем 3-го лица единственного числа глагола Present Indefinite;
- б) признаком множественного числа имени существительного;
- в) показателем притяжательного падежа имени существительного.

Переведите предложения на русский язык.

1. People have always polluted their surroundings.
2. My friend's wife is an economist.
3. The young plant grows rapidly, producing additional roots, stems, leaves and finally blossoms.
4. Without plants there would be no life on Earth.

II. Перепишите и письменно переведите предложения на русский язык, обращая внимание на оборот **there is / there are.**

1. There was an English book on the shelf.
2. There are new blocks of flats in every district of Moscow.
3. How many children were there in the park yesterday?
4. There will be a lot of students at the lecture tomorrow.
5. Is there a telephone at your office?

III. Заполните пропуски неопределенными местоимениями **some, any, no и переведите предложения на русский язык.**

1. You mustn't take ... of these letters.
2. ... engineers of our office learn French.
3. I have ... English magazines, but I have French ones.
4. There are ... catalogues on the table.

IV. Употребите глаголы, данные в скобках, в соответствующей форме страдательного залога.

1. The new film (to show) last Saturday.
2. Victory Day (to celebrate) in May.
3. This letter (to bring) today.
4. The goods (to ship) tomorrow.
5. This new school (to build) in our town last year.

V. Передайте следующие предложения в косвенной речи.

1. She says, "My sister plays the piano well".
2. Nick says, "I don't like milk".
3. Tom says to her sister, "What are you reading?"
4. Mother says to her son, "When will you come home?"
5. Liza says, "I went to the country last weekend."

VI. Переведите предложения, обращая внимание на правила согласования времен.

1. He said that they would come home late.
2. I knew that Nina was doing her homework.
3. Mother asked me why I had got up so early.
4. She said that she knew this young man.
5. She asked me if I knew English well.

Вариант 2.

I. Перепишите следующие предложения. Определите по грамматическим признакам, какой частью речи являются слова, оформленные окончанием – s и какую функцию это окончание выполняет, т.е. служит ли оно:

- а) показателем 3-го лица единственного числа глагола Present Indefinite;
- б) признаком множественного числа имени существительного;
- в) показателем притяжательного падежа имени существительного.

Переведите предложения на русский язык

1. Without plants there would be no life on Earth.
2. As plants died, they were buried in the swamps but did not rot away completely.
3. The bite makes a very small bite with its teeth and begins to drink blood.
4. Take Mike's books off the table.

II. Перепишите и письменно переведите предложения на русский язык, обращая внимание на оборот *there is / there are*.

1. There were English books on the shelf.
2. There are many facts in his biography we still don't know.
3. There will be a lot of people in the park today.
4. What are the functions of the leaves?
5. There wasn't any school here in 1920.

III. Заполните пропуски неопределенными местоимениями *some, any, no* и переведите предложения на русский язык.

1. Do you know ... engineers at their office?
2. You can see ... cables on that desk.
3. There were ... seats at the cinema yesterday.
4. I have ... other question to ask you.

VI. Употребите глаголы, данные в скобках, в соответствующей форме страдательного залога.

1. New houses (to build) every year.

2. The letter (to send) tomorrow.
3. This book (to give) me yesterday.
4. This work (to do) already.
5. The newspapers (to bring) every day.

V. Передайте следующие предложения в косвенной речи.

1. Misha says, "I shall go to the park today".
2. Lena says, "Where shall we go this weekend?"
3. They say, "We don't English well".
4. Mother says to her daughter, "Where are you going?"
5. He says, "I sent this letter yesterday".

VI. Переведите предложения, обращая внимание на правила согласования времен.

1. Liza knew that I lived in Moscow.
2. He said that he had done this work already.
3. I asked Misha if he knew Lena's address.
4. I hoped that you would answer this question.
5. My brother said that they were playing football.

Вариант 3.

I. Перепишите следующие предложения. Определите по грамматическим признакам, какой частью речи являются слова, оформленные окончанием – s и какую функцию это окончание выполняет, т.е. служит ли оно:

- а) показателем 3-го лица единственного числа глагола Present Indefinite;
- б) признаком множественного числа имени существительного;
- в) показателем притяжательного падежа имени существительного.

Переведите предложения на русский язык.

1. Carbohydrates and chemicals that contain hydrogen, carbon and oxygen and they are the plant's food.
2. My friend's sister is a doctor.
3. Biology tells us about our body: how it is constructed and how it functions.
4. Most paper products are made from trees although paper can also be made from cloth and grass.

II. Перепишите и письменно переведите предложения на русский язык, обращая внимание на оборот there is / there are.

1. There are two stages to the photosynthesis process.
2. Are there two windows in your room?
3. How many pupils were there in your class last year?
4. There will be a lot of people at the meeting tomorrow.
5. There were old small houses in the district six years ago.

III. Заполните пропуски неопределенными местоимениями some, any, no и переведите предложения на русский язык.

1. There was still ... snow in the streets in Moscow last year.
2. He speaks ... foreign languages.

3. There are ... flowers in winter.
4. Did your office make ... contracts with British firms last year?

VI. Употребите глаголы, данные в скобках, в соответствующей форме страдательного залога.

1. The bridge (to build) two years ago.
2. The new film (to speak) much about.
3. This article (to translate) into Russian already.
4. This rule (to revise) at the next lesson.
5. This book (to write) in 2008.

V. Передайте следующие предложения в косвенной речи.

1. He says, "My brother plays chess well".
2. Tim says, "I don't like porridge".
3. Mother says to her daughter, "Where are you going?"
4. She says Sveta, "When will you go the library?"
5. He says, "I bought this car yesterday."

VI. Переведите предложения, обращая внимание на правила согласования времен.

1. He said that they would go to the country soon.
2. I knew that Mike had bought a new car.
3. Mother asked Nina why she had come home from school so early.
4. She told me she was preparing for his exams.
5. She asked me if I had English magazines.

11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№	Название отдельной темы дисциплины (практического занятия или лабораторной работы), в которой используется ИТ	Перечень применяемой ИТ или ее частей	Цель применения	Перечень компетенций
1.	Прошедшее время группы Indefinite. Правильные глаголы и неправильные глаголы.	WWW.WINDOWV.edu.ru WWW.elibrary.ru	Овладение навыками правил перевода грамматических времен.	ОК-5 ОК-7
2.	Великобритания. Лондон. Обычай и традиции. Национальные праздники.	http://en.wikipedia.org/wiki/History_of_the_British_Isles; WWW.WINDOWV.edu.ru WWW.biblioclub.ru http://linguaeterna.com/ru/lexi.php http://www.languages-study.	Овладение всеми видами речевой деятельности; навыками культуры социального общения.	ОК-5 ОК-7

3.	Мир природы и охрана окружающей среды. Флора и фауна в различных регионах мира.	http://www.dlib.eastview.com http://linguaeterna.com/ru/lexi.php http://www.languages-study.	Овладение навыками культуры социального общения. приемами ведения дискуссии. Навыками перевода биологических терминов.	ОК-5 ОК-7
----	---	--	--	--------------

12. МАТЕРИАЛЬНО -ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕДИСЦИПЛИНЫ

Демонстрационное оборудование для мультимедийных материалов (компьютер, магнитофон, колонки).

1. Аудиовизуальные средства обучения: CD магнитофон	Используются для развития навыков аудирования, говорения, письма.
2. Проектор, ноутбук	Используется для выполнения ряда интерактивных заданий.
3. Компьютерный класс	Используется для организации самостоятельной работы студентов, для выполнения ряда интерактивных заданий.

Лист изменений:

Внесены изменения в части пунктов

Протокол заседания кафедры № ___ от « ___ » _____ 2018 г.

Заведующий кафедрой

_____ / _____ /

(подпись) (Ф. И. О.)

Изменения одобрены учебно-методическим советом _____ факультета.
(к которому относится кафедра-составитель)

Протокол заседания № ___ от « ___ » _____ 20__ г.

Председатель учебно-методического совета

_____ / _____ /

(подпись) (Ф. И. О.)

Изменения одобрены учебно-методическим советом _____ факультета
(к которому относится данное направление подготовки/специальность)

Председатель учебно-методического совета

_____ / _____ /

(подпись) (Ф. И. О.)

Изменения одобрены Учебно-методическим советом университета

протокол № _____ от « ___ » _____ 20__ г.

Председатель Учебно-методического совета университета _____ / _____ /

(подпись) (Ф. И. О.)