

ФГБОУ ВО «ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

386001 РИ, г. Магас, проспект И.Б. Зязикова, 7

Тел/факс: 8(8734)55-42-22, 8(8732)22-38-54; E-mail: ing_gu@mail.ru

УТВЕРЖДАЮ



И.о. ректора ФГБОУ ВО ИнгГУ

Ф.Ю. Албакова

_____ 2022г.

П Р А В И Л А

**приема студентов в Центр профессиональной подготовки,
переподготовки и повышения квалификации кадров
Ингушского государственного университета
на программы высшего образования
по ускоренной форме обучения**

Магас, 2022г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Перечень реализуемых программ высшего образования в ускоренные сроки обучения.....	4
3. Прием документов.....	4
4. Вступительные испытания и порядок их проведения.....	5
5. Рассмотрение апелляций абитуриентов.....	6
6. Зачисление в число студентов ЦПК.....	7

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема разработаны и утверждены в соответствии со следующими правовыми актами: со статьей 19 Федерального закона от 8 марта 2022 г. № 46-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановление правительство Российской Федерации от 21 марта 2022 г. № 434 «Об утверждении особенностей приема на обучение по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в 2022 году, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2020г. № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 января 2021г. №38 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2020г. № 1076», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2021г. №753 «О внесении изменений в приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2020г. № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»», Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ингушский государственный университет» и являются неотъемлемой частью Правил приема в ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2021/22 учебный год.

1.2. Ингушский государственный университет (далее – ИнГГУ) обеспечивает подготовку студентов по программам ускоренного обучения в

Центре профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров (далее - ЦПК).

Лица, получающие высшее образование в ускоренные сроки, обучаются в ИнгГУ только на договорной основе с полным возмещением затрат.

Получение высшего образования по программам ускоренного обучения проводится на базе высшего образования любого профиля или среднего профессионального образования соответствующего профиля. Студенты ИнгГУ и других вузов России также могут получить второе высшее образование в ускоренные сроки обучения.

2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕАЛИЗУЕМЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В УСКОРЕННЫЕ СРОКИ ОБУЧЕНИЯ

2.1. ИнгГУ проводит прием в ЦПК на программы ускоренного обучения по заочной форме на следующие направления (профили) подготовки высшего образования (бакалавриат):

№ п/п	Направление (профиль) подготовки	План приема	Срок обучения	Требования к уровню предыдущего образования
1	Государственное и муниципальное управление	10	3 года	Высшее образование
2	Юриспруденция	150	3 года	СПО соответствующего профиля или ВО
3	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) "Дошкольное образование", "Педагогика и методика начального образования"	60	3,5 года	
4	Строительство, профиль «Экспертиза и управление недвижимостью»	20	3 года	

3. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ

- **20 июня** начала приема заявлений о приеме на обучение и документов, прилагаемых к заявлению;
- **19 августа** срок завершения приема документов;
- **22 августа по 26 августа** сроки проведения вступительных испытаний;
- **29 августа** публикации конкурсных списков;
- **до 31 августа** включительно издание приказа (приказов) о засислении)
- **для зачисления в ИнгГУ**, лица прошедшие по конкурсу заключают договор и производят оплату в размере установленной договором об оплате.

3.1. ИнгГУ принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, после получения согласия на обработку его персональных данных.

3.2. Вместе с заявлением поступающие на программы ускоренного обучения представляют:

- копии документов (с предъявлением оригиналов):
 - а) диплома об окончании высшего учебного заведения с приложением к диплому;
 - б) диплома об окончании среднего профессионального учебного заведения с приложением к диплому (с присвоением квалификации специалиста среднего звена);
- фотокарточки 3 x 4 (4 штуки);
- копия паспорта;
- копия СНИЛСа.

3.3. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в организацию одним из следующих способов:

- 1) представляются в организацию лично поступающим по адресу: **386001, Республика Ингушетия г. Магас, Хрущева, 1 а;**

2) направляются в организацию через операторов почтовой связи общего пользования на адрес: **386001 Республика Ингушетия, г. Магас, пр-кт И.Б. Зязикова, 7;**

3.4. Направляются в Университет в электронной форме посредством электронной информационной системы организации по адресу <http://priem.inggu.ru> , или на электронную почту priem@inggu.ru;

3.5. Направляются посредством «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» ЕПГУ: Университет обеспечивает возможность представления (направления) документов, необходимых для поступления, всеми указанными способами (посредством ЕПГУ – в случае его использования).

3.6. В случае, если документы, необходимые для поступления, предоставляются в Университет поступающим лично, поступающему выдается расписка в приеме документов.

3.7. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме посредством электронной информационной системы организации, а также посредством ЕПГУ указанные документы принимаются, если они поступили в Университет не позднее сроков завершения приема документов, установленных настоящими Правилами приема.

4. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ И ПОРЯДОК ИХ ПРОВЕДЕНИЯ

4.1. При приеме лиц, поступающих на обучение по программам бакалавриата по ускоренной форме обучения на базе среднего профессионального образования и на базе высшего профессионального образования вступительные испытания проводятся в соответствии с направленностью (профилем) образовательных программ СПО, родственных программам бакалавриата;

4.2. Вступительные испытания для поступающих на программы ускоренного обучения проводятся в форме тестирования и оцениваются по

системе: «зачет» (если ответ оценен не ниже установленного минимального количества баллов), «незачет» (если ответ оценен ниже установленного минимального количества баллов).

Виды вступительных испытаний на программы ускоренного обучения по направлениям подготовки

№ п/п	Направление и профиль подготовки, степень	Вступительные испытания (дисциплины)
1	2	3
1	«Государственное и муниципальное управление», бакалавр	Менеджмент
2	«Юриспруденция», бакалавр	Правоведение
3	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки): «Дошкольное образования», «Педагогика и методика начального образования», бакалавр	Педагогика
4	Строительство, профиль «Экспертиза и управление недвижимостью», бакалавр	Основы архитектуры

4.3. Порядок проведения вступительного испытания следующий:

а) при входе в аудиторию, где проводится вступительное испытание, поступающий предъявляет паспорт или другой документ, удостоверяющий личность, и экзаменационный лист;

б) абитуриенты получают листы с тестовыми заданиями, в которых они отмечают правильные варианты ответов. Продолжительность вступительного испытания для потока – 1 час (60 минут).

4.4. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, подтвержденной документально, допускаются к сдаче пропущенного вступительного испытания по письменному заявлению с разрешения ответственного секретаря приемной комиссии ИнГГУ или его заместителя.

5. РАССМОТРЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИЙ АБИТУРИЕНТОВ

5.1. Абитуриент имеет право подать апелляцию по результатам вступительных испытаний. Апелляцией является аргументированное письменное заявление абитуриента об ошибочности, по его мнению, выставленной оценки на вступительных испытаниях.

5.2. Апелляция по поводу результатов вступительных испытаний подается абитуриентом в тот же день.

5.3. Апелляция рассматривается комиссией, назначенной приказом ректора. Предварительно абитуриент проходит собеседование с председателем предметной комиссии.

5.4. Апелляционная комиссия имеет право пересмотреть результаты вступительных испытаний.

5.5. Абитуриент имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции, при этом он должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность. С несовершеннолетним абитуриентом имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей. Апелляция от вторых лиц, в том числе от родственников абитуриентов не принимаются и не рассматриваются.

5.6. Дополнительный опрос абитуриентов при рассмотрении апелляций не допускается. В ходе рассмотрения апелляций проверяется только правильность оценки результата вступительного испытания абитуриента.

5.7. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения абитуриента (под роспись).

6. ЗАЧИСЛЕНИЕ В ЧИСЛО СТУДЕНТОВ

Зачисляются в число студентов ИнГГУ на программы ускоренного обучения лица, успешно прошедшие вступительные испытания и произведшие на основании договора оплату за обучение.