

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ингушский государственный университет»
386001, Республика Ингушетия, г. Магас, проспект И. Б. Зязикова, 7
Тел/факс:8(8734) 55-42-22 Http://www.inggu.ru E-mail: ing_gu@mail.ru

ПРИНЯТО

«УТВЕРЖДАЮ»

Решением Ученого Совета ИнГГУ

И.о. ректора ФГБОУ ВО ИнГГУ

от « 25 » 02 2022 г.

Протокол № 3



Ф.Ю. Албакова

02 2022 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

**по образовательным программам среднего профессионального образования
в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Ингушский государственный университет»**

Магас 2022

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ингушский государственный университет» (далее – Университет) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

2. Прием иностранных граждан на обучение в Университете по образовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3. Прием на обучение в Университет по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон № 273-ФЗ). Прием в Университет на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Закона № 273-ФЗ.

4. Университет осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Университет персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

5. Объем и структура приема лиц в Университет на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, установленными Университетом.

II. Организация приема

6. Организация приема для обучения в Университете осуществляется приемной комиссией Университета (далее – приемная комиссия) в порядке, определяемом настоящими Правилами.

Председателем приемной комиссии является ректор Университета.

7. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии,

регламентируется регламентом приемной комиссии, утверждаемым ректором Университета.

8. В структуре приемной комиссии создаются:

а) отборочная комиссия Университета, осуществляющая организационное обеспечение проведения приема для обучения в соответствующем структурном подразделении;

б) отборочная комиссия Гуманитарно-технического и Медицинского колледжа ИнгГУ (далее – Колледж ИнгГУ), осуществляющая организационное обеспечение проведения приема для обучения в Колледж ИнгГУ.

9. Директор Колледжа ИнгГУ является членом приемной комиссии Университета – руководителем (председатель) отборочной комиссии Колледжа. Состав отборочной комиссии (включают председателя и заместителя отборочной комиссии, членов отборочной комиссии) утверждаются приказом Университета по представлению директора Колледжа.

В рамках своих полномочий председатель отборочной комиссии совместно с ответственным секретарём приемной комиссии и/или его уполномоченным заместителем ведет делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей).

При приеме в Университет обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии Университета.

10. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

12. Университет объявляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (Приложение № 1), на основании бессрочной лицензии на осуществление образовательной деятельности от 7 августа 2017 года № 2624, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

13. Университет знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

14. В целях информирования о приеме на обучение ИнгГУ размещает информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает

свободный доступ в здание Университета, к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и/или в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

15. Приемная комиссия на официальном сайте и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

15.1. Не позднее 1 марта:

- а) настоящие правила приема в Университет;
- б) условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- в) перечень специальностей, по которым Университет объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности с указанием форм получения образования;
- г) требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- д) информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования), в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

15.2. Не позднее 1 июня:

- а) общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;
- б) количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;
- в) количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- г) информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;
- д) образец договора об оказании платных образовательных услуг.

16. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте и информационном стенде сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с указанием форм получения образования (очная, заочная).

17. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в Университет.

IV. Прием документов поступающих

18. Прием в Колледж ИнгГУ для обучения по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов, необходимых для поступления, проводится в здании Университета по адресу: **386001, Республика Ингушетия, г. Магас, Хрущева, 1 а**

Прием документов начинается **20 июня 2022 года.**

Прием документов, необходимых для поступления, завершается:

а) на обучение в Университете по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств – **10 августа 2022 г.;**

б) на очную форму обучения на места финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета – до **15 августа 2022 г.;**

в) на очную форму обучения на договорные места (на контракт) – до **29 августа 2022 г.;**

г) при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов, необходимых для поступления на очную форму обучения, продлевается до **9 сентября 2022 г. включительно.**

19. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж ИнгГУ поступающий предъявляет следующие документы:

19.1. Граждане Российской Федерации:

а) оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

б) оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

в) 4 фотографии 3х4.

19.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

а) оригинал или копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина Российской Федерации;

б) оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании). При представлении документа иностранного государства об образовании не требуется представление свидетельства о признании иностранного образования, которое соответствует части 3 статьи 107 Закона № 273-ФЗ;

в) заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором

выдан такой документ);

г) копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

д) 4 фотографии 3х4.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

21. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 20.1 и 20.2 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

22. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

23. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

а) фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
б) дата рождения;
в) реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
г) о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

д) специальность(и), для обучения по которой(ым) он планирует поступать в Университет, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договору об оказании платных образовательных услуг).

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через официальный сайт) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

а) согласие на обработку полученных в связи с приемом в Университет;
б) персональные данные поступающего;
в) факт получение среднего профессионального образования впервые;
г) ознакомление с уставом Университет, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими

организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

д) ознакомление (в том числе через официальный сайт) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведений, не соответствующих действительности, Университет возвращает документы поступающему.

24. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

25. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов одним из следующих способов:

а) лично в Университет;

б) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Адрес для направления заявления о приеме, а также других необходимых документов по почте: **386001 Республика Ингушетия, г. Магас, пр-кт И.Б. Зязикова, 7**, в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

– посредством электронной почты **college@inggu.ru**;

- посредством электронной информационной системы Университета – личного кабинета – **<https://priem.inggu.ru/>**, поступающего в ИнГУ;

– с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

– с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Документы, направленные по почте или в электронной форме, принимаются Университетом при их поступлении не позже сроков, установленных пунктом 19 настоящих Правил.

26. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пунктах 24.1 и 24.2 настоящих Правил.

27. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

28. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

29. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение в ИнГГУ по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования:

а) по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность** – вступительные испытания требующих наличие физических качеств;

б) по специальности **34.02.01 Сестринское дело** – вступительное испытание требующих наличие психологических качеств;

в) Период проведения вступительных испытаний определяется расписанием.

Результаты вступительных испытаний оцениваются по **пятибалльной шкале**.

По остальным специальностям, при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, вступительные испытания не проводятся.

VI. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

30. Подача и рассмотрение апелляций может осуществляться как очно, так и с использованием дистанционных технологий.

31. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).

32. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

33. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Университетом. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

34. Для обеспечения идентификации личности, поступающий должен представить документ, удостоверяющий его личность.

35. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

36. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

37. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

38. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (под подпись).

VII. Зачисление в Колледж ИнГГУ

39. Поступающий представляет в ИнГГУ оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, в период с **15 по 27 августа 2022 года**.

40. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии) ректором Университета издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением к нему размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте ИнГГУ.

Приказ о зачислении лиц, рекомендованных к зачислению на места, финансируемые за счет федерального бюджета издается не позднее – **29 августа 2022 года**, на места по договорам об оказании платных образовательных услуг не позднее – **31 августа 2022 года**.

В случае если численность поступающих, включая поступающих успешно

прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, Университет осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Закона № 273-ФЗ.

41. Прием на целевое обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в пределах квоты на целевое обучение не осуществляется. Наличие договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и заказчиком целевого обучения в соответствии с Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, типовой формой договора о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального и высшего образования, устанавливаемыми Постановлением Правительства Российской Федерации (от 13 октября 2020 г. №1681) дает поступающему преимущественное право зачисления при прочих равных условиях.

42. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в следующем порядке. Рассчитывается средний балл по общеобразовательным предметам, указанным в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и квалификации, с точностью до 0,001. На образовательные программы среднего профессионального образования зачисляются лица, имеющие более высокий средний балл.

43. Список поступающих ранжируется по следующим основаниям:

43.1. без вступительных испытаний:

1) по убыванию результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации (среднего балла);

2) при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования – по факту наличия у поступающего договора о целевом обучении;

3) при равенстве по критериям, указанным в п.п.1 и 2 п.43.1 настоящих Правил, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие

индивидуальные достижения.

43.2. по результатам вступительных испытаний:

- 1) по результатам прохождения вступительных испытаний;
- 2) при равенстве результатов прохождения вступительных испытаний – по результатам освоения образовательной программы основного общего и среднего общего образования, указанным в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации (среднего бала);
- 3) при равенстве по критериям, указанным в п.п.1 и 2 п.43.2. настоящих Правил – по факту наличия у поступающего договора о целевом обучении;
- 4) при равенстве по критериям, указанным в п.п.1-3 п.43.2. настоящих Правил, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие индивидуальные достижения.

44. ИнГГУ учитывает результаты индивидуальных достижений и договора о целевом обучении в следующем порядке. При подаче заявления поступающий указывает сведения о своих индивидуальных достижениях, а также сведения о наличии договора о целевом обучении. Сведения об индивидуальных достижениях поступающего должны подтверждаться соответствующими документами. Сведения о наличии договора о целевом обучении должны подтверждаться копией договора о целевом обучении, заверенной заказчиком целевого обучения, или незаверенной копией указанного договора с предъявлением его оригинала. Документы, подтверждающие наличие у поступающего индивидуальных достижений (или) договора о целевом обучении рассматриваются приемной комиссией ИнГГУ, которая осуществляет их проверку и принимает решение об учете в соответствии с настоящими Правилами.

Индивидуальные достижения поступающих и договоры о целевом обучении учитываются Университетом при приеме на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, так и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг на все формы обучения.

При приеме на обучение учитываются в порядке приоритетности следующие результаты индивидуальных достижений:

а) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

б) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными

возможностями здоровья «Абилимпикс»;

в) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого Автономной некоммерческой организацией «Агентством развития профессионального мастерства» (Ворлдскиллс Россия)), или международной организацией «Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)»;

г) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

д) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

45. Университетом учитывают результаты индивидуальных достижений и договора о целевом обучении в следующем порядке.

При подаче заявления поступающий указывает сведения о своих индивидуальных достижениях, а также сведения о наличии договора о целевом обучении.

Сведения об индивидуальных достижениях поступающего должны подтверждаться соответствующими документами. Сведения о наличии договора о целевом обучении должны подтверждаться копией договора о целевом обучении, заверенной заказчиком целевого обучения, или незаверенной копией указанного договора с предъявлением его оригинала.

Документы, подтверждающие наличие у поступающего индивидуальных достижений, рассматриваются приемной комиссией Университета которая осуществляет их проверку и принимает решение об учете в соответствии с настоящими Правилами.

Индивидуальные достижения поступающих учитываются при приеме как на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, так и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг на все формы обучения.

46. Результаты индивидуальных достижений учитываются Университетом в следующей приоритетности:

а) наличие статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

б) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого Автономной некоммерческой организацией «Агентством развития профессионального мастерства» (Ворлдскиллс

Россия)», или международной организацией «Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)»;

в) наличие статуса победителя или призера иных олимпиад, интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с Правилами;

г) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

д) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

47. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 9 сентября 2022 года.

Перечень профилирующих учебных дисциплин

№	Код специальности	Наименование специальности	Профилирующие дисциплины (по приоритетности)
1.	09.02.07	Информационные системы и программирование	Математика Информатика Русский язык
2.	23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	Математика Физика Русский язык
3.	35.02.16	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники	Математика Физика Русский язык
4.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Математика Обществознание Русский язык
5.	38.02.07	Банковское дело	Математика Обществознание Русский язык
6.	38.02.06	Финансы	Математика Обществознание Русский язык
7.	18.02.12	Технология аналитического контроля химических соединений	Биология Химия Русский язык
8.	27.02.07	Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)	Математика Обществознание Русский язык
	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	Математика Обществознание Русский язык
9.	40.02.02	Правоохранительная деятельность	Математика Обществознание Русский язык
10.	43.02.14	Гостиничное дело	История Обществознание Русский язык
11.	44.02.02	Преподавание в начальных классах	Литература Обществознание Русский язык
12.	11.02.16	Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных приборов и устройств	Математика Физика Русский язык
13.	34.02.01	Сестринское дело	Химия Биология Русский язык

Приложение № 2

- Адрес, по которому осуществляется прием документов, необходимых для поступления на обучение в Университет по программам среднего профессионального образования в 2022/23 учебном году, в том числе для направления документов по почте:

386132, Республика Ингушетия, г. Назрань, м/о Гамурзиево, ул. Магистральная, 39, корпус Д.

Адрес электронной почты: college@inggu.ru

- Расписание работы приемной комиссии Университета на период с 20 июня по 31 августа 2022 г.:

Понедельник – пятница с 9⁰⁰-18⁰⁰

Перерыв с 13⁰⁰-14⁰⁰

Суббота с 9⁰⁰-13⁰⁰

- Если дни завершения приема документов, приема заявлений на зачисление выпадают на субботу и воскресенье, график работы в эти дни с 9⁰⁰-18⁰⁰, перерыв 13⁰⁰-14⁰⁰.

Телефон:

8(8734) 55-42-22 (доб.154)

8 (928) 695-23-53