

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Принята  
решением Ученого совета ИнгГУ

от «27» 06 2022 г.

Протокол № 8

Утверждаю:  
Ректор Ф.Ю.Албакова

«27» 06 2022 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Направление подготовки**  
38.03.01 «ЭКОНОМИКА»

**Профиль подготовки**  
«Налоги и налогообложение»

**Квалификация выпускника**  
Бакалавр

**Форма обучения**  
Очная, заочная

Магас, 2022

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1.</b>	<b>ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b>	4
1.1.	Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО), реализуемая вузом по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Налоги и налогообложение»	4
1.2.	Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Налоги и налогообложение»	4
1.3.	Общая характеристика ОПОП ВО бакалавриата	5
1.4.	Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП	8
<b>2.</b>	<b>ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА, ПРОФИЛЬ «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»</b>	8
2.1.	Область (области) и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника	8
2.2.	Объекты профессиональной деятельности выпускника (или область (области) знания)	9
2.3.	Общее описание профессиональной деятельности выпускника	11
2.4.	Перечень профессиональных стандартов, обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников	11
2.5.	Типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускника	11
<b>3.</b>	<b>КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО</b>	12
3.1.	Универсальные компетенции и индикаторы их достижения	12
3.2.	Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения	15
3.3.	Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения	16
<b>4.</b>	<b>ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА, ПРОФИЛЬ «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»</b>	19
4.1.	Календарный учебный график	20
4.2.	Учебный план подготовки бакалавра	20
4.3.	Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)	20
4.4.	Программы учебной и производственной практик и оценочные средства	20
4.5.	Программа государственной итоговой аттестации и оценочные средства для ГИА	22
<b>5.</b>	<b>ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА, ПРОФИЛЬ «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»</b>	22
5.1.	Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы бакалавриата	23
5.2.	Кадровое обеспечение реализации программы бакалавриата	28
5.3.	Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата	28
<b>6.</b>	<b>НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕХАНИЗМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДАННОЙ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА, ПРОФИЛЬ «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»</b>	29
6.1.	Механизм объективной внутренней и внешней независимой оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся и нормативное	29

		обеспечение системы гарантии качества	
	6.2.	Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся	31
	7.	<b>ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ</b>	35
	7.1.	Структурные подразделения и студенческие общественные объединения университета, участвующие в формировании социокультурной среды	36
	7.2.	Компоненты социокультурной среды вуза	36
	8.	<b>ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ ОПОП ВО</b>	43
		<b>ПРИЛОЖЕНИЯ:</b>	44
		<i>Приложение 1. Календарный учебный график</i>	
		<i>Приложение 2. Учебный план подготовки бакалавра</i>	
		<i>Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)</i>	
		<i>Приложение 4. Программы учебной практики</i>	
		<i>Приложение 5. Программы производственной практики</i>	
		<i>Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации ГИА</i>	
		<i>Приложение 7. Справка о материально-техническом обеспечении</i>	
		<i>Приложение 8. Справки о кадровом обеспечении</i>	

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО), реализуемая ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет» по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (бакалавриат), профиль «Налоги и налогообложение»

ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Налоги и налогообложение» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет» с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» №954 утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» августа 2020 г.

ОПОП ВО регламентирует комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологий реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки (специальности) и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, дисциплин (модулей), программы учебной и производственной практики и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные и методические материалы.

### 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Налоги и налогообложение»

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО 38.03.01 «Экономика», профиль «Налоги и налогообложение» составляют:

**1.2.1.** [Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" \(с изменениями и дополнениями\);](#)

**1.2.2.** Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» <http://fgosvo.ru/fgosvo/151/150/24>, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» августа 2020 г. №954.

**1.2.3.** Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов Минобрнауки России от 22 января 2015 г. № ДЛ-1/05вн <https://docs.cntd.ru/document/420264612>

**1.2.4.** [Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. N 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" \(с изменениями и дополнениями\).](#)

**1.2.5.** Приказ Минтруда России от 12.10.2021 N 722н "Об утверждении профессионального стандарта "Консультант по налогам и сборам" (Зарегистрировано в Минюсте России 16.11.2021 N 65840) <http://www.consultant.ru/law/hotdocs/71870.html/>

**1.2.6.** Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» <https://base.garant.ru/71145690/>.

**1.2.7.** Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_362126/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_362126/).

**1.2.8.** Локальные нормативные акты университета, регламентирующие порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры <http://inggu.ru/sveden/normativnye-dokumenty/>.

### **1.3. Общая характеристика ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Налоги и налогообложение»**

#### **1.3.1. Цель (миссия) ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Налоги и налогообложение»**

Миссия и план стратегического развития ФГБОУ ВО ИнГГУ является основой деятельности и развития ИнГГУ, сведения всех заинтересованных сторон – Министерства науки и высшего образования РФ и Минобрнауки РИ, академической общественности, студентов:

- публикации на официальном сайте:
- <http://inggu.ru/>
- <https://www.youtube.com/channel/UCT6eX-DZZY0revk3kQb1bVQ>
- <https://www.instagram.com/ingush.state.university/>
- <https://www.facebook.com/ingush.state.university>
- <https://instagram.com/anatomy06?igshid=gf0hwhyc0plo>
  - распространения по электронной почте всем подразделениям университета, преподавательскому составу, студентам;
  - вывешиванием на информационных стендах факультетов;
  - публикации в информационных буклетах и т.д.

На сегодняшний день Миссия и план стратегического развития вуза четко определена и относится ко всем образовательным программам ИнГГУ на основе ФЗ №273.

- Формирование у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта.
- Получение выпускниками профессионального профильного практико-ориентированного образования, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности.
- Формирование социально-личностных качеств студентов, способствующих укреплению нравственности, развитию общекультурных потребностей, творческих способностей, социальной адаптации, толерантности, настойчивости в достижении цели, готовности принимать решения и профессионально действовать.

Обеспечение гарантии качества подготовки осуществляется в соответствии с требованиями образовательного стандарта и Стратегией и программой развития ФГБОУ ВО "Ингушский государственный университет" на 2016-2025 гг., в формировании общепрофессиональных, профессиональных и универсальных компетенций. Факультет, реализующий данную ОПОП, формирует условия для максимальной гибкости и индивидуализации образовательного процесса, предоставляя каждому студенту возможность обучения по индивидуальному плану и самостоятельного набора профессиональных компетенций после освоения базовых дисциплин, предоставляя возможность построения гибких индивидуальных траекторий. Организация учебного процесса в рамках реализуемой ОПОП осуществляется с максимальным использованием элементов научных исследований. Важными характеристиками ОПОП являются оперативное обновление образовательных технологий, разработки и обновления учебников и учебных пособий (включая электронные) в соответствии с требованиями образовательного стандарта, организация учебного процесса с максимальным использованием элементов научных исследований, инновационных технологий, обеспечение

доступа к российским и мировым информационным ресурсам, обеспечение развития электронной библиотеки.

#### **Цель (миссия) ОПОП:**

- дать качественные базовые гуманитарные, социальные, экономические, математические и естественнонаучные знания, востребованные обществом;
- подготовить бакалавра к успешной работе в сфере финансово-кредитной деятельности на основе гармоничного сочетания научной, фундаментальной и профессиональной подготовки кадров;
- создать условия для овладения универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда;
- сформировать социально-личностные качества выпускников: целеустремленность, организованность, трудолюбие, коммуникабельность, умение работать в коллективе, ответственность за конечный результат своей профессиональной деятельности, гражданственность, толерантность; повышение их общей культуры, способности самостоятельно приобретать и применять новые знания и умения;
- подготовка высококвалифицированных конкурентоспособных специалистов, глубоко владеющих знаниями, умениями и навыками в области экономики, налогообложения, налогового планирования и прогнозирования, управления налоговыми процессами, способных администрировать исчисление и уплату налоговых и иных приравненных к ним платежей, проводить мероприятия налогового контроля, а также владеющих фундаментальными экономическими знаниями, связанными с реализацией финансовой и налоговой политики, способных в современных социально-экономических условиях обеспечить устойчивое инновационное развитие страны.

Цели обучения сформированы на основании квалификационных требований к уровню подготовки выпускника, содержащихся в ФГОС ВО, конкретизированы и дополнены, исходя из специфики деятельности в регионе, к которой готовится выпускник Ингушского государственного университета.

#### **1.3.2. Срок получения образования по программе бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Налоги и налогообложение»**

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года;

в заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения и составляет 5 лет;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

#### **1.3.3. Объем и структура программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Налоги и налогообложение»**

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной

программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 зачетных единиц, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения) а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

### Структура образовательной программы

<b>I. Общая структура программы</b>		<b>Объем программы и ее блоков (зачетные единицы)</b>	<b>Значение показателя</b>
Блок 1	Дисциплины (модули)	214	не менее 160
	Обязательная часть, суммарно	120	
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений, суммарно	94	
Блок 2	Практика	20	не менее 9
	Обязательная часть, суммарно	-	-
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений, суммарно	20	
Блок 3	Государственная итоговая аттестация, суммарно	6	не менее 6
Общий объем программы <i>бакалавриата</i>		240	240
<b>II. Распределение учебной нагрузки по годам</b>			
Объем программы обучения в I год		60	
Объем программы обучения во II год		60	
Объем программы обучения в III год		60	
Объем программы обучения в IV год		60	
.....			
<b>III. Структура образовательной программы с учетом электронного обучения и дистанционных образовательных технологий</b>			
Суммарная трудоемкость дисциплин, модулей, частей образовательной программы, реализуемых исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий		зачетные единицы	
Доля трудоемкости дисциплин, модулей, частей образовательной программы, реализуемых исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в общей трудоемкости образовательной программы		%	
<b>IV. Практическая деятельность</b>			

Типы учебной практики:	Ознакомительная практика – 4 з.е. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) – 4 з.е.	
Способы проведения учебной практики:	стационарная	
Типы производственной практики:	Технологическая (проектно-технологическая) практика №1 – 5 з.е.; Научно-исследовательская работа – 1 з.е.; Технологическая (проектно-технологическая) практика №2 – 3 з.е.; Преддипломная практика – 3 з.е.	

К обязательной части ОПОП относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций. Формирование универсальных компетенций обеспечивают дисциплины (модули) и практики, включенные в обязательную часть программы и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 30 процентов общего объема программы.

#### **1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП**

К освоению программы бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование, подтвержденное аттестатом о среднем общем образовании или дипломом о среднем профессиональном образовании, представившие сертификаты сдачи ЕГЭ, выдержавшие необходимые вступительные испытания и прошедшие конкурсный отбор в соответствии с [Правилами приема обучающихся](#), ежегодно утверждаемыми Ученым советом университета.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА», ПРОФИЛЬ «Налоги и налогообложение»**

### **2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускника**

В результате освоения ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Налоги и налогообложение» выпускник должен обладать универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, навыками самостоятельной научной работы и быть подготовленным к научно-исследовательской и экспертно-аналитической работе в условиях реальной профессиональной деятельности.

Профиль «Налоги и налогообложение» - это финансово-экономический профиль, который включает знания в области системы налогов и сборов; механизма налогообложения субъектов-налогоплательщиков (организаций и физических лиц); контроля за правильностью исчисления и своевременностью уплаты налогов и сборов; оптимизации налоговой нагрузки.

## 2.2. Типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускника

В рамках освоения данной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Налоги и налогообложение» выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- аналитический;
- расчетно-экономический;
- организационно-управленческий;
- финансовый.

### *Перечень задач профессиональной деятельности выпускников:*

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
<b>08 Финансы и экономика</b>	Аналитический	Планирование деятельности, связанной с оказанием услуг, включая организацию основных бизнес-процессов и управление ими	Финансовые и информационные потоки Налоговые риски Налоговое планирование
		Адаптация зарубежного опыта налогообложения к российским реалиям	Поведение налогоплательщиков Налоговый консалтинг
		Разработка политики экономического субъекта в области оказания услуг на среднесрочную и долгосрочную перспективу	Поведение налогоплательщиков Производственная деятельность Налоговые риски Налоговый консалтинг
		Разработка стратегий по управлению налоговыми рисками	Затраты и результаты деятельности Налоговые риски Налоговый консалтинг
	Расчетно-экономический	- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - проведение расчетов экономических и социальноэкономических показате-	поведение субъектов налоговых правоотношений, и результаты их деятельности

		<p>лей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;</p> <p>- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;</p>	
	<p>Организационно-управленческий</p>	<p>- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;</p> <p>- организация выполнения порученного этапа работы;</p> <p>- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;</p> <p>- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и</p>	<p>процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм</p>

		других ограничений.	
	Финансовый	-налогообложение хозяйствующих субъектов -государственное, корпоративное и личное налоговое планирование и прогнозирование - оптимизация режимов налогообложения -налоговый консалтинг - организация контрольно-надзорной деятельности в сфере соблюдения налогового законодательства.	функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы

### **2.3. Область (области) и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности бакалавров включает обеспечение эффективного функционирования всех звеньев налоговой системы на федеральном, региональном и местном уровнях, в государственных учреждениях и на предприятиях всех форм собственности; организацию контрольной работы с налогоплательщиком; контрольную ревизию целевых бюджетных и внебюджетных социальных фондов; взаимодействие с налоговыми органами зарубежных стран.

Подготовка бакалавров в сфере налогообложения имеет особенности, отличающие ее от подготовки экономистов прочих специализаций. Это необходимость взаимоувязки положений налогового законодательства, арбитражной практики и экспертных заключений при решении практико-ориентированных задач; оценка налоговых последствий до совершения хозяйственных операций с учетом возможных налоговых рисков; анализ положений учетной политики в целях налогообложения, а также множество других аспектов.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954 область профессиональной деятельности выпускника включает сферы:

- 01 Образование и наука;
- 08 Финансы и экономика.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

### **2.4. Объекты профессиональной деятельности выпускника (или область (области) знания)**

Объектами профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки

38.03.01 Экономика с квалификацией (степенью) «бакалавр» являются: налогообложение хозяйствующих субъектов, государственное, корпоративное и личное налоговое планирование и прогнозирование, оптимизация режимов налогообложения, налоговый консалтинг, организация контрольно-надзорной деятельности в сфере соблюдения налогового законодательства.

## 2.5. Перечень профессиональных стандартов, обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

Из выбранного профессионального стандарта выделены обобщающие трудовые функции (далее - ОТФ), соответствующих профессиональной деятельности выпускников, на основе установленных профессиональным стандартом для ОТФ уровня квалификации и требований раздела "Требования к образованию и обучению".

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
08.044 «Консультант по налогам и сборам»	А	Организационное и документационное обеспечение деятельности по налоговому консультированию	6	Постановка на учет в налоговых органах, ведение учета в целях исполнения налоговых обязанностей работодателем и/или в интересах третьих лиц, в том числе физических лиц	A/01.6	6
				Обработка документации, информации при формировании налоговой отчетности, во время осуществления мероприятий налогового контроля (администрирования)	A/02.6	6
				Анализ норм законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, правоприменительной практики и разъяснений государственных органов для целей налогового консультирования	A/03.6	6
	В	Консультирование по вопросам применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах работодателя и/или сторонних лиц, в том числе физических лиц	7	Разработка и предоставление рекомендаций, методологическое обеспечение налогового учета, вопросов исчисления и уплаты налогов, сборов, взносов, в том числе страховых	B/01.7	7
				Планирование и консультирование по предмету налоговых последствий ведения	B/02.7	7

				бизнеса, совершения хозяйственных операций, сделок		
				Разработка рекомендаций и представление законных интересов налогоплательщиков в государственных органах по урегулированию разногласий	В/03.7	7
	С	Управление процессами и контроль качества налогового консультирования в организации (подразделении)	8	Стандартизация процесса налогового консультирования	С/01.8	8
Управление налоговыми консультантами, регулирование взаимоотношений между работниками и контрагентами, клиентами по вопросам налогообложения				С/02.8	8	
Организация процесса и контроль качества налогового консультирования				С/03.8	8	

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА», ПРОФИЛЬ «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ» ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Налоги и налогообложение» выпускник должен обладать следующими универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

#### 3.1. Универсальные компетенции (УК) и индикаторы их достижения по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Налоги и налогообложение»

Наименование категории (группы) УК	Код, наименование универсальной компетенции	Код, наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;
		УК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи;
		УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов;
		УК-1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения;
		УК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
Разработка и реализация	УК-2 Способен	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними;

		<p>УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта;</p> <p>УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм;</p> <p>УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач;</p> <p>УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.</p>
<b>Командная работа и лидерство</b>	<b>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b>	УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;
		УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников;
		УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого;
		УК- 3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели;
		УК-3.5. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат.
<b>Коммуникация</b>	<b>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке</b>	УК-4.1 Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;
		УК – 4.2. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем;
		УК-4.3. Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий;
		УК-4.4. Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный;
		УК-4.5. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения;
		УК-4.6. Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения.
<b>Межкультурное взаимодействие</b>	<b>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и фи-</b>	УК-5.1. Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития;
		УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения;
		УК-5.3. Придерживается принципов недискриминацион-

	<b>лософском контекстах</b>	ного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
<b>Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)</b>	<b>УК-6</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей; УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста; УК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста; УК – 6.4. Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития.
	<b>УК-7</b> Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК–7.1. Выбирает здоровые сберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности; УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности; УК – 7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.
<b>Безопасность жизнедеятельности</b>	<b>УК-8</b> Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений);
		УК – 8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности;
		УК – 8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций;
		УК8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях.
<b>Инклюзивная компетентность</b>	<b>УК-9</b> Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Демонстрирует толерантное отношение к людям с ограниченными возможностями здоровья и готовность к конструктивному сотрудничеству с ними в социальной и профессиональной сферах
		УК-9.2. Учитывает индивидуальные особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья при осуществлении социальных и профессиональных контактов
<b>Экономическая культура, в том числе финансо-</b>	<b>УК-10</b> Способен принимать обоснован-	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике

		УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые рынки
<b>Гражданская позиция</b>	<b>УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</b>	УК-11.1. Анализирует правовые последствия коррупционной деятельности, в том числе собственных действий или бездействий
		УК-11.2. Выбирает правомерные формы взаимодействия с гражданами, структурами гражданского общества и органами государственной власти в типовых ситуациях

**3.2. Общепрофессиональные компетенции (ОПК) и индикаторы их достижения по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Налоги и налогообложение»:**

<b>Наименование категории (группы)</b>	<b>Код, наименование общепрофессиональной компетенции</b>	<b>Код, наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</b>
----------------------------------------	-----------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------

<b>ОПК</b>	<b>ОПК-1</b> Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1.1. Применяет знания микроэкономической теории на промежуточном уровне
		ОПК-1.2. Применяет знания макроэкономической теории на промежуточном уровне
		ОПК-1.3. Применяет математический аппарат для решения типовых экономических задач
	<b>ОПК-2</b> Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.1. Осуществляет сбор статистической информации, необходимой для решения поставленных экономических задач
		ОПК-2.2. Обрабатывает статистическую информацию и получает статистически обоснованные выводы
	<b>ОПК-3</b> Способен анализировать и содержательно объясняет события мировой и отечественной экономической теории	ОПК-3.1. Анализирует и содержательно объясняет события мировой и отечественной экономической теории
		ОПК-3.2. Анализирует и содержательно объясняет текущие процессы, происходящие в мировой и отечественной экономике
	<b>ОПК-4</b> Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Осуществляет идентификацию проблемы и описывает ее, используя профессиональную терминологию экономической науки и опираясь на результаты анализа ситуации
		ОПК-4.2. Критически сопоставляет альтернативные варианты решения поставленных профессиональных задач, разрабатывает и обосновывает способы их решения с учетом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий
	<b>ОПК-5</b> Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1. Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач
		ОПК-5.2. Использует электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики
	<b>ОПК-6</b> Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Понимает принципы работы современных информационных технологий
ОПК 6.2. Использует современные информационные технологии и программные средства при решении задач профессиональной деятельности		

### 3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Налоги и налогообложение»

Задача профессиональной деятельности	Объект профессиональной деятельности или область знания	Код, наименование профессиональной компетенции	Код, наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание для включения ПК в образовательную программу
--------------------------------------	---------------------------------------------------------	------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------

<b>Тип задач профессиональной деятельности: <i>расчетно-экономический</i></b>				
<p>- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;</p> <p>- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;</p>	<p>поведение субъектов налоговых правоотношений, и результаты их деятельности</p>	<p><b>ПК-1</b> Способность осуществлять расчет налоговой базы, налогов и сборов, страховых взносов, составлять отчетность на основе действующего законодательства и других нормативно-правовых актов о налогах и сборах</p>	<p>ПК-1 И.1 - способность проводить расчет налогов и сборов, страховых взносов, составлять налоговую отчетность;</p> <p>ПК-1 И-2 - способность обоснованно применять нормы налогового законодательства в процессе налогового консультирования хозяйствующих субъектов и физических лиц.</p>	<p><i>ПС 08.044</i> <i>Трудовая функция А/02.6</i> <i>Трудовая функция А/03.6</i></p>
		<p><b>ПК-3</b> Способность к организации и ведению налогового учета в организации, оценивать налоговые последствия хозяйственных операций для принятия управленческих решений, а также осуществлять налоговое консультирование организаций и физических лиц</p>	<p>ПК-3 И-1 - способность применять навыки организации и ведения налогового учета в организации;</p> <p>ПК-3 И-2 - способность определять налоговые последствия хозяйственных операций и предлагать меры по управлению налоговыми рисками;</p> <p>ПК-3 И-3 - способность применять инструменты налогового консультирования организаций и физических лиц.</p>	<p><i>ПС 08.044</i> <i>Трудовая функция А/01.6</i> <i>Трудовая функция В/02.7</i></p>
		<p><b>ПК-5</b> Способность осуществлять системный анализ налоговой нагрузки на хозяйствующих субъектов, изменения налоговой базы, а также прогнозировать поступление налогов и сборов, страховых взносов в бюджетную систему</p>	<p>ПК-5 И-1 - способность применять аналитический инструментарий для системного анализа налоговой нагрузки хозяйствующих субъектов, изменения налоговой базы;</p> <p>ПК-5 И-2 - способность применять навыки прогнозирования поступлений налогов и сборов, страховых взносов в</p>	<p><i>ПС 08.044</i> <i>Трудовая функция В/01.7</i></p> <p><i>Трудовая функция В/2.7</i></p>

			бюджетную систему , подготовки аналитических обзоров и обоснований для принятия управленческих решений	
<b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий и финансовый</b>				
<p>- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;</p> <p>- организация выполнения порученного этапа работы;</p> <p>- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;</p> <p>- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений.</p> <p>-налогообложение хозяйствующих субъектов</p> <p>-государственное, корпоративное и личное налоговое планирование и про-</p>	<p>процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм</p> <p>функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы</p>	<p><b>ПК- 2</b> Способность проводить мероприятия налогового контроля и работать с информационными системами, применяемыми в налоговых органах, а также привлекать к ответственности за нарушение налогового законодательства</p>	<p>ПК-2 И-1- способность применять навыки проведения контроля за соблюдением налогового законодательства с использованием специальных программных средств, применяемых в налоговых органах;</p> <p>ПК-2 И-2 - способность выявлять факты нарушения налогового законодательства в ходе мероприятий налогового контроля и демонстрировать умение осуществлять необходимые действия для привлечения к ответственности.</p>	<p><i>ПС 08.044</i> <i>Трудовая функция А/02.6</i></p> <p><i>Трудовая функция А/03.6</i></p> <p><i>Трудовая функция С/01.8</i></p>
		<p><b>ПК-6</b> Способность выявлять закономерности и тенденции развития налоговых систем зарубежных стран, использовать зарубежный опыт в целях совершенствования налоговой системы Российской Федерации</p>	<p>ПК-6 И-1 - способность оценивать состояние элементов налоговых систем зарубежных стран;</p> <p>ПК-6 И-2 - способность вырабатывать предложения для принятия управленческих решений, реализуемых в рамках налогообложения участников внешнеэкономической деятельности.</p>	<p><i>ПС 08.044</i> <i>Трудовая функция В/01.7</i></p>
		<p><b>ПК- 3</b> Способность осуществлять обработку и подготовку данных налогового учета для формирования налоговой</p>	<p>ПК-3.1. Знает методологические основы организации и ведения налогового учета и налогового планирования хозяйствующего субъекта;</p>	<p><i>ПС 08.044</i> <i>Трудовая функция А/02.6</i></p> <p><i>Трудовая функция В/03.7</i></p>

<p>гнозирование - оптимизация режимов налогообложения -налоговый консалтинг - организация контрольно-надзорной деятельности в сфере соблюдения налогового законодательства.</p>		<p>отчетности, и формирования налоговой политики экономического субъекта</p>	<p>ПК-3.2. Умеет анализировать действующую систему налогового учета и налогового планирования; ПК-3.3. Умеет составлять первичные документы для учета показателей расчета налогов (по видам налогов).</p>	
<b>Тип задач профессиональной деятельности: <i>аналитический</i></b>				
<p>Планирование деятельности, связанной с оказанием услуг, включая организацию основных бизнес-процессов и управление ими Адаптация зарубежного опыта налогообложения к российским реалиям Разработка политики экономического субъекта в области оказания услуг на среднесрочную и долгосрочную перспективу Разработка стратегий по управлению налоговыми рисками</p>	<p>Финансовые и информационные потоки Налоговые риски Налоговое планирование Поведение налогоплательщиков Налоговый консалтинг Поведение налогоплательщиков Производственная деятельность Налоговые риски Налоговый консалтинг Затраты и результаты деятельности Налоговые риски Налоговый консалтинг</p>	<p><b>ПК-4</b> Способность анализировать тенденции развития отечественной налоговой системы и практики применения налогового законодательства</p>	<p>ПК-4 И-1 - способность оценивать состояние элементов российской налоговой системы и разрабатывать предложения по их развитию, повышению эффективности налогового администрирования; ПК-4 И-2 - способность вырабатывать предложения для принятия управленческих решений в области налогообложения на основе анализа российской налоговой системы.</p>	<p><i>ПС 08.044</i>  <i>Трудовая функция А/03.6</i>  <i>Трудовая функция В/01.7</i></p>
		<p><b>ПК-7</b> Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>	<p>ПК-7. И1 - способность применять положения международных и национальных стандартов для составления и подтверждения достоверности отчетности организации ПК-7. И2 - способность использовать результаты анализа финансовой, бухгалтерской, статистической отчетности при составлении налоговой отчетности и принятии оперативных решений на макро- мезо- и микроуровнях.</p>	<p><i>ПС 08.002</i> <i>Трудовая функция А/02.6</i>  <i>Трудовая функция В/01.7</i></p>

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА», ПРОФИЛЬ «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»**

В соответствии со Статьей 2 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ВО содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Налоги и налогообложение» регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин (модулей), программами учебных и производственных практик, другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также оценочными и методическими материалами.

##### **4.1. Календарный учебный график**

Календарный учебный график отражает сроки и периоды прохождения отдельных этапов освоения ОПОП ВО на каждом курсе обучения: теоретического обучения, экзаменационных сессий, учебных и производственных практик, государственной итоговой аттестации и периоды каникул.

Календарный учебный график приведен в **Приложении 1**.

##### **4.2. Учебный план подготовки**

Учебный план определяет перечень и последовательность освоения дисциплин (модулей), практик, промежуточной и государственной итоговой аттестации, их трудоемкость в зачетных единицах и академических часах, распределение лекционных, практических, лабораторных занятий, объем контактной и самостоятельной работы обучающихся, а также перечень компетенций, формируемых дисциплинами (модулями), практиками учебного плана.

Учебный план подготовки приведен в **Приложении 2**.

##### **4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)**

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) определяют цели освоения дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами их достижения), структура и содержание дисциплины, образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий и организации самостоятельной работы обучающихся, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся, фонд оценочных средств, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины.

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) приведены в **Приложении 3**.

##### **4.4. Рабочие программы учебной и производственной практик**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», блок 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Налоги и налогообложение» является обязательным и ориентирован на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки, позволяют приоб-

рести опыт профессиональной деятельности и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В блок «Практика» входят учебная и производственная практики.

Для проведения практик обучающихся программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика университетом заключены договора со следующими организациями:

Студенты профиля подготовки «Налоги и налогообложение» проходят практику на базе Управления Федеральной налоговой службы России по Республике Ингушетия и подведомственных ей организациях в соответствии с договором №10 от 10 апреля 2017г.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

По каждому типу практики разрабатывается программа практики

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся и требования по доступности.

#### **4.4.1. Программы учебных практик**

При реализации данной ОПОП ВО предусматриваются следующие типы учебной практики:

- а) Ознакомительная практика - 2 семестр, 4 зачетные единицы;
- б) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) - 4 семестр, 4 зачетные единицы;

Программы учебных практик приведены в **Приложении 4**.

#### **4.4.2. Программа производственной практики**

При реализации данной ОПОП ВО предусмотрено проведение следующих типов производственной практики:

- а) Технологическая (проектно-технологическая) практика №1 – 5 семестр, 5 зачетных единиц;
- б) Научно-исследовательская работа – 8 семестр, 1 зачетная единица;
- в) Технологическая (проектно-технологическая) практика №2 – 8 семестр, 3 зачетные единицы;
- г) Преддипломная практика - 8 семестр, 3 зачетные единицы.

Программы производственных практик приведены в **Приложении 5**.

#### **4.5. Программа государственной итоговой аттестации ГИА**

Программа государственной итоговой аттестации ГИА для выпускников ОПОП ВО по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Налоги и налогообложение» составлена в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» <https://base.garant.ru/71145690/> и [Положением о порядке и форме проведения государственной итоговой аттестации по не имеющим аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования](#).

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

Требования к структуре и содержанию ВКР по программе бакалавриат определяются кафедрой «Налоги и налогообложение» с учетом [Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»](#).

Выпускная квалификационная работа бакалавра по направлению «Экономика» профиля «Налоги и налогообложение» должна соответствовать видам и задачам его профессиональной деятельности. Она должна быть представлена в форме рукописи с соответствующим иллюстрационным материалом и библиографией.

Подготовка выпускной квалификационной работы начинается с выбора темы. Примерная тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается выпускающей кафедрой и утверждается Ученым советом факультета.

Выпускная квалификационная работа выполняется под руководством опытного специалиста – преподавателя, научного сотрудника вуза. В том случае, если руководителем является специалист производственной организации, назначается куратор от выпускающей кафедры. Выпускная квалификационная работа должна содержать реферативную часть, отражающую общую профессиональную эрудицию автора, а также самостоятельную исследовательскую часть, выполненную индивидуально или в составе творческого коллектива по материалам, собранным или полученным самостоятельно обучающимся в период прохождения производственной практики.

Самостоятельная часть выпускной квалификационной работы должна быть законченным исследованием, свидетельствующим об уровне профессионально-специализированных компетенций автора.

Программа государственной итоговой аттестации включает требования к выпускным квалификационным работам (объему, структуре, оформлению, представлению), порядку их выполнения, процедуру защиты выпускной квалификационной работы, критерии оценки результатов.

Программа государственной итоговой аттестации приведена в **Приложении 6**.

## **5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА», ПРОФИЛЬ «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ» В ИНГГУ**

Фактическое ресурсное обеспечение данной ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации программы бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика с учетом рекомендованной соответствующей ПООП, которые включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации образовательной программы, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

### **5.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы бакалавриата**

Университет располагает материально-технической базой (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриат по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

**Материально-техническая база университета** позволяет обеспечивать качественное проведение теоретических и практических занятий и состоит из: учебных корпусов, исследовательских лабораторий, симуляционно-аккредитационного центра, научной библиотеки

с 5 читальными залами и одним залом мультимедиа, издательско-полиграфического центра, анатомического музея университета, спортивных комплексов, столовых, плавательных бассейнов, хозяйства и экспериментальных участков, инженерных установок, оборудования, транспортных средств, приборов и других материально-технических средств. Всего, университет располагает 11 собственными строениями образовательного, и социального назначения:

1. Учебно-лабораторный корпус площадью более 16000 кв.м.- г. Магас, проспект И.Б. Зязикова, д.7.
2. Плавательный бассейн площадью 2580 кв.м. - г. Магас, проспект И.Б. Зязикова, д.7 «а».
3. Общежитие семейного типа для ПГ1С - г. Магас, проспект И.Б. Зязикова, д.11
4. Общежитие - г. Магас, проспект И.Б. Зязикова, д. 13.
5. Учебно-лабораторный корпус - г. Магас, ул. Х.Б. Муталиева, д.6
6. Научная библиотека пл.4600 кв.м. с электронным архивом и доступом в ведущие цифровые хранилища мира- г.Магас, проспект И.Б. Зязикова, 5.;
7. Учебно-лабораторные корпуса №1 и №2 - г. Сунжа, ул. Демченко, д.65.
8. Учебно-лабораторный корпус - г. Назрань, ул. Насыр-Кортская, д.28.
9. Учебные корпуса. Литер; А.Б,В,Г.-г. Назрань, Гамурзиевский округ, ул. Магистральная, 39.
10. Учебный корпус. №3 Д, Литер; А,- Г. Назрань, Гамурзиевский округ, ул. Магистральная, 39«а».
11. Учебный корпус. Литер: А.-Г. Назрань, Гамурзиевский округ, ул. Магистральная, 39 «а».

Общая площадь составляет 45283,657 м<sup>2</sup>, из которых 29946,657 м<sup>2</sup> предназначены для осуществления образовательного процесса, 3.815,40 м<sup>2</sup> - заняты административными подразделениями и 12.757 м<sup>2</sup> - составляют жилые помещения, предоставляемые студентам и преподавателям (общежития).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, и оснащенные оборудованием (либо его виртуальными аналогами) и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» как на территории университета, так и вне ее.

Справка о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы представлена в **Приложении 7**.

**Электронная информационно-образовательная среда** университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программам практик;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда дополнительно обеспечивает:

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

– проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости) в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ПООП.

**Информационно-библиотечное обслуживание студентов и профессорско-преподавательского состава** осуществляется Научной библиотекой (НБ) ИнГГУ и играет ключевую роль в учебно-методическом обеспечении образовательных программ.

В декабре 2014 года сдано в эксплуатацию здание Научной библиотеки университета в г. Магас. В НБ созданы и действуют в настоящее время: отдел комплектования, отдел обработки литературы и организации каталогов, информационно-библиографический отдел, отдел хранения фондов, отдел обслуживания читателей, отраслевой отдел медицинского факультета, краеведческий отдел, организованы читальные залы при агро-инженерном и филологическом факультетах. В читальных залах НБ 454 посадочных места.

В настоящее время фонд Научной библиотеки университета состоит из учебной, учебно-методической, научной, научно-популярной, общественно-политической и художественной литературы. В библиотеке осуществляется подписка более чем на 59 наименований различного вида периодических изданий.

Комплектование библиотечного фонда осуществляется в соответствии с заявками заведующих кафедрами и начальника научно-исследовательского сектора.

Фонд библиотеки насчитывает 369754 единиц хранения, в том числе:

учебная литература – 235698 экз.;

учебно-методическая – 65655 экз.;

научная – 46627 экз.;

художественная – 12174 экз.;

аудиовизуальные материалы – 425 экз.;

электронные документы – 470 экз.;

С 2010 года в Научной библиотеке университета действует электронный читальный зал (ЭЧЗ) на 24 посадочных места с подключением к Интернет.

Наряду с традиционными изданиями студенты и сотрудники имеют возможность пользоваться электронными полнотекстовыми базами данных:

Название ресурса	Ссылка/доступ
Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»	<a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>

«Образовательный ресурс России»	<a href="http://school-collection.edu.ru">http://school-collection.edu.ru</a>
Федеральный образовательный портал: учреждения, программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА	<a href="http://www.edu.ru">http://www.edu.ru</a> –
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)	<a href="http://fcior.edu.ru">http://fcior.edu.ru</a> -
ЭБС "КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА". Электронная библиотека технического вуза	<a href="http://polpred.com/news">http://polpred.com/news</a>
Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система	<a href="http://www.studentlibrary.ru">http://www.studentlibrary.ru</a> -
Русская виртуальная библиотека	<a href="http://rvb.ru">http://rvb.ru</a> –
Кабинет русского языка и литературы	<a href="http://ruslit.ioso.ru">http://ruslit.ioso.ru</a> –
Национальный корпус русского языка	<a href="http://ruscorpora.ru">http://ruscorpora.ru</a> –
Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a> -
Еженедельник науки и образования Юга России «Академия»	<a href="http://old.rsue.ru/Academy/Archives/Index.htm">http://old.rsue.ru/Academy/Archives/Index.htm</a>
Научная электронная библиотека «e-Library»	<a href="http://elibrary.ru/defaultx.asp">http://elibrary.ru/defaultx.asp</a> -
Электронно-библиотечная система IPRbooks	<a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a> -
Электронно-справочная система документов в сфере образования «Информιο»	<a href="http://www.informio.ru">http://www.informio.ru</a>
Информационно-правовая система «Консультант-плюс»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГГУ
Информационно-правовая система «Гарант»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГГУ
Электронно-библиотечная система «Юрайт»	<a href="https://www.biblio-online.ru">https://www.biblio-online.ru</a>

Информационно-библиотечное обеспечение учебного процесса включает в себя:

- доступ к электронно-библиотечным системам и электронным документам;
- хранение выпускных работ и ведения электронного портфолио обучающихся;
- WV-reader (IPRbooks) для мобильных устройств для незрячих и слабовидящих.

Имеющиеся в вузе адаптивные технологии для внедрения инклюзивного образования обеспечивают возможность внедрения методов инклюзивного образования для обучения людей с нарушениями зрения в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Данные технологии включают:

1. Версию сайта для слабовидящих, отвечающую требованиям существующих ГОСТов.

2. Эксклюзивный адаптивный ридер (увеличение масштаба текста до 300% — подходит для III группы инвалидности по зрению) для чтения изданий лицами с ограниченными возможностями зрения (тексты размещены в векторном формате, а не картинкой, что позволяет увеличивать текст без потери качества изображения).

3. Специальное мобильное приложения WV-reader для лиц с проблемами зрения и полностью незрячих. Это программное обеспечение предоставляет широкие возможности пользователям. Его отличительными особенностями являются:

- адаптированный интерфейс в соответствии с ГОСТом;
- запуск и работа при помощи задания команд, что дает возможность использования приложения даже людям с полной потерей зрения;

- голосовой поиск изданий;
- голосовые ответы на запросы;
- встроенный синтезатор речи, позволяющий слушать найденное издание.

4. Предоставление доступа к обширной коллекции аудиоизданий — около 2100 аудиокниг издательств «ИДДК», «Альпина Паблишер», «Ардис», «Ай Пи Эр Медиа»: учебные издания, энциклопедии по разным наукам, словари, справочники, издания для изучения иностранных языков, литература по менеджменту, управлению персоналом, маркетингу, бизнесу, психологии, классическая, художественная литература, произведения школьной программы и т.д.

Ресурсный объем библиотечной деятельности, динамика пополнения и обновления фондов, их состав по качественным и временным параметрам позволяют Университету обеспечить образовательный процесс на качественном уровне.

В вузе ведется повышение информационной культуры обучающихся, преподавателей и сотрудников. Ежегодно вводятся новые компьютерные классы, а оборудование уже существующих классов поэтапно обновляется.

Университет обеспечен следующим комплектом лицензионного программного обеспечения.

1. Лицензионное программное обеспечение, используемое в ИнгГУ

- 1.1. Microsoft Windows 7
- 1.2. Microsoft Office 2007
- 1.3. Программный комплекс ММИС “Деканат”
- 1.4. Программный комплекс ММИС “Визуальная Студия Тестирования”
- 1.5. 1С Зарплата и Кадры
- 1.6. Антивирусное ПО Eset Nod32
- 1.7. Справочно-правовая система “Консультант”
- 1.8. Справочно-правовая система “Гарант”
- 1.9. 1С Бухгалтерия

2. Для контроля знаний обучающихся в ИнгГУ с 2014-ого года внедрен программный комплекс “Визуальная Студия Тестирования” фирмы ММИС. Система тестирования обладает следующими характеристиками:

- Производительность труда преподавателя во время контрольных мероприятий возрастает в 8-10 раз.
- Исключается субъективность при оценке знаний.
- Возможно использование тестирования как входного контроля перед экзаменом.
- Созданный банк тестовых заданий можно использоваться повторно.
- Результаты тестирования могут быть использованы при анализе успеваемости и качества тестовых заданий.

**ИнгГУ обеспечивает безопасную среду** для сотрудников, студентов, включая необходимую информацию и защиту от вредных веществ, микроорганизмов, соблюдение правил техники безопасности в лабораториях и при использовании оборудования.

В деятельности по обеспечению соответствия параметров среды обучения и работы предусмотренным нормам, ИнгГУ руководствуется законодательством РФ в области защиты труда и ["Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ](#), Внутренним регламентом ИнгГУ и мерами, изложенными в Инструкциях по безопасности и здоровью труда, утвержденных в ИнгГУ (<http://inggu.ru>).

Университет улучшает образовательную среду для студентов посредством обновления, расширения и укрепления материально-технической базы, которая должна соответствовать развитию образовательного процесса. Задача постоянного улучшения образовательной среды соответствует приоритетам развития Университета, установленным [Стратегией и миссией ФГБОУ ВО ИнгГУ](#).

ИнГГУ обеспечивает необходимые условия для получения практического опыта, обеспечивая проведения учебных, производственных и педагогических практик в соответствии с [Положением о практике обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре](#) на базах Университета и на основе соответствующих договоров, приказов ректора ИнГГУ.

**Особенности реализации ОПОП ВО для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.** Обучение по образовательным программам инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

## **5.2. Кадровое обеспечение реализации программы бакалавриата/ специалитета/ магистратуры**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях.

Кадровое обеспечение – важнейшее условие, определяющее качество подготовки специалистов. Реализация основной профессиональной образовательной программы бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими квалификацию, отвечающую квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (*при наличии*).

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе педагогических работников, реализующих Блок 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата, составляет не менее 70 процентов (в соответствии с ФГОС ВО).

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученную в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 60 процентов (в соответствии с ФГОС ВО).

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), в общем числе педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 5 процентов (в соответствии с ФГОС ВО).

Справка о кадровом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Налоги и налогообложение», о работниках из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы высшего образования представлена в **Приложении 8**.

В соответствии с направленностью (профилем) данной основной профессиональной образовательной программы выпускающей кафедрой является «Налоги и налогообложение».

## **5.3. Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата**

Финансовое обеспечение реализации программ *бакалавриата*, осуществляется в ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет» в объеме соответствующему установленным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного

уровня образования с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по соответствующему направлению подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. №638 (зарегистрирован Министерством Юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный №29967) <https://rg.ru/2013/10/09/obr-akkreditacia-dok.html>.

## **6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕХАНИЗМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДАННОЙ ОПОП ВО**

### **6.1. Механизм объективной внутренней и внешней независимой оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся и нормативное обеспечение системы гарантии качества**

В системе обеспечения качества в ИнГГУ большое значение придается процессу самооценки деятельности вуза, которая рассматривается как способ диагностирования уровня развития вуза по ряду характеристик и их соответствия оптимальным значениям, обеспечивающим высокое качество подготовки специалистов.

Методологическую основу самооценки качества реализации образовательных программ составляет концепция мониторинга качества подготовки специалиста в университете.

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе *бакалавриата* по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Налоги и налогообложение» определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы *бакалавриата* университет при регулярной внутренней оценке качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней оценки качества образовательной деятельности обучающимся обеспечивается возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе *бакалавриата* в рамках процедуры государственной аккредитации проводится с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе *бакалавриата* требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе *бакалавриата* может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (*при наличии*) и (*или*) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Основанием для внедрения и развития Системы управления качеством и обеспечения уровня доверия к возможностям ИнГГУ в предоставлении качественных образовательных услуг является наличие лицензии. ИнГГУ сертифицирован в 2017 по критериям стандарта РФ - регистрационный номер лицензии 2624 распространяется на «Образовательная деятельность, лицензируемая Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки

(Рособрнадзор)», в 2019 году ИнгГУ успешно прошел государственную аккредитацию по основным профессиональным образовательным программам в отношении каждого уровня профессионального образования и направлений подготовки. №3136 от 29.05.2020г. 90A01 №00032296 сроком на 5 лет.

Обеспечение качества в образовании является важнейшим элементом, как на уровне университета, так и на уровне структурного подразделения (факультета, кафедры, лаборатории).

Эффективное функционирование системы обеспечения гарантий качества подготовки обучающихся определяется наличием системы менеджмента качества (далее – СМК), включающей оценивание структурных компонентов качества образовательного процесса на разных уровнях (на уровне университета, уровне структурных подразделений, уровне отношений преподавателя и студента) и включает такие элементы, как входной, текущий, промежуточный и итоговый контроль успеваемости обучающихся по всем изучаемым в течение семестра дисциплинам, которые базируются на следующих внешних и внутренних документах:

- стандарты и рекомендации для гарантии качества высшего образования в европейском пространстве (ENQA) <https://rusregister.ru/standards/esg-enqa/>;
- Политика в области качества Ингушского государственного университета, прописанного в [Декларации ректора о политике в области качества](#);
- [Стратегия и программа развития ФГБОУ ВО "Ингушский государственный университет" на 2016-2025 гг.](#);
- [Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»](#);
- ежегодно формулируемые в рамках Комплексной программы развития университета планы-обязательства подразделений, цели подразделений в области качества - [Стратегия и программа развития ФГБОУ ВО "Ингушский государственный университет" на 2016-2025 гг.](#);
- Приказ № 987/о «О рейтинговой оценке деятельности профессорско-преподавательского состава, кафедр, факультетов/институтов» от 15.10.2016;
- [Положение об отделе УКО](#);
- [Положение о форме, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО «ИнГГУ»](#);
- [Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»](#);
- [Положение о разработке и защите квалификационной работы в ИнГГУ](#);
- [Порядок разработки и утверждения образовательных программ в ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»](#);
- [Положение о форме, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО «ИнГГУ»](#);
- [Положение о формировании фонда оценочных средств по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры](#);
- [Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практик, дополнительных образовательных программ в других организациях](#);

- [Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО "Ингушский государственный университет"](#);
- [Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы](#);
- [Положение об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ИнГГУ](#);
- Положение о порядке реализации основных образовательных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну.

ИнГГУ планирует и применяет процессы непрерывного мониторинга, оценки, анализа и совершенствования образовательных услуг с учетом задач федерального законодательства, требований и ожиданий заинтересованных сторон, способствуя развитию качественного образования, основанного на компетенциях и конечных результатах обучения.

Обеспечение качества подготовки выпускников включает в себя разработку объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников в соответствии с нормативной базой вуза <http://inggu.ru/sveden/normativnye-dokumenty/>.

Качество подготовки выпускников гарантировано посредством решения задач:

- формирования единого понимания критериев качества образования в университете и подходов к их измерению;
- разработки единой информационно-технологической системы оценки качества образования на основе разграничения полномочий структурных подразделений университета по сбору, обработке, анализу и интерпретации информации о качестве образования;
- определения форматов собираемой информации о качестве образования на основе стандартизированного и технологичного инструментария оценки, формирования системы аналитических показателей, позволяющих эффективно реализовывать основные цели качества образования, своевременного выявления факторов, влияющих на качество образования.

Качество образовательных результатов обучающихся, включает:

- текущий контроль;
- промежуточную аттестацию обучающихся в соответствии с учебным планом;
- государственную итоговую аттестацию выпускников;
- мониторинговые исследования (тестирование) по выполнению требований ФГОС к результатам освоения ОП.

**Проведение самообследования образовательной программы для оценки деятельности.** Результаты реализации ОП в ИнГГУ ежегодно подвергаются самообследованию и анализу со стороны руководства по согласованным критериям и сопоставляются с результатами других образовательных учреждений. Основными структурными компонентами отчета по самообследованию являются: содержание подготовки (анализ рабочего учебного плана программы, учебно-методическое обеспечение); качество подготовки (внутривузовская система контроля качества подготовки выпускников, перечень основных предприятий, с которыми имеются договора на подготовку выпускников, научно-исследовательская работа обучающихся, оценка качества знаний, воспитательная деятельность); условия, определяющие качество подготовки (кадры, научно-исследовательская деятельность кафедры, социальная структура и поддержка студентов, инновационная деятельность, международное сотрудничество, МТО, финансовое обеспечение программы), и др.

## **6.2. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся**

В соответствии с [Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"](#) (с изменениями и дополнениями) оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

### **6.2.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и студентом, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать как изучение отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов). Промежуточная аттестация позволяет оценить совокупность знаний и умений, а также формирование определенных компетенций.

К формам текущего контроля относятся: собеседование, коллоквиум, тест, проверка контрольных работ, рефератов, эссе и иных творческих работ, опрос студентов на учебных занятиях, отчеты студентов по лабораторным работам, проверка расчетно-графических работ и др.

К формам промежуточного контроля относятся: зачет, экзамен, защита курсового проекта (работы), отчета (по практикам, научно-исследовательской работе студентов и т.п.), и др.

Для аттестации обучающихся Ингушского государственного университета по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Налоги и налогообложение» на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО с учетом требований ФГОС кафедрой «Налоги и налогообложение» разработаны фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ, эссе и рефератов и т.п. Указанные фонды оценочных средств позволяют оценить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проследить за формированием компетенций обучающихся на каждом этапе освоения образовательной программы.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации являются составной частью рабочих программ дисциплин (модулей) и программ практик.

Управление качеством образования в рамках университета предполагает выработку политики, обеспечивающей проектирование, контроль, регулирование и оценку образовательного результата обучающегося. Исходя из этого, в университете создана трехфазная модель мониторинга качества образования.

**Начальная фаза** – мониторинг исходного уровня развития профессиональных способностей (конструктивных, коммуникативных, организаторских и других), а также мотивационной готовности личности к осуществлению профессиональной деятельности.

В этом случае важны профессионально-творческие испытания, позволяющие выявить индивидуальные склонности и творческие способности обучающихся. В университете применяется несколько форм таких испытаний: это предметные олимпиады, проводимые на факультетах, защиты рефератов и творческих работ, подготовленных в рамках посещения занятий факультетов, тестирование обучающихся.

**Промежуточная фаза** – проведение текущих срезов качества образования, в ходе которого фиксируется как уровень знаний обучающихся, так и степень развития их творческих способностей и профессиональных умений. Эта фаза завершается диагностикой уровня сформированности профессиональных компетенций в период прохождения практики.

**Фаза выхода** – отражает качество профессиональной компетентности выпускника в момент итоговой аттестации. Базовые профессиональные умения и навыки проверяются при подготовке и защите выпускной квалификационной работы (*при наличии*) и сдаче госу-

дарственных экзаменов (*при наличии*). В университете подготовлены требования к итоговым государственным испытаниям, в соответствии с которыми оценивается качество подготовки выпускника.

В университете создана система форм контроля качества знаний.

Университет неоднократно участвовал в эксперименте по Интернет – экзамену, проводимом Национальным аккредитационным агентством в сфере образования в целях оказания помощи вузам при создании систем управления качеством подготовки специалистов на основе независимой внешней оценки.

В рамках системы контроля качества знаний осуществляется сбор контрольно-измерительных материалов по всем дисциплинам специальностей и направлений подготовки и проведение мониторинга качества подготовки специалистов.

### **6.2.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП бакалавриат направления 38.03.01 «Экономика», профиль «Налоги и налогообложение»**

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС ВО по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Налоги и налогообложение», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» августа 2020 г. №954 и профессионального стандарта 08.044 "Консультант по налогам и сборам", утвержденного Приказ Минтруда России от 12.10.2021 N 722н <http://www.consultant.ru/law/hotdocs/71870.html/>

Государственная итоговая аттестация выпускников ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет» по основной профессиональной образовательной программе ВО по направлению (специальности) 38.03.01 «Экономика», профиль «Налоги и налогообложение» состоит из одного аттестационных испытаний:

- защиты выпускной квалификационной работы.

На основе Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программ магистратуры, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636, требований ФГОС ВО, ИнГГУ разработаны и утверждены соответствующие нормативные документы, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации: [Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет».](#)

Обучающимся по образовательным программам после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

Методической комиссией выпускающей кафедры «Налоги и налогообложение» разработаны методические указания по выполнению и защите выпускных квалификационных работ, программа и оценочные средства государственной итоговой аттестации.

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы студент должен продемонстрировать:

– знание, понимание и умение решать профессиональные задачи следующих типов: аналитический, расчетно-экономический, организационно-управленческий, финансовый.

- способность выполнять трудовые функции, трудовые действия, предусмотренные профессиональным стандартом 08.044 «Консультант по налогам и сборам» в рамках трудовых функций;
- организация и документационное обеспечение деятельности по налоговому планированию, регулированию и контролю;
- самостоятельно обрабатывать, интерпретировать и представлять результаты исследовательской/научно-исследовательской и аналитической деятельности по установленным формам.

### **Требования к выпускной квалификационной работе по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Налоги и налогообложение»**

Государственная итоговая аттестация *бакалавра* включает защиту выпускной квалификационной работы – бакалаврской работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты. Государственные аттестационные испытания предназначены для определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта, их подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ОПОП ВО.

Темы квалификационных работ предлагаются кафедрами и публикуются в разделе «квалификационные работы» в ЭИОС. Все темы пересматриваются ежегодно и являются неповторимыми. На протяжении одного учебного года научный руководитель может координировать не более 5 квалификационных работ. Деканат согласовывает количество квалификационных работ для каждой кафедры зависимости от числа студентов на факультете и преподавательского состава кафедры.

Студенты выбирают тему для квалификационной работы до окончания I семестра по направлению подготовки.

Оценивание квалификационных работ проводится смешанными комиссиями с участием специалистов из различных смежных областей в соответствии с критериями, представленными в [Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»](#).

Квалификационная работа оценивается по следующим критериям: качество проведенного исследования; содержание и форма презентации; защита основных положений; подтверждение результатов исследования в публикациях. Для обеспечения прозрачности и открытости процессов и методов оценки, Квалификационные работы выборочно проверяются через Университетскую программу антиплагиата. Решение об оценке защиты квалификационной работы принимается на закрытом заседании экзаменационной комиссии в соответствии с предложенной методикой оценки. Результаты защиты работ сообщаются студентам в тот же день после заседания экзаменационной комиссии.

ВКР представляются в Государственную экзаменационную комиссию (ГЭК). Критерии оценки по квалификационной работе представлены в таблице.

#### **Критерии оценки по квалификационной работе**

<b>№</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Балл (от 0 до100)</b>
1	Актуальность тематики и ее значимость	10
2	Оценка методики исследований (традиционная апробированная, традиционная с оригинальными элементами, принципиально новая)	10
3	Оценка теоретического содержания работы (использованы известные решения, новые теоретические модели и решения)	15
4	Использование ЭВМ (стандартные программы, самостоятельно разработанные программы)	10
5	Разработка мероприятий по реализации работы (набор стандартных меро-	15

	приятый, углубленная проработка отдельных мероприятий, комплексная система мероприятий)	
6	Апробация и публикация результатов работы (доклад на конференции: внутривузовской, региональной, всероссийской, международной; публикация: во внутривузовском)	10
7	Внедрение (рекомендовано ГЭК к внедрению, принято к внедрению, внедрено)	15
8	Качество оформления ВКР (пояснительной записки: структура, логичность, ясность и стиль изложения материала, оформление списка литературы, наличие стилистических и орфографических ошибок и т. д.; иллюстративных материалов и чертежей (ручная графика, компьютерная графика, цветная графика и т.д.))	15
9	Интегральный балл оценки ВКР (среднее арифметическое значение)	<b>12,5</b>

Критерии оценки при защите ВКР представлены в таблице.

### Критерии оценки при защите ВКР

	Критерии оценки	Балл (от 41 до 100)
1	Качество доклада на заседании ГЭК (логичность, последовательность, убедительность, обоснованность и др.)	20
2	Правильность и аргументированность ответов на вопросы	30
3	Эрудиция и знания в области профессиональной деятельности	25
4	Свобода владения материалом ВКР	25
5	Интегральный балл защиты ВКР (среднее арифметическое значение)	<b>25</b>

Выпускники, успешно защитившие квалификационные работы, получают квалификацию соответственно направлению подготовки.

Выпускные квалификационные работы должны отвечать следующим требованиям: высокий уровень, глубина и актуальность разрабатываемых тем, их разноплановость.

При выполнении всех квалификационных работ применяются компьютерные технологии.

Формы текущего и итогового контроля знаний, умений и навыков студентов устанавливаются кафедрами.

## 7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ

Важнейшей функцией образования в университете является воспитание студенческой молодежи, которое оказывает существенное влияние на жизнедеятельность общества и его развитие, содействует: сохранению, воспроизводству и развитию национальной культуры; реализации преемственности поколений в социокультурной сфере; созданию условий для свободного развития личности, владеющей новейшими знаниями в области будущей профессиональной и социальной деятельности.

### 7.1. Структурные подразделения и студенческие общественные объединения университета, участвующие в формировании социокультурной среды

Социокультурная среда вуза обладает высоким воспитательным потенциалом, создает условия для активного включения обучающегося в социальное взаимодействие, для развития и проявления творческих способностей, успешного овладения обучающимся универсальными компетенциями (перечислены в разделе 3 настоящей ОПОП), включающими в себя:

Развитие системного и критического мышления,  
Разработку и реализацию проектов,  
Командную работу и лидерство,  
Коммуникативную активность,  
Межкультурное взаимодействие  
Самоорганизацию и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение),

ИнГГУ уделяет особое внимание социальной, профессиональной и финансовой поддержке студентам. На уровне университета социальные, кадровые, воспитательные и социально-культурные мероприятия координируются проректором по воспитательной работе и социальным вопросам.

Студенческое бюро ИнГГУ проводит программу «постоянства», направленную на консультирование студентов. Единая программа консультирования студентов предусматривает мониторинг эволюции студента, как с точки зрения успеваемости, так и многостороннего развития, выявления академических и социальных проблем, а также их решение.

В ИнГГУ был создан и функционирует отдел соцзащиты обучающихся (ОСО), миссия которого заключается в предоставлении новых возможностей для преодоления личностных, профессиональных и проблем взаимоотношений в академической среде, а также в проведении профессиональной ориентации путем поддержки получателей образовательных услуг, предоставляемых ИнГГУ.

Формирование основ безопасности жизнедеятельности.

Формирование УК у обучающихся в течение всего периода обучения в Университете обеспечивается за счет создания социокультурной среды и проведения систематической и планомерной воспитательной работы следующими структурными подразделениями и студенческими общественными объединениями университета:

**Структурные подразделения:** Отдел соцзащиты и организации работы по социальной поддержке обучающихся (ОСО); Центр досуга и культуры ИнГГУ; Институты/факультеты; Центр содействия трудоустройства выпускников (ЦСТВ); Научная библиотека ИнГГУ (НБ); Студенческий спортивный клуб ИнГГУ; Музей университета.

**Студенческие общественные объединения университета:** Студенческое бюро ИнГГУ; Студпрофком ИнГГУ; Студенческое научное общество; Волонтерское движение; Студенческие отряды; Ассоциация иностранных студентов.

## 7.2. Компоненты социокультурной среды вуза

Характерными чертами социокультурной среды ИнГГУ являются:

- Наличие нормативной базы для организации социальной и воспитательной деятельности;
- Широкий спектр направлений внеучебной деятельности и высокая степень участия в них студентов;
- Гармоничное интегрирование внеучебной работы в образовательный процесс;
- Эффективная деятельность общественных студенческих объединений и органов студенческого самоуправления;
- Развитая социальная инфраструктура Университета;
- Активное использование социокультурной среды города.

### 7.2.1. Нормативная база для организации социальной и воспитательной деятельности в вузе

- а) Законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации по вопросам государственной молодежной политики;
- б) внутренние локальные акты университета:
  - [Концепция воспитательной работы ИнГГУ](#);

- [Комплексная программа "Гражданско-патриотическое воспитание студентов ФГБОУ ВО"](#);
- [Правила внутреннего распорядка ФГБОУ ВО "Ингушский государственный университет"](#);
- [Правила внутреннего распорядка обучающихся](#);
- [Кодекс этики и служебного поведения работников федерального государственного учреждения высшего образования "Ингушский государственный университет"](#);
- [Положение о личном деле студента ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»](#);
- [Положение о электронном портфолио обучающегося](#);
- [Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, аспирантов и докторантов Ингушского государственного университета](#);
- [Приказ Минобрнауки России №1663 от 27.12.2016 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и \(или\) государственной социальной стипендии»](#);
- [Постановление Правительства Российской Федерации от 17.12.2016 № 1390 "О формировании стипендиального фонда"](#);
- [Письмо-разъяснение МинОбрНауки России ЛО-2003\\_05 от 19 декабря 2016 года "О государственной социальной стипендии"](#);
- [Положение о формах материальной поддержки студентов, аспирантов и докторантов образовательной организации](#);
- [Положение о студенческом совете ИнГГУ](#);
- [Положение о студенческом профсоюзном комитете ФГБОУ ВО ИнГГУ](#);
- [Положение о волонтерском секторе студсовета ИнГГУ](#);
- [Положение об обработке и защите персональных данных](#);
- [Положение о студенческом общежитии ИнГГУ](#);
- [Положение "Лучший куратор года"](#);
- [Положение "Лучший студент"](#);
- [Положение о спортивном студенческом клубе ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»](#);
- [Положение об обеспечении безопасности обучающихся во время пребывания в ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»](#);
- [План мероприятий по профилактике экстремистских проявлений в ИнГГУ](#).

## **7.2.2. Направления внеучебной деятельности в вузе**

Для реализации направлений воспитания в соответствии с Концепцией воспитательной работы ИнГГУ ежегодно разрабатывается комплексный план воспитательной работы с учетом мероприятий структурных подразделений, анализа отчетов за прошедший учебный год, анкетирования и социологических опросов участников воспитательного процесса.

В соответствии с Концепцией воспитательной работы Ингушского государственного университета и руководствуясь нормативными и правовыми актами, в университете создана воспитательно-развивающаяся система, способствующая развитию личности студента, воспитанию профессионально компетентного специалиста, гражданина, человека с высоким уровнем культуры и нравственности. Сложившаяся среда в вузе представляет собой совокупность условий, обеспечивающих продуктивное взаимодействие преподавателей и студентов в процессе образовательной, исследовательской, инновационной, социокультур-

ной деятельности. Такой подход предъявляет высокие требования к профессиональным и личностным качествам преподавательского состава. Преподаватели университета в воспитательной работе со студентами выбирают различные формы, соответствующие профилю учебной дисциплины, кругу их научных и профессиональных интересов. Особое внимание уделяется нравственным, психолого-педагогическим, правовым аспектам профессиональной деятельности, включению студентов в творческую работу и самостоятельный поиск.

Воспитательная функция университета - это социальное назначение университета, в соответствие с которым, цели и содержание воспитания находятся в зависимости от социальных потребностей, государственного заказа, самостоятельного поиска вузом своей миссии и проявляются в воспитательно-формирующем влиянии на личность студента педагогически организованной среды.

#### **Цели и задачи воспитательной работы в ИнГГУ**

**Общей целью** является реализация [Стратегии и программы развития ФГБОУ ВО "Ингушский государственный университет" на 2016-2025 гг.](#); планомерная работа по включению ИнГГУ в европейскую систему образования; обеспечение организации и качества учебно-воспитательного процесса, внеучебной деятельности университета, организация информационных и консультационных центров по основным вопросам образования и социальной защиты студентов ИнГГУ.

№ п/п	Направление воспитания	Основные мероприятия	Формируемые компетенции
			Для программ бакалавриата
1.	Профессиональное и трудовое воспитание	<p><b>Уровень Университета:</b>  Праздник «День знаний»; Ярмарка вакансий; Игры команд КВН среди факультетов; Фестиваль студенческого творчества «Золотая осень»; Проведение обучения волонтеров на базе тренингового центра «Мы в команде лучших»; Межфакультетская ежегодная студенческая олимпиада на лучшее знание Конституции и законов РФ; Интеллектуальная игра Брэйн-ринг: «Вехи моей истории»; Встречи с деятелями культуры и искусства, представителями общественных организаций, органов исполнительной, законодательной и муниципальной власти «Интересные люди, интересные темы» (по отдельному плану);  Студенческая ежегодная научно-практическая конференция: «Славные герои и участники ВОВ Ингушетии».</p> <p><b>Уровень факультета:</b>  Ежегодная студенческая научно-практическая конференция «Актуальные проблемы налогообложения»; Студенческая ежегодная научно-практическая конференция: «Молодые исследователи в поиске»; Кружок «Налоговый консультант»; Студенческий научный кружок «Аналитик»; Студенческие олимпиады «Лучший налоговый».</p>	<p>УК -1</p> <p>УК -2</p> <p>УК -3</p> <p>УК -6</p>
2.	Духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание	<p><b>Уровень Университета:</b>  Круглый стол с представителями Духовного управления мусульман по РИ; Ежегодная акция милосердия «Къбахетам»; Фестиваль национального костюма; Празднование дня Российского студенчества «Татьянин день»; Фестиваль студенческого самодельного творчества «Студенческая весна»; Фестиваль национальной культуры и быта: «Мое прошлое, настоящее и будущее».</p> <p><b>Уровень факультета:</b>  Круглый стол с представителями Духовного управления мусульман по РИ; Мероприятие посвященное ко дню 23 февраля; Празднование дня матери. Мероприятие «Никто не забыт, ничто не забыто» ко дня 9 мая.</p>	<p>УК-4</p> <p>УК-5</p>
3.	Студенческое самоуправление	<p><b>Уровень Университета:</b>  Организация и проведение конкурсов «Лучшая группа», «Лучший куратор студенческой академической группы». Подведение итогов конкурса, награждение победителей;  Работа по повышению эффективности деятельности органов студенческого самоуправления университета, формированию и <b>обучению студенческого актива вуза</b>; Организация и контроль работы стипендиальной комиссии университета с привлечением студенческого актива.</p> <p><b>Уровень факультета:</b>  Решать жизненно важные проблемы студентов факультета, инициировать интересные проекты, кон-</p>	<p>УК-4</p> <p>УК-5</p>

		курсы и мероприятия, следить за порядком в общежитии, общаться с администрацией вуза по поводу организации обучения – все это (и многое другое). Конкурс кураторов групп.	
4.	<b>Гражданско-патриотическое воспитание</b>	<p><b>Уровень Университета:</b>  Вечер памяти, приуроченный к 27-ой годовщине трагических событий в Пригородном районе РСО-Алания; Посещение студентами 1 курсов мемориала жертв политических репрессий; Выпуск стенгазет, посвященных трагическим датам в истории Ингушского народа; Цикл мероприятий, посвященных 76 годовщине депортации Ингушского народа; Реализация целевой программы гражданского, патриотического воспитания молодежи университета «Будущее России в руках молодых»; Ежегодный фестиваль военно-патриотической песни «Спасибо за победу, спасибо за жизнь!»; Участие в патриотической акции «Бессмертный полк»; Организация работы волонтеров по оказанию шефской помощи вдовам участников и ветеранов ВОВ.</p> <p><b>Уровень факультета:</b>  Мероприятие, посвященное трагическим событиям в Пригородном районе РСО-Алания; Встречи ветеранов войны и труда со студентами факультета; Посещение вместе с кураторами музеев боевой славы.</p>	<p>УК -1</p> <p>УК -2</p> <p>УК -3</p> <p>УК -4</p> <p>УК -6</p>
5.	<b>Спорт и здоровье</b>	<p><b>Уровень Университета:</b>  Ежегодный университетский фестиваль спорта: «Во славу героев отцов и Отечества»; Проведение ежегодного благотворительного концерта для детей с ограниченными возможностями здоровья «От сердца к сердцу»; Отражение информации по ЗОЖ на сайте университета inggu.ru, а также в социальных сетях (vk.com, Instagram.com), на информационных стендах; Проведение легкоатлетической эстафеты; Первенство по волейболу среди юношей и девушек; Первенство ИнГУ по шахматам.</p> <p><b>Уровень факультета:</b>  Проведение кураторских часов об охране жизни и здоровья, о правильном питании.</p>	<p>УК -3</p> <p>УК -7</p> <p>УК -8</p>
6.	<b>Добровольческая деятельность</b>	<p><b>Уровень Университета:</b>  Участие в республиканских экологических акциях: «Чистый берег», «Чистая вода»; Участие в международной экологической акции «Час земли»; общероссийской программе «Зеленые вузы России»; Всероссийском фестивале энергосбережения #Вместе ярче; Организация работы отрядов волонтеров «Добро ИнГУ», «Волонтеры-медики»; Встреча-знакомство в сфере здравоохранения «Волонтеры-медики» для студентов ИнГУ; Участие студентов вуза в Днях донора «Сдавая кровь ты даришь жизнь!»; Экологическая акция «Вода России». Очистка берегов рек Сунжа и Асса от мусора.</p> <p><b>Уровень факультета:</b>  Волонтерская деятельность студентов в условиях противостояния пандемии коронавируса; Добровольческая деятельность студентов направления подготовки «Социальная работа»; Принятие участия в качестве доноров. Добровольческая деятельность студентов направленная на повышение налоговой грамотности.</p>	<p>УК -3</p> <p>УК -4</p> <p>УК -7</p> <p>УК -8</p>

7.	<b>Профилактика негативных проявлений в студенческой среде</b>	<p><b>Уровень Университета:</b>  Реализация целевой программы профилактики правонарушений, противодействия коррупции, экстремизму, терроризму в студенческой среде ИнГГУ; Организация встречи с представителями информационного отдела МВД, миграционной службы и ГИБДД по РИ; Круглый стол: «Методы противодействия распространению экстремизма в молодежной среде»; Ежегодная студенческая научно-практическая конференция на тему: «Социально – правовые аспекты противодействия экстремизму и терроризму в молодежной среде»; Университетская антинаркотическая акции:  - «Мы против СПИДа»;  - «XXI век без наркотиков»;  - «Здоровье-это здорово»;  - «Жизнь прекрасна»; Ежегодная научно-практическая конференция: «Методы и способы профилактики наркомании в системе образования».</p> <p><b>Уровень факультета:</b>  Акции направленные на пропаганду здорового образа жизни; Приглашение для проведения бесед представителей духовенства; Круглый стол: «Как прожить здорово».</p>	<p>УК -4  УК -7  УК -8</p>
----	----------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------

В рамках реализации ОПОП проводятся и другие мероприятия, включенные в план работы структурных подразделений и студенческих общественных объединений. Информация о них размещается на официальных страницах подразделений и в социальных сетях на страницах студенческих объединений.

№ п/п	Наименование структурного подразделения/студенческого объединения	Информационный ресурс подразделения/объединения
1.	Управление по воспитательной и социальной работе	<a href="http://inggu.ru/">http://inggu.ru/</a>
2.	Центр досуга и культуры ИнГГУ	<a href="http://inggu.ru/">http://inggu.ru/</a>
	Центр содействия трудоустройства выпускников (ЦСТВ)	<a href="http://inggu.ru/">http://inggu.ru/</a>
3.	Институт/факультет	<a href="http://inggu.ru/">http://inggu.ru/</a>
	Отдел соцзащиты и организации работы по социальной поддержке обучающихся (ОСО)	<a href="http://inggu.ru/">http://inggu.ru/</a>
4.	Научная библиотека ИнГГУ (НБ)	<a href="http://inggu.ru/">http://inggu.ru/</a>
	Управление информационной политики и связям с общественностью	<a href="http://inggu.ru/">http://inggu.ru/</a>
5.	Студенческий спортивный клуб	<a href="http://inggu.ru/">http://inggu.ru/</a>
6.	Студенческое бюро ИнГГУ	<a href="http://inggu.ru/">http://inggu.ru/</a>
7.	Студенческое научное общество	<a href="http://inggu.ru/">http://inggu.ru/</a>
8.	Управление качества образования обучающихся (УКО)	<a href="http://inggu.ru/">http://inggu.ru/</a>
9.	Волонтерское движение	<a href="http://inggu.ru/">http://inggu.ru/</a>
10.	Ассоциация иностранных студентов	<a href="http://inggu.ru/">http://inggu.ru/</a>

### **7.2.3. Гармоничное интегрирование внеучебной работы в образовательный процесс**

Важнейшим условием, создающим основу для самовоспитания и самореализации личности, является разработка системы мероприятий, взаимосвязанных между собой целостной идеей, отражающей различные аспекты воспитания. Эти формы внеучебной воспитательной деятельности реализуются через создание в вузе различных центров - научной деятельности студентов, художественного творчества, психологического развития личности и другие, а также такие направления воспитания как гражданско-патриотическое, нравственно-этическое, военно-патриотическое и др.

В воспитательном процессе в современных условиях важное место отводится сотрудничеству обучающихся и профессорско-преподавательского состава в целостной социокультурной, педагогически воспитывающей среде.

Важным компонентом модели гуманитарной среды вуза являются условия, обеспечивающие полноценность и самодостаточность каждой личности, базирующиеся на системном подходе к организации внеучебной воспитательной деятельности. Основные принципы функционирования данной системы следующие:

- целенаправленность, согласованность и последовательность воспитательного процесса, ориентированного не столько на разовые акции, сколько на циклические и долгосрочные программы;

- опора на положительные модели поведения обучающихся и их формирование непосредственно в студенческой среде;

Эффективная реализация личностно-ориентированной системы внеучебной деятельности Университета требует выполнения ряда организационно-педагогических условий. К их числу можно отнести:

- разработку и внедрение в вузах целевых программ как интегрированных форм воспитательного воздействия на личность студента,

- объединение студентов и преподавателей на основе общих интересов (научной деятельности, творчества, спортивно-туристических мероприятий и т.д.), существующих в вузе социально-педагогических проектов, направленных на реализацию конкретно-социальных проектов (патриотическое движение, акции милосердия и др.).

- установка на прямой личностный контакт студентов с преподавателями, руководителями творческих коллективов, специально приглашенными деятелями культуры, науки, производства и т.д.

- тесная связь внеаудиторной работы с учебным процессом.

### **7.2.4. Деятельность общественных студенческих объединений и органов студенческого самоуправления**

Студенческое бюро в ИнГУ обладает богатым опытом, развитыми традициями и устойчивым потенциалом участия в формировании профессионально-компетентных, социально-активных выпускников университета, востребованных на современном рынке труда.

Деятельность общественных студенческих объединений и органов студенческого самоуправления в университете создает комплекс условий, содействующих самоопределению и самореализации личности через включение в социокультурную среду; способствует формированию у обучающихся практических умений и навыков, необходимых в будущей профессиональной деятельности; помогает выявить творческий и управленческий потенциал каждого обучающегося; предоставляет возможность самореализации через участие в работе студенческих объединений; содействует реализации общественно-значимых молодежных инициатив; сохраняет и развивает корпоративные традиции университета.

Результатом участия обучающихся в работе общественных объединений и органов студенческого самоуправления является возрастание научной, инновационной и социальной активности обучающихся, увеличение их вклада в развитие основных сфер деятельности Университета, предупреждение экстремистских проявлений и других негативных явлений, утверждение корпоративной культуры, духовности, патриотизма, толерантности, инициативности, гражданской зрелости и ответственности.

### **7.2.5. Используемая инфраструктура Университета**

1. Учебно-лабораторный корпус площадью более 16000 кв.м.- г. Магас, проспект И.Б. Зязикова, д.7.
2. Плавательный бассейн площадью 2580 кв.м. - г. Магас, проспект И.Б, Зязикова, д.7 «а».
3. Общежитие семейного типа для ПГПС - г. Магас, проспект И.Б. Зязикова, д.1 1
4. Общежитие - г. Магас, проспект И.Б. Зязикова, д. 13.
5. Учебно-лабораторный корпус - г. Магас, ул. Х.Б. Муталиева, д.6
6. Научная библиотека пл.4600 кв.м. с электронным архивом и доступом в ведущие цифровые хранилища мира- г.Магас, проспект И.Б. Зязикова, 5.;
7. Учебно-лабораторные корпуса №1 и №2 - пгт. Сунжа, ул. Демченко, д.65.
8. Учебно-лабораторный корпус - г. Назрань, ул. Насыр-Кортская, д.28.
9. Учебные корпуса. Литер; А.Б,В,Г.-г. Назрань, Гамурзиевский округ, ул. Магистральная, 39.
10. Учебный корпус. №3 Д, Литер; А,- Г. Назрань, Гамурзиевский округ, ул. Магистральная, 39«а».
11. Учебный корпус. Литер: А.-Г. Назрань, Гамурзиевский округ, ул. Магистральная, 39 «а».
12. Столовые.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 «Экономика», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 954, профессионального стандарта 08.002 «Бухгалтер, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «21» февраля 2019 г. № 103н, профессионального стандарта 08.010 «Внутренний аудитор», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «24» июня 2015 г. № 398н.

Ответственный за разработку ОПОП ВО:

Зав. кафедрой «Налоги и \_\_\_\_\_ / Мартазанов А.К.  
налогообложение» (подпись) (Ф.И.О.)

Программа одобрена Учебно-методическим советом экономического факультета  
протокол №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 года

Председатель Учебно-методического совета факультета \_\_\_\_\_ / Мержо М.Ш.  
(подпись) (Ф.И.О.)

Программа рассмотрена на заседании Учебно-методического совета университета  
протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 года

Председатель Учебно-методического совета университета \_\_\_\_\_ / Хашагульгов Ш.Б.  
(подпись) (Ф.И.О.)

Программа одобрена решением Ученого совета ИнГГУ

Протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 года



### ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

ОПОП ВО по направлению (специальности) \_\_\_\_\_

на 20\_\_ / 20\_\_ учебный год:

Название элемента ОПОП	Вносимые изменения	Реквизиты протокола Ученого совета факультета /института	Подпись председателя Ученого совета факультета/института
РПД Б1.1.1	1. .... 2. ...	Протокол №__ от «__» 20__ года	
...			
ФОС дисциплины «...»	1. .... 2. ...		
...			

на 20\_\_ / 20\_\_ учебный год

Название элемента ОПОП	Вносимые изменения	Реквизиты протокола Ученого совета факультета /института	Подпись председателя Ученого совета факультета/института
РПД Б1.1.1	1. .... 2. ...	Протокол №__ от «__» 20__ года	
...			
ФОС дисциплины «...»	1. .... 2. ...		
...			