МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ингушский индустриальный университет»

Приёмная комиссия

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Учёного совета

Протокол от «___» _____ г. № ____

ПРАВИЛА ПРИЁМА

на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования в 2019 году

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приёма в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ингушский индустриальный университет» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2019 году (далее Правила) регламентируют приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ингушский индустриальный университет» (далее - Университет) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, средств бюджета Республики Ингушетия, по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг) в пределах численности, определяемой Планом приёма.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный Закон), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 года № 36 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом Университета.

1.3. Приём иностранных граждан на обучение в Университет осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, средств областного бюджета Тюменской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4. Приём на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, средств бюджета Республики Ингушетия является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона. Организация приёма на обучение в филиалы Университета осуществляется в соответствии с настоящими Правилами.

1.5. В Университет зачисляются лица из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способные и подготовленные к освоению образовательной программы соответствующего уровня.

1.6. Организация приёма на обучение по образовательным программам

осуществляется Приёмной комиссией Университета. Председателем Приёмной комиссии является ректор.

1.7. При приёме в Университет обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приёмной комиссии.

1.8. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

1.9. Прием документов, необходимых для поступления, проводится в зданиях Университета.

1.10. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в Университет одним из следующих способов:

1.10.1. представляются в Университет лично поступающим (доверенным лицом);

1.10.2. направляются в Университет через операторов почтовой связи общего пользования.

1.11. Информация о приёме в Университет на обучение по образовательным программам размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте по адресу www.inggu.ru, а также на информационном стенде Приёмной комиссии.

1.12. Университет осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приёмом в Университет персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.13. Университет объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

1.14. Университет ознакомляет поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся через информационные стенды и официальный сайт Университета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт).

2. ПРИЁМ ДОКУМЕНТОВ В УНИВЕРСИТЕТ

2.1. Устанавливаются следующие сроки приёма в Университет на обучение по очной и заочной формам обучения:

Срок начала приёма документов, необходимых для поступления в Университет и (или) в филиал, - 20 июня 2019 года.

Срок завершения приёма документов, необходимых для поступления в Университет, 15 августа 2019 года (до 17:00 часов) включительно.

2.2. В Университет на обучение по очной форме по образовательным программам среднего профессионального образования принимаются лица, имеющие:

- уровень основного общего образования, подтверждаемый аттестатом об основном общем образовании;
- уровень среднего общего образования, подтверждаемый аттестатом о среднем общем образовании;
- уровень среднего профессионального образования, подтверждаемый дипломом о среднем профессиональном образовании.

2.3. При подаче заявления (на русском языке) о приёме в Университет поступающий предъявляет следующие документы:

2.3.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии;
- медицинская справка №86.

2.3.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- 4 фотографии.

2.3.3. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 2.3.1 -

2.3.2 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в данном пункте.

В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

– фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
– дата рождения;
– реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
– о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
– специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в Университет, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приёма, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
– нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

– получение среднего профессионального образования впервые;
– ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

2.4. В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, документы возвращаются поступающему.

2.5. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приёме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры

(обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности», поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

2.6. Поступающие вправе направить заявление о приёме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее по почте), а также в электронной форме. При направлении документов по почте, поступающий к заявлению о приёме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

2.7. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Университет не позднее сроков, установленных пунктом 2.1 настоящих Правил.

2.8. При поступлении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг поступающий заключает с Университетом соответствующий договор по форме, утвержденной приказом ректора Университета.

2.9. На каждого поступающего формируется личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.10. При личном предоставлении документов поступающему выдается расписка в приёме документов.

2.11. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, предоставленные поступающим. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

2.12. В период приема документов Приёмная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте и информационном стенде Приёмной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии).

3. ЗАЧИСЛЕНИЕ В УНИВЕРСИТЕТ

3.1. Поступающий предоставляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – оригинал

документа), а также исполняет обязательство по договору (для поступающих на договорные места) не позднее следующих сроков:

Категория рекомендованных к зачислению	Сроки завершения предоставления оригиналов документов	Дата издания приказа (приказов) о зачислении
1. Поступающие на обучение за счет бюджетных средств на базе основного общего образования (9 кл.) и среднего общего образования (11 кл.)		
Лица, предоставившие оригинал документа	15 августа, 17-00 ч.	19 августа
2. Поступающие на обучение с возмещением затрат на базе основного общего образования (9 кл.) и среднего общего образования (11 кл.)		
Лица, предоставившие оригинал документа и выполнившие обязательства по договору о подготовке	16 августа, 17-00 ч.	19 августа

3.2. По истечении сроков предоставления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректором Университета издается приказ о зачислении лиц (в соответствии со сроками, указанными в пункте 3.1 настоящих Правил), рекомендованных Приёмной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде Приёмной комиссии и на официальном сайте Университета.

3.3. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, средств бюджета Республики Ингушетия, по договорам об оказании платных образовательных услуг, Университет осуществляет приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в предоставленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, в следующем порядке:

- на основании среднего балла предоставленного документа об образовании и/или о квалификации:

- в случае равенства среднего балла предоставленного документа об образовании и/или о квалификации учитывается наивысший результат документа об образовании и/или о квалификации по дисциплине «математика (алгебра)»;

- в случае равенства среднего балла предоставленного документа об образовании и/или о квалификации и равного балла в документе об образовании и/или о квалификации по дисциплине «математика (алгебра)» учитывается наивысший результат документа об образовании и/или о квалификации по дисциплине «русский язык»;

- в случае равенства среднего балла предоставленного документа об образовании и/или о квалификации и равного балла в документе об образовании и/или о квалификации по дисциплинам «математика (алгебра)» и «русский язык» учитывается наивысший результат документа об образовании и/или о квалификации по дисциплине «физика»;

- в случае равенства среднего балла предоставленного документа об образовании и/или о квалификации и равного балла в документе об образовании и/или о квалификации по дисциплинам «математика (алгебра)», «русский язык» и «физика» учитывается наивысший результат документа об образовании и/или о квалификации по дисциплине «химия»;

- в случае равенства среднего балла предоставленного документа об образовании и/или о квалификации и равного балла в документе об образовании и/или о квалификации по дисциплинам «математика (алгебра)», «русский язык», «физика» и «химия» учитывается наивысший результат документа об образовании и/или о квалификации по дисциплине «литература»;

- в случае равенства среднего балла предоставленного документа об образовании и/или о квалификации и равного балла в документе об образовании и/или о квалификации по дисциплинам «математика (алгебра)», «русский язык», «физика», «химия» и «литература» учитывается наибольшее количество оценок «отлично» в представленном документе об образовании и/или о квалификации;

- в случае равенства среднего балла предоставленного документа об образовании и/или о квалификации и равного балла в документе об образовании и/или о квалификации по дисциплинам «математика (алгебра)», «русский язык», «физика», «химия», «литература» и оценок «отлично» учитывается наибольшее количество оценок «хорошо» в представленном документе об образовании и/или о квалификации;

- в случае равенства среднего балла предоставленного документа об образовании и/или о квалификации и равного балла в документе об образовании и/или о квалификации по дисциплинам «математика (алгебра)», «русский язык», «физика», «химия», «литература», оценок «отлично» и «хорошо» учитывается наибольшее количество оценок «удовлетворительно» в представленном документе об образовании и/или о квалификации.

3.4. В случае, если на последнее место претендует двое или большее число абитуриентов с совпадающими условиями, указанными в п 3.3. настоящих правил, то, с целью определения наиболее способного и подготовленного к освоению образовательной программы соответствующего уровня, учитываются результаты индивидуальных достижений и (или)

наличие договора о целевом обучении. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

3.5. При приеме на обучение по образовательным программам Университетом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

Индивидуальное достижение	Количество начисляемых баллов
Наличие статуса победителя н призера олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных н творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений. Уровни (этапы) учитываемых мероприятий:	
Школьный	1 балл
Муниципальный	2 балла
Региональный	3 балла
Всероссийский (заключительный)	4 балла
Международный	5 баллов
Наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";	5 баллов
Наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".	5 баллов

На основании предоставленных индивидуальных достижений к зачислению рекомендуется абитуриент с наибольшей суммой индивидуальных достижений.

3.6. В случае, если все абитуриенты, претендующие на последнее место, не имеют индивидуальных достижений, полученных в календарном году окончания образовательной организации и/или предшествующем календарном году указанной в предоставленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, или двое или большее число абитуриентов набрали равную сумму за

индивидуальные достижения, то допускается предоставление индивидуальных достижений, полученных в любые сроки.

3.7. Лица, не зачисленные на бюджетные места, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, вправе участвовать в процедуре зачисления на договорные места по той же специальности (при условии соблюдения пункта 3.1 настоящих Правил).

3.8. Для участия в процедуре зачисления на договорные места абитуриент должен обратиться в Приёмную комиссию или пункт приёма документов для внесения изменений (указанных в п. 3.5 настоящих Правил) в заявление о приёме.

3.9. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Университет осуществляется до 1 декабря текущего года.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Все вопросы, связанные с приёмом в Университет, не регламентированные настоящими Правилами, решаются Приёмной комиссией Университета.

4.2. Настоящие Правила вводятся в действие с момента утверждения.

4.3. По всем вопросам приёма в Университет обращаться в Приёмную комиссию: 386132, Республика Ингушетия, г.Назрань, Гамурзиевский округ, ул.Магистральная, 39, кор. ИнгГУ № 3-г, телефон (873) 455-42-22 (доб.3), сайт www.inggu.ru, раздел «Приёмная комиссия».

5. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

5.1. В случае изменения законодательства, регулирующего порядок приёма граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, в настоящие Правила могут быть внесены изменения с целью приведения в соответствие с требованиями законодательства.

5.2. Необходимые изменения и дополнения могут быть внесены в Правила при рассмотрении на заседании Приёмной комиссии и утверждении их Учёным советом университета.